

# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

19 листопада 2021 року  
м.Біляївка

№ 130/2021-МР

## Про створення комісії для проведення інвентаризації

Згідно з п.20 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014р. № 879 в зв'язку з закінченням бюджетного року:

1.Створити комісію для проведення інвентаризації наявності грошових коштів Біляївської міської ради у слідуючому складі:

Голова комісії:

Чорний М.А., заступник міського голови з питань розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства

Члени комісії:

Борисенко Л.В., секретар Біляївської міської ради;

Шульц І.В., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради;

Ткаченко О.О., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради.

2.Створити комісію для проведення інвентаризації основних засобів та інших матеріальних цінностей Біляївської міської ради у слідуючому складі:

Голова комісії:

Чорний М.А., заступник міського голови з питань розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства

Члени комісії:

Борисенко Л.В., секретар Біляївської міської ради;

Шульц І.В., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради;

Ткаченко О.О., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради.

3.Створити комісію для проведення інвентаризації бланків суворої звітності Біляївської міської ради у слідуючому складі:

Голова комісії:

Чорний М.А., заступник міського голови з питань розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства

Члени комісії:

Борисенко Л.В., секретар Біляївської міської ради;

Шульц І.В., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради;

Ткаченко О.О., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради.

4. Створити комісію для проведення інвентаризації основних засобів та інших матеріальних цінностей фельдшерсько-акушерського пункту села Майори у слідуючому складі:

Голова комісії:

Чорний М.А., заступник міського голови з питань розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства

Члени комісії:

Новак О.О., староста села Майори та селища Повстанське;

Шульц І.В., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради;

Ткаченко О.О., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради.

5. Створити комісію для проведення інвентаризації основних засобів та інших матеріальних цінностей фельдшерсько-акушерського пункту селища Повстанське у слідуючому складі:

Голова комісії:

Чорний М.А., заступник міського голови з питань розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства

Члени комісії:

Новак О.О., староста села Майори та селища Повстанське;

Шульц І.В., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради;

Ткаченко О.О., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради.

6. Створити комісію для проведення інвентаризації печаток та штампів Біляївської міської ради у слідуючому складі:

Голова комісії:

Чорний М.А., заступник міського голови з питань розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства

Члени комісії:

Шульц І.В., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради;

Ткаченко О.О., головний спеціаліст бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради.

7. Інвентаризацію матеріальних цінностей Біляївської міської ради і фельдшерсько – акушерських пунктів провести із перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 01.12.2021 року у присутності матеріально-відповідальних осіб з обов'язковим складанням відповідних інвентаризаційних описів.

8.Інвентаризацію провести в термін з 01 грудня 2021 року по 10 грудня 2021 року.

9.Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Секретар Біляївської міської ради

Людмила БОРИСЕНКО