



БІЛЯЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я

15 червня 2023 року

м. Біляївка

№ 114

Про Координаційний центр підтримки цивільного населення при виконавчому комітеті Біляївської міської ради

Відповідно до статей 40, 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09 травня 2023 року № 470 «Про координаційні центри підтримки цивільного населення», розглянувши лист Одеської районної військової адміністрації №3005 від 23.05.2023, виконавчий комітет Біляївської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Утворити Координаційний центр підтримки цивільного населення при виконавчому комітеті Біляївської міської ради та затвердити його склад (додається).

2. Затвердити Положення про Координаційний центр підтримки цивільного населення при виконавчому комітеті Біляївської міської ради (додається).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з соціально-економічних питань Кравченко Олену.

Біляївський міський голова

Михайло БУХТІЯРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Біляївської міської ради
від 15.06.2023 № 114

СКЛАД
Координаційного центру підтримки цивільного населення при
виконавчому комітеті Біляївської міської ради

Керівник Координаційного центру	
КРАВЧЕНКО Олена	- заступник міського голови з соціально-економічних питань Біляївської міської ради;
Заступник керівника Координаційного центру	
ДОВЖЕНКО Роман	- начальник відділу соціального захисту населення та охорони здоров'я Біляївської міської ради;
Секретар Координаційного центру	
АВЕТІСЯН Спартак	- головний спеціаліст відділу соціального захисту населення та охорони здоров'я Біляївської міської ради;
Члени Координаційного центру	
АРСЕНЬЄВА Ірина	- директор Біляївського відділу Одеської філії Одеського обласного центру зайнятості, за згодою;
ВИШНЕВСЬКИЙ Іван	- староста с.Кагарлик;
ГРОЗОВ Геннадій	- начальник служби у справах дітей Біляївської міської ради;
ГРОЗОВА Ірина	- директор КУ «Центр надання соціальних послуг «Родинне коло» Біляївської міської ради;
ДЕНИСЮК Христина	- начальник відділу соціально-економічного розвитку Біляївської міської ради;
ІВАНОВ Володимир	- начальник відділу з надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та з питань оборонної і мобілізаційної роботи Біляївської міської ради;
КАРА Марія	- заступник міського голови - начальник фінансового управління Біляївської міської ради;
КОБЗАР Людмила	- начальник управління <i>освіти</i> Біляївської міської ради;
КРАСНЯНСЬКА Наталія	- директор КНП «Біляївська багатопрофільна лікарня»;
КУСЛІЙ Надія	- в.о. начальника управління розвитку та експлуатації житлово – комунального господарства;
МОЛОДІД Тетяна	- начальник управління <i>містобудування</i> , землевпорядкування та комунального майна Біляївської міської ради;

НОВАК Олександр	- староста с.Майори та с.Повстанське;
НЕПЛІЙ Ігор	- начальник відділу юридичного забезпечення Біляївської міської ради;
ОСАДЧИЙ Володимир	- староста села Мирне та с.Ш.Балка;
САВЧУК Олександр	- староста с.Градениці;
СКАЛАЦЬКА Ольга	- начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг» Біляївської міської ради;
ЧОРНИЙ Микола	- заступник міського голови з питань розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства;
	- представник 2 відділу Одеського РТЦК та СП Одеської області, за згодою;
	- представник Одеського районного управління поліції №2 Головного управління Національної поліції в Одеській області, за згодою;
	- представник Громадської організації «Парасолька Надії», за згодою;
	- представник Громадської організації «Біляївська самооборона», за згодою;
	- представник Громадської організації «Янголи Світла» за згодою

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Біляївської міської ради
від 15.06.2023 № 114

ПОЛОЖЕННЯ
про Координаційний центр підтримки цивільного населення
при виконавчому комітеті Біляївської міської ради

1. Координаційний центр підтримки цивільного населення при виконавчому комітеті Біляївської міської ради і (далі - Координаційний центр) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється при Біляївській міській раді (далі – міська рада) для підтримки та координації надання допомоги населенню, постраждалому внаслідок збройного конфлікту, зокрема внутрішньо переміщеним особам, ветеранам війни, особам з інвалідністю внаслідок війни, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, іншим постраждалим особам (далі - постраждале населення), забезпечення ефективної взаємодії між органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій під час вирішення питань щодо соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості постраждалого населення, надання психосоціальної, медичної та правової допомоги постраждалому населенню (далі - проблемні питання постраждалого населення).

2. Координаційний центр у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради і виконкому, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

3. Діяльність Координаційного центру ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Координаційного центру є:

1.) сприяння забезпеченню взаємодії між органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, підприємствами, установами та

організаціями незалежно від форми власності під час вирішення проблемних питань постраждалого населення;

2.) організація збору та обробка інформації щодо нагальних потреб та проблемних питань постраждалого населення;

3.) збір та узагальнення інформації щодо спроможності територіальної громади у задоволенні невідкладних потреб та вирішенні проблемних питань постраждалого населення, зокрема щодо кадрових, матеріальних, технологічних ресурсів об'єктів державної та комунальної форми власності, громадських ініціатив та проектів міжнародної гуманітарної допомоги територіальної громади для забезпечення доступності постраждалого населення до всіх наявних у регіоні психосоціальних, медичних, освітніх, правових та інших послуг;

4.) проведення аналізу діяльності надавачів соціальних послуг;

5.) підготовка пропозицій щодо вирішення проблемних питань постраждалого населення, у тому числі пропозицій до відповідних обласних цільових програм;

6.) проведення моніторингу стану вирішення проблемних питань постраждалого населення;

7.) взаємодія з міжнародними та національними організаціями, громадськими об'єднаннями, консультативно-дорадчими органами, іншими установами та організаціями з метою вирішення проблемних питань постраждалого населення;

8.) визначення шляхів і способів вирішення проблемних питань постраждалого населення, підготовка та подання відповідних пропозицій керівництву райдержадміністрації, облдержадміністрації та Мінреінтеграції;

9.) інформування населення щодо діяльності Координаційного центру та стану виконання відповідних цільових програм.

