

ОГОЛОШЕНО КОНКУРС З ПРИЗНАЧЕННЯ УПРАВИТЕЛЯ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ

З метою забезпечення на території Біляївської ОТГ ефективного утримання багатоквартирних будинків, в яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків, та співвласники яких не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, виконавчий комітет Біляївської міської ради оголошує конкурс з призначення управителя багатоквартирного будинку.

УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:

Виконавчий комітет Біляївської міської ради, проспект Незалежності, 9, м. Біляївка, Біляївський район, Одеська область, Україна.

2. Прізвище, посада та номери контактних телефонів осіб, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу:

Чорний Микола Анатолійович - заступник Біляївського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова конкурсної комісії тел. 2-58-81;

Руденко Андрій Олександрович - депутат Біляївської міської ради, секретар конкурсної комісії, тел.моб.067-395-52-83;

Максимович Андрій Вікторович – головний спеціаліст відділу юридичного забезпечення Біляївської міської ради, член конкурсної комісії, тел. 2 -54-94.

3. Критерії оцінки конкурсних пропозицій:

1. Ціна послуги - максимально 50 балів (чим нижча ціна послуги тим більший бал);
2. Рівень забезпеченості учасника конкурсу матеріально-технічною базою - 10 балів;
3. Фінансова спроможність учасника конкурсу - 10 балів;
4. Наявність персоналу, що відповідає кваліфікаційним вимогам до професій працівників та має необхідні знання і досвід (з урахуванням договорів щодо залучення співвиконавців) - 20 балів;
5. Наявність досвіду роботи з надання послуг у сфері житлово-комунального господарства - 10 балів;

Всього максимально 100 балів. Мінімальна кількість балів, яка дозволяє обрати учасника конкурсу управителем - 70 балів.

4. Вимоги до конкурсних пропозицій:

- конкурсна пропозиція подається конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначається повне найменування і місце знаходження організатора та учасника конкурсу, дата та час проведення конкурсу, контактні номери телефонів учасників конкурсу;

- конкурсна пропозиція пронумеровується, прошивається, підписується уповноваженою особою учасника конкурсу та скріплюється печаткою (за наявності) із зазначенням кількості сторінок.

Реєстр документів є складовою конкурсної пропозиції.

- конкурсна пропозиція подається особисто або через уповноважену належним чином особою чи надсилається поштою організатору конкурсу.

5. Перелік документів, які подаються учасниками конкурсу для їх оцінювання:

- статут (положення чи інший засновницький документ відповідно до закону) суб'єкта господарювання;

- баланс бухгалтерського обліку суб'єкта господарювання за останній звітний період;

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців або копія свідоцтва про державну реєстрацію, засвідчена у встановленому порядку;

- копія балансового звіту за останній звітний період;

- довідка з податкової інспекції про відсутність (наявність) заборгованості по обов'язкових платежах у бюджет, дійсна на час подання пропозицій;

- довідка довільної форми, що містить інформацію про технічний потенціал підприємства (кількість транспортних засобів, обладнання, приладдя, які перебувають на балансі або знаходяться у користуванні підприємства/ підприємця, тощо);

- копії технічних паспортів на транспортні засоби, засвідчені в установленому порядку;

- довідка довільної форми, яка містить інформацію про наявність персоналу, що відповідає кваліфікаційним вимогам до професій працівників та має необхідні знання і досвід (з урахуванням договорів щодо залучення співвиконавців);

- розрахунок вартості надання послуги з управління на кожний багатоквартирний будинок. Ціна на послугу має складатися з витрат на утримання багатоквартирного будинку (утримання спільного майна та прибудинкової території), поточний ремонт спільного майна, оплату послуг стосовно спільного майна та винагороду управителю з розрахунку на 1 кв.м. загальної площі (площі житлових та нежитлових приміщень) об'єкта конкурсу;

- інші документи, які подаються за бажанням учасника конкурсу і містять відомості про досвід роботи з надання послуг у сфері житлово-комунального господарства, рівень кваліфікації, знання та досвід персоналу (нагороди, дипломи, свідоцтва, сертифікати, рекомендації тощо).

Документи подаються в оригіналі або в належним чином засвідчених копіях.

6. Місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій:

- кінцевий строк подання конкурсних пропозицій до 16.00 год. 5 квітня 2017р. **включно**, за адресою: 67602 м. Біляївка, проспект Незалежності, 9, Біляївська міська рада кабінет №9.

- розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями відбудеться 6 квітня 2017р. о 14.00 год. за адресою: 67602 м. Біляївка, проспект Незалежності, 9, Біляївська міська рада кабінет №9.

7. Способи та місце отримання конкурсної документації по об'єктам конкурсу:

- Отримати конкурсну документацію в електронному або паперовому вигляді можна в кабінеті № 9 Біляївської міської ради, за адресою м. Біляївка, проспект Незалежності, 9.