

РІШЕННЯ

Про створення музею історичної спадщини Біляївської об'єднаної територіальної громади

На підставі пункту 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про музеї та музейну справу», Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити музей історичної спадщини Біляївської об'єднаної територіальної громади в структурі Біляївського міського будинку культури.
2. Затвердити Положення про музей (Додається).
3. Виділити та закріпити за музеєм окреме приміщення на II поверсі міського Будинку культури
4. Внести зміни до штатного розкладу міського Будинку культури та доповнити його посадою: завідувач відділу – музею.
5. Доповнити п.1.10. Положення про Біляївський міський будинок культури Біляївської міської ради наступним абзацем:
«збереження, комплектування, вивчення і використання з навчально-освітньою метою рухомих пам'яток, музейних колекцій, інших об'єктів матеріальної і духовної культури, які документують історію розвитку громади та України»
6. Доповнити п.3.5. Положення про Біляївський міський будинок культури Біляївсько міської ради наступним абзацем:
«проводити оглядові та тематичні екскурсії та проводити інші заходи історико-просвітницької тематики»
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді (голова комісії Крачков А.М.).

Біляївський міський голова

Бухтіяров М.П.

№393-24/VII від 27 липня 2017 року
м. Біляївка

ПОЛОЖЕННЯ ПРО МУЗЕЙ ІСТОРИЧНОЇ СПАДЩИНИ БІЛЯЇВСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Це Положення регламентує загальні засади функціонування Музею історичної спадщини Біляївської об'єднаної територіальної громади

1.2. Засновником Музею є Біляївська міська рада (подалі ВЛАСНИК).

1.3. Музей засновано згідно рішення Біляївської міської ради № від липня 2017 року для популяризації історії міста та історії громади, збереження музейних предметів та музейної колекції, знайомства з історією водоочисної станції “Дністер” та Одеського водопроводу, з культурою та народною творчістю громади.

1.4. Діяльність МУЗЕЮ здійснюється відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про музеї та музейну справу», Постанов Міністерства культури і туризму України, інших законодавчих актів та цього Положення.

1.5. За профільною спеціалізацією Музей належить до комплексних музеїв.

1.4. МУЗЕЙ не є юридичною особою, не має відокремленого балансу та існує на правах відділу міського Будинку культури.

1.6. ПОЛОЖЕННЯ про МУЗЕЙ затверджується Біляївською міською радою, реєструється виконавчим комітетом Біляївської міської ради і є основним документом, що регламентує діяльність МУЗЕЮ. Крім цього музей має мати наступну документацію

- паспорт музею;
- тематико-експозиційний план;
- план роботи музею;
- облікова книга музею;

- режим роботи музею;

- книга відгуків відвідувачів.

1.9. ПОЛОЖЕННЯ про МУЗЕЙ може бути переглянуте цілком або частково у зв'язку з прийняттям нових законодавчих актів або нормативних документів, що регламентують його діяльність.

1.10. Повна офіційна назва музею “Музей історичної спадщини Біляївської об'єднаної територіальної громади”.

Скорочена назва : Музей історичної спадщини.

1.13. Ліквідація (реорганізація) МУЗЕЮ здійснюється за рішенням Біляївської міської ради відповідно до чинного законодавства.

1.11. Місцезнаходження музею: музей знаходиться на другому поверсі міського будинку культури за адресою: 67600, місто Біляївка, вулиця Отамана Головатого, 404-, тел. 2- 36-09.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ МУЗЕЮ

2.1. Охорона, збереження і використання з навчально-освітньою метою рухомих пам'яток, об'єктів матеріальної і духовної культури, які документують історію розвитку громади та України і мають історичну цінність.

2.2. Виявлення і збір предметів музейного значення з метою постійного поповнення музейних зібрань, дослідження їх історичної цінності, сприяння відродженню національної свідомості українського народу, виховання гармонійно розвиненої людини.

2.3. Створення умов, що забезпечують збереження музейних цінностей.

2.4. Складання тематико-експозиційних планів, тематичних експозицій МУЗЕЮ та виставок, проведення виставок із зібрань МУЗЕЮ та залучених у інших музеях і приватних колекціях.

2.6. Проведення екскурсій для різних груп населення громади та гостей міста.

2.7. Організація туристичних маршрутів для ознайомлення з цікавими історичними, культурними, природними місцями на території громади.

2.8. МУЗЕЙ проводить роботу по вивченню історичних матеріалів зібрання та знайомить з ними відвідувачів.

2.9. МУЗЕЙ готує альбоми, статті. Готує і проводить виставки живописних робіт та фотографій, предметів народної творчості.

3. СТРУКТУРА МУЗЕЮ, ОБЛІК І ЗБЕРЕЖЕННЯ МУЗЕЙНОГО ФОНДУ

3.1. МУЗЕЙ, відповідно до напрямків роботи, складається із запасних фондів та

експозиційного відділу(оригіналів та копій).

3.2.МУЗЕЙ вивчає, обліковує (веде облікову книгу) і зберігає музейні предмети.

3.3.Повна матеріальна відповідальність за збереження музейного фонду покладається на завідувача відділу-музею .

4. УПРАВЛІННЯ І ФІНАНСУВАННЯ МУЗЕЮ.

4.1.Загальне керівництво МУЗЕЄМ здійснює директор міського Будинку культури, поточне – завідувач відділу – музею.

4.2.Завідувач відділу-музею призначається директором міського Будинку культури за попереднім погодженням з Біляївським міським головою.

4.3.Координацію роботи МУЗЕЮ здійснює рада МУЗЕЮ з 5-7 осіб, яка затверджується рішенням виконавчого комітету Біляївської міської ради.

До ради МУЗЕЮ входять представники: відділу культури та туризму, представник управління освіти, представник від депутатів міської ради, представник музейної справи міста, представник від громадських організацій об'єднаної територіальної громади, представник виконкому Біляївської міської ради.

Обов'язки ради музею:

- Обирає голову та розподіляє обов'язки між членами ради;
- Обговорює та подає на затвердження плани роботи;
- Вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю музею

4.5.Фінансування діяльності МУЗЕЮ та його матеріально-технічне забезпечення здійснюється за рахунок бюджету міської ради та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Заступник міського голови

Гончаренко Н.А.