

# ЗМІНИ

ДО

## КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО „НАШ ДІМ”  
(назва підприємства, установи, організації)

на 2021-2023 роки

Прийнятий на зборах

28 грудня 2022 року

Уповноважені представники сторін:

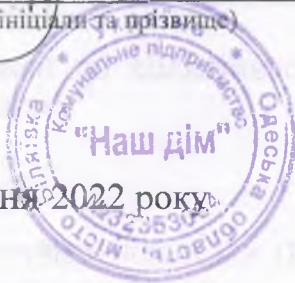
Директор

В.П.Лисенко

(підпис) (ініціали та прізвище)

М.П.

28 грудня 2022 року



Голова профспілкового комітету

І.І.Шамотій

(підпис) (ініціали та прізвище)

М.П.

28 грудня 2022 року



Зареєстровано:

Реєстраційний номер \_\_\_\_\_ від “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М.П.

КП «НАШ ДІМ»

ПРОТОКОЛ  
ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ  
№ 1 від 28 грудня 2022 р.

ГОЛОВА: ШАМОТІЙ І.І.

СЕКРЕТАР: ГЕОРГАНОВА С.П.

ПРИСУТНІ: 78 ПРАЦІВНИКІВ.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

Розгляд змін до колективного договору КП «Наш дім» на 2021-2023 роки

СЛУХАЛИ:

Директора КП „Наш дім” Лисенко В.П., який зазначив: що в зв’язку з рішенням Біляївської міської ради від 22 грудня 2022 № 806-32/VIII «Про передачу матеріальних цінностей на баланс управління містобудування, землевпорядкування та комунального майна Біляївської міської ради» та рішенням Біляївської міської ради від 22 грудня 2022 № 774-32/VIII «Про передачу автотранспортних засобів та іншого окремого визначеного індивідуального майна на баланс Біляївської міської ради Одеського району Одеської області» внести зміни до колективного договору на 2021-2023 р.р. та

**Вивести зі штату :**

- ГАРАЖ: 3 од. водія автотранспортних засобів до 1,8.

Зміни в штатному розкладі ввести в дію з 01 січня 2023 року.

Зміни до колективного договору обговорені у трудовому колективі та подаються на розгляд загальних зборів. Далі Лисенко В.П. запропонував проєкт змін до колективного договору на 2021-2023р.р. винести на голосування.

Проєкт змін до колективного договору на 2021-2023р.р. схвалили, проголосувавши одногосно.

ВИРІШИЛИ:

1. Доручити підписати Проєкт змін до колективного договору на 2021-2023р.р. уповноваженим сторонам:

від імені адміністрації – директору Лисенко В.П.,

від імені трудового колективу – голові профспілкового комітету Шамотію І.І.

2. Доручити уповноваженим сторонам подати зміни до колективного договору на 2021-2023р.р. на повідомну реєстрацію.

ГОЛОВА ЗБОРУ

ШАМОТІЙ І.І.

СЕКРЕТАР ЗБОРУ

ГЕОРГАНОВА С.П.

ШТАТНИЙ РОЗКЛАД  
ВІДДІЛ: ГАРАЖ

№з/п	Посада	Кількість штатних одиниць
1	Механік	1
2	Водій автотранспортних засобів (Сміттевоз)	6
3	Водій автотранспортних засобів (Асенізатор)	1
4	Водій автотранспортних засобів (Самоскид)	1
5	Водій автотранспортних засобів ( Автопід'ємник )	1
6	Водій автотранспортних засобів (машина дорожня комбінована)	1
7	Водій автотранспортних засобів до 1,8	1
8	Водій автотранспортних засобів від 1,8 до 3,5	1
9	Водій автотранспортних засобів від 1,8 до 3,5 (мікроавтобус)	1
10	Водій автотранспортних засобів (Автобус)	4
11	Машиніст екскаватора 6 розряду	1
12	Машиніст автогрейдера 6 розряду	1
13	Машиніст бульдозера 5 розряду	1
14	Тракторист 5 розряду	7
15	Слюсар 5 розряду	1
16	Вантажник	3
17	Електрогазозварник 4 р.	2
18	Сестра медична (брат медичний)	0,3
	Всього	34,3

ВІДДІЛ: ІНШИЙ ПЕРСОНАЛ

№з/п	Посада	Кількість штатних одиниць
1	Комірник	1
2	Сторож	4
3	Прибиральник службового приміщення	0,5
4	Оператор котельні (сезон)	0,5
5	Контролер-касир	1,5
6	Підсобний робітник	2
7	Приймальник побутових відходів	1
	Всього	10,5

ВІДДІЛ: АДМІНПЕРСОНАЛ

№з/п	Посада	Кількість штатних одиниць
1	Директор	1
2	Головний бухгалтер	1
3	Інженер з охорони праці	1
4	Бухгалтер	3
5	Економіст	1
6	Секретар	1
	Всього	8

**ВІДДІЛ: БЛАГОУСТРІЙ САНОЧИЩЕННЯ ТА ОЗЕЛЕНЕННЯ  
БІЛЯЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

№з/п	Посада	Кількість штатних одиниць
1	Начальник відділу	1
2	Технік з благоустрою	4
3	Технік – озеленювач	1
4	Енергетик	1
5	Прибиральник території	21
6	Прибиральник території та громадських туалетів	1
7	Електрик 4 розряду	2
9	Вантажник (ТПВ)	8
10	Доглядач кладовища	4
11	Озеленювач 3 розряду	10
12	Озеленювач 1 розряду	1
13	Озеленювач	2
14	Маляр 4 розряду	1
15	Робітник з обслуговування місць поховань	3
	Всього	60

**ВІДДІЛ: УТРИМАННЯ ТА ЕКСПЛУАТАЦІЯ МІСЬКИХ ДОРІГ  
БІЛЯЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

№ з/п	Найменування посади	Кількість штатних одиниць
1	Майстер	1
2	Дорожній робітник	2
	Всього	3

ПРОШІВАННЯ ТА ПРОНУМЕРУВАННЯ ДОКУМЕНТІВ  
ЗА НАЗВОЮ ПРАКТИЧНОЇ КУРСОВОЇ РОБОТИ

№	Назва документа	Кількість аркушів
1	Завдання до курсової роботи	1
2	Вступ	1
3	Основна частина	1
4	Висновки	1
5	Літературні джерела	1
6	Додатки	1
7	Біографічна довідка	1
8	Список використаних джерел	1
9	Загальна кількість	8

ПРОШІВАННЯ ТА ПРОНУМЕРУВАННЯ ДОКУМЕНТІВ  
ЗА НАЗВОЮ ПРАКТИЧНОЇ КУРСОВОЇ РОБОТИ

№	Назва документа	Кількість аркушів
1	Завдання до курсової роботи	1
2	Вступ	1
3	Основна частина	1
4	Висновки	1
5	Літературні джерела	1
6	Додатки	1
7	Біографічна довідка	1
8	Список використаних джерел	1
9	Загальна кількість	8

Прошіровано та пронумеровано  
4 (чотири) аркуша

Директор

Лисенко В.П.