5. Координаційний центр для виконання покладених на нього завдань:

1.) взаємодіє з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності під час вирішення проблемних питань постраждалого населення;

2.) проводить моніторинг та узагальнення проблемних питань постраждалого населення, визначає можливі шляхи і способи їх вирішення;

3.) проводить моніторинг та узагальнення інформації щодо спроможності територіальної громади у задоволенні невідкладних потреб та вирішенні проблемних питань постраждалого населення, зокрема щодо кадрових, матеріальних, технологічних ресурсів об'єктів державної та комунальної форми власності, громадських ініціатив та проектів міжнародної гуманітарної допомоги територіальної громади для забезпечення доступності постраждалого населення до всіх наявних у регіоні психосоціальних, медичних, освітніх,

правових та інших послуг; готує пропозиції щодо подальшого співробітництва з міжнародними гуманітарними організаціями;

4.) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з представниками громадських об'єднань, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, організовує освітні заходи;

5.) проводить моніторинг, узагальнює та подає Біляївському міському голові інформацію щодо пропозицій міжнародних гуманітарних організацій, громадських об'єднань, організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів, стосовно вирішення проблемних питань постраждалого населення;

6.) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблемних питань у громаді, визначає шляхи і способи їх вирішення;

7.) вивчає результати діяльності органів виконавчої влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з питань, що належать до його компетенції;

8.) інформує в обов'язковому порядку громадськість, міську раду про свою діяльність, ухвалені рекомендації та їх виконання;

6. Координаційний центр відповідно до покладених на нього завдань має право:

1.) запитувати та отримувати від органів виконавчої влади та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, зокрема представництв в Україні міжнародних гуманітарних організацій, інформацію, необхідну для вирішення проблемних питань постраждалого населення, а також у фізичних осіб за їх згодою документи, інформацію та матеріали;

2.) запрошувати на свої засідання керівників і представників органів виконавчої влади, правоохоронних та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності;

3.) залучати для розгляду питань, що належать до компетенції Координаційного центру, працівників органів виконавчої влади, правоохоронних та інших державних органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за їх згодою);

4.) створювати і використовувати цілодобові телефонні "гарячі лінії";

5.) отримувати знеособлені дані про проблемні питання постраждалого населення, що надійшли на цілодобові телефонні "гарячі лінії";

6.) здійснювати разом із структурними підрозділами виконавчого комітету Біляївської міської ради та органами місцевого самоврядування заходи для вирішення проблемних питань постраждалого населення;

7.) організовувати і проводити наради, семінари, конференції, засідання за круглим столом, брифінги та інші заходи.

7. Координаційний центр під час виконання покладених на нього обов'язків взаємодіє з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.

8. Посадовий та персональний склад Координаційного центру затверджується виконавчим комітетом Біляївської міської ради.

9. Очолює Координаційний центр керівник, який за посадою є заступником міського голови. Керівник Координаційного центру здійснює загальне керівництво діяльністю Координаційного центру.

Керівник Координаційного центру визначається виконавчим комітетом Біляївської міської ради.

Керівник Координаційного центру:

здійснює керівництво діяльністю Координаційного центру;

надає доручення членам Координаційного центру;

скликає засідання Координаційного центру, визначає порядок денний засідань, головує на них;

представляє Координаційний центр у відносинах з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, зокрема представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій.

10. До складу Координаційного центру входять за посадою керівники відділів та структурних підрозділів міської ради: з питань соціального захисту населення та охорони здоров'я; освіти, культури, туризму, молоді та спорту; містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, соціально - економічного розвитку, цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, керівник Біляївського відділу Одеської філії Одеського обласного центру зайнятості, начальник Одеського районного управління поліції № 2 Головного управління Національної поліції в Одеській області, начальник 2 відділу Одеського РТЦК та СП Одеської області.

11. Формою роботи Координаційного центру є засідання, що проводяться у разі потреби.

Координація діяльності, підготовка матеріалів для розгляду на засіданнях Координаційного центру забезпечується відділом соціального захисту населення та охорони здоров'я Біляївської міської ради.

Засідання Координаційного центру вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

Керівник Координаційного центру може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Координаційного центру у засіданні в такому режимі.

12. На своїх засіданнях Координаційний центр:

приймає запропоновані до розгляду органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування рекомендації, які реалізуються шляхом видання рішення виконавчого комітету Біляївської міської ради;

розробляє рекомендації з проблемних питань постраждалого населення, які запропоновані для розгляду членами Координаційного центру.

Рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Координаційного центру.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос керівника Координаційного центру.

13. Рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується керівником Координаційного центру та секретарем.

14. Організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційного центру здійснюється виконавчим комітетом Біляївської міської ради.