

## **РІШЕННЯ**

### **Про «Реєстр рекордів Біляївської міської територіальної громади»**

Керуючись статтями 27, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою формування у жителів активної громадянської позиції, популяризації їх колективних та індивідуальних досягнень, створення позитивного іміджу громади, виконавчий комітет Біляївської міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Положення про «Реєстр рекордів Біляївської міської територіальної громади» (додаток 1).
2. Затвердити склад комісії по збору, аналізу та реєстрації рекордів в Біляївській міській територіальній громаді (додаток 2).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з соціально-економічних питань Гончаренко Н.А.

**Біляївський міський голова  
Бухтіяров**

**М.П.**

№ 118 від 16 липня 2021 року  
м. Біляївка

Положення про  
«Реєстр рекордів Біляївської міської територіальної громади»

1. Головна мета запровадження «Реєстру рекордів Біляївської міської територіальної громади» – формування у жителів активної громадянської позиції, популяризації їх кращих колективних або індивідуальних досягнень, а також створення позитивного іміджу громади. Такий облік створює додаткові можливості для реалізації фізичного, творчого, інтелектуального людського потенціалу, стимулювання інновацій та розвитку.

2. Сфери діяльності та категорії, в яких реєструються рекорди та досягнення Біляївської міської територіальної громади:

- культура;
- народні звичаї та традиції;
- освіта;
- спорт;
- підприємництво;
- особисті досягнення;
- ініціативи та активності;
- архітектура та будівництво;
- навколишнє середовище;
- благоустрій;
- різне.

3. Для розгляду пропозицій подається заявка кандидатів або інших представників громадськості до управління культури, молоді, спорту та туризму Біляївської міської ради за формою, що додається.

4. Аналіз, реєстрацію та оприлюднення результатів встановлених рекордів в Біляївській міській територіальній громаді здійснює відповідна комісія. Її рішення є правочинним у разі, якщо прийняте не менше 2/3 голосів. Рішення оформлюється протоколом. До роботи комісії можуть залучатись помічники, волонтери, спеціалісти за профілем, а також представники компетентних структурних підрозділів міської ради.

5. Фіксація показників здійснюється членами комісії окремим способом, що є прийнятним в кожному конкретному випадку для отримання кількісно-якісних характеристик (вимірювання, перерахунок, зважування та ін.)

6. Управління культури, молоді, спорту та туризму веде «Реєстр рекордів Біляївської міської територіальної громади» в довільній формі. За

погодженням з комісією розробляє презентаційний матеріал та відзнаку встановленого рекорду.

7. Початкові вихідні дані для відліку рекордів та досягнень в Біляївській міській територіальній громаді встановлюються з дня прийняття відповідного рішення виконавчим комітетом.

8. Реєстр рекордів Біляївської міської територіальної громади формується з дотриманням наступних етапів та термінів :

8.1. Подання заявки – не пізніше 10 календарних днів, що передують дню настання події, фіксації факту.

8.2. Розгляд комісією заявки, її оцінка, формування складу помічників, волонтерів, тощо, або підготовка обґрунтованої відмови - до 10 календарних днів.

8.3. Документальне оформлення рекорду – не пізніше дня настання події, фіксації факту.

8.4. Оприлюднення результатів, вручення відзнаки, внесення до Реєстру – протягом 10 календарних днів, наступних за днем настання події, фіксації факту.

9. Учасники нагороджуються відзнакою, дипломами або пам'ятними подарунками за рахунок джерел, не заборонених законодавством.

Додаток  
до Положення про  
«Реєстр рекордів Біляївської  
міської територіальної громади»

Начальнику управління культури, молоді,  
спорту та туризму Біляївської міської ради

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(П.І.Б., адреса, телефон заявника)

Прошу Вас зареєструвати заявку на встановлення рекорду в  
Біляївській міській територіальній громаді для розгляду комісією у сфері :  
\_\_\_\_\_, а саме

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(опис з конкретними показниками)

Прошу забезпечити фіксацію рекорду о \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 2021 року \_\_\_\_\_ за  
адресою \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Додатки :

1. Копія паспорту
2. Копія довідки платника податків
3. Інше

\_\_\_\_\_ (підпис дата)

Додаток 2  
до рішення виконавчого  
комітету Біляївської міської ради  
від 16 липня 2021 року № 118

**Склад комісії  
по збору, аналізу та реєстрації рекордів в Біляївській міській  
територіальній громаді**

**Голова комісії:**  
Гончаренко Надія  
Анастасівна

Заступник міського голови з  
соціально-економічних питань

**Члени комісії:**  
Малевська Тетяна  
Анатоліївна

Начальник управління культури,  
молоді, спорту

Кравченко Олена  
Петрівна

Начальник відділу комунікації,  
цифровізації та цифрової  
трансформації Біляївської міської  
ради

Халимоник Галина  
Олександрівна

Директор ТОВ ІА «Біляївка -Інфо»

Жмайло Микола  
Миколайович

Голова Молодіжної ради Біляївської  
міської ради

Староста населеного  
пункту (за адресою  
фіксації рекорду)

—