



**БІЛЯЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

24 лютого 2022 року

м.Біляївка

№ 21/ОД-2022

**Про затвердження Положення
про уповноважену особу з питань
запобігання та виявлення корупції
в Біляївській міській раді та її
виконавчих органах**

Керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 27 травня 2021 року № 277/21:

1.Затвердити Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в Біляївській міській раді та її виконавчих органах (додається).

2.Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Біляївський міський голова

Михайло БУХТІЯРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження
Біляївського міського голови
24.02.2022 № 21/ОД-2022

ПОЛОЖЕННЯ
про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції
в Біляївській міській раді та її виконавчих органах

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає завдання, функції та права уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції у Біляївській міській раді та виконавчих органах (далі – уповноважена особа).

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

3. Уповноважена особа призначається на окрему посаду, утворену у штатному розписі Біляївської міської ради, на яку покладено повноваження з виконання функцій уповноваженої особи. Уповноважена особа може визначатися шляхом покладення на одного з працівників міської ради функцій уповноваженої особи шляхом прийняття міським головою відповідного розпорядження.

Визначення працівника міської ради уповноваженою особою не повинно призводити до реального чи потенційного конфлікту інтересів у зв'язку з виконанням таким працівником повноважень уповноваженої особи.

У разі відсутності уповноваженої особи у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, перебуванням у відпустці та з інших причин, її обов'язки виконує інша особа (за її згодою), визначена міським головою шляхом прийняття відповідного розпорядження.

4. Міський голова забезпечує гарантії незалежності уповноваженої особи від впливу чи втручання у її роботу.

5. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, у тому числі цим Положенням.

6. Уповноваженій особі забороняється розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману у зв'язку із виконанням службових обов'язків, крім випадків, встановлених законом.

II. Основні завдання, функції та права уповноваженої особи

1. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

2) організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності міської ради та її виконавчих органів, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення міському голові відповідних пропозицій;

3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції посадовим особам міської ради та її виконавчих органів, депутатам та членам виконавчого комітету міської ради;

4) здійснення депутатам та членам виконавчого комітету міської ради заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування міського голови та Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

5) перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону, у тому числі на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління міської ради та її виконавчих органів;

7) розгляд повідомлень про порушення вимог Закону, у тому числі на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління міської ради та її виконавчих органів;

8) здійснення повноважень у сфері захисту викривачів відповідно до Закону;

9) інформування міського голови, Національного агентства, або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

2. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:

1) розробляє проекти актів з питань запобігання та виявлення корупції в міській раді;

2) надає посадовим особам міської ради та її виконавчих органів, депутатам та членам виконавчого комітету міської ради методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

3) здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства у міській раді, її виконавчих органах, на підприємствах, в установах та

організаціях, що належать до сфери управління міської ради та її виконавчих органів;

4)здійснює координацію діяльності уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління міської ради та її виконавчих органів;

5)взаємодіє з Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

6)за результатами роботи за звітній рік надає до Національного агентства інформацію щодо своєї діяльності до 10 лютого року, наступного за звітним;

7)у разі зміни структури, штатної чисельності, контактних даних, а також уповноваженої особи повідомляє про це Національне агентство протягом 10 (десяти) робочих днів;

8)організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності міської ради та її виконавчих органів, підготовки заходів щодо їх усунення, вносить міському голові пропозиції щодо таких заходів, залучається для виконання цих функцій до роботи комісії з оцінки корупційних ризиків;

9)забезпечує підготовку до 25 грудня щорічного плану заходів щодо запобігання і виявлення корупції в міській раді та її виконавчих органах, який подає на затвердження міському голові, здійснює моніторинг його виконання;

10)здійснює підготовку звітів за результатами періодичного перегляду та оцінки виконання плану заходів щодо запобігання і виявлення корупції в міській раді, а також надає пропозиції щодо внесення змін до плану заходів за результатами такого періодичного перегляду;

11)надає Національному агентству інформацію щодо діяльності уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції;

12)візує проекти актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів;

13)вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню, інформує міського голову та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

14)надає консультаційну допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

15)проводить перевірку факту подання суб'єктами декларування, які працюють у міській раді та її виконавчих органах (працювали або входять чи входили до складу утвореної у міській раді конкурсної комісії), відповідно до частини першої статті 51² Закону декларацій та повідомляє Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку;

16)співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

17) надає посадовим особам міської ради та її виконавчих органів або особам, які проходять у них службу чи виконують певну роботу, методичну допомогу та консультацію щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводить внутрішні навчання з цих питань;

18) організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

19) здійснює перевірку отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

20) інформує міського голову, Національне агентство, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону посадовими особами міської ради та її виконавчих органів;

21) здійснює моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, з метою забезпечення дотримання відповідним органом вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65¹ Закону;

22) повідомляє у письмовій формі міського голову про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону посадовими особами міської ради та її виконавчих органів, з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65¹ Закону;

23) у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення посадовою особою міської ради чи її виконавчого органу корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

24) організовує роботу та бере участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства;

25) інформує Національне агентство у разі не направлення кадровими службами міської ради та її виконавчих органів завіреної в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або

пов'язаних з корупцією правопорушень для внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

26) веде облік посадових осіб міської ради та її виконавчих органів, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

27) здійснює інші заходи щодо запобігання та виявлення корупції.

III. Права уповноваженої особи

1. Уповноважена особа з метою виконання покладених на неї завдань має право:

1) мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є міська рада та її виконавчі органи, з урахуванням обмежень, встановлених законом;

2) витребувати від виконавчих органів міської ради документи або їх копії, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці);

3) здійснювати обробку інформації, у тому числі персональних даних, з дотримання законодавства про захист персональних даних;

4) викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі міського голову, його заступників;

5) звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

6) вносити міському голові подання про притягнення до дисциплінарної відповідальності посадових осіб міської ради та її виконавчих органів, винних у порушенні Закону;

7) виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень про вчинення корупційних чи пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону, у тому числі повідомлень викривачів, захист їхніх прав і свобод;

8) отримувати від посадових осіб міської ради та її виконавчих органів письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог, обмежень та заборон;

9) брати участь та проводити для посадових осіб міської ради та її виконавчих органів внутрішні навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

10) надсилати за підписом уповноваженої особи запити до підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління міської ради та її виконавчих органів, з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань;

11) ініціювати перед міським головою питання проведення перевірки стану організації роботи із запобігання і виявлення корупції на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління міської ради та її виконавчих органів;

12) проводити аналіз потенційних та наявних контрагентів міської ради та її виконавчих органів структурних підрозділів та надавати інформацію про них міському голові;

13) витребувати від виконавчих органів міської ради інформацію щодо виконання заходів, планом заходів щодо запобігання і виявлення корупції в міській раді та її виконавчих органах;

14) вести листування з Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції з питань, що належать до компетенції уповноваженої особи;

15) надавати на розгляд міському голові пропозиції щодо удосконалення роботи уповноваженої особи.

IV. Уповноважена особа

1. Уповноважена особа підзвітна і підконтрольна міському голові.

2. Уповноважена особа забезпечує своєчасність і повноту виконання завдань та обов'язків уповноваженої особи.

3. Уповноважена особа забезпечує проведення перевірок стану організації роботи із запобігання та виявлення корупції в міській раді та її виконавчих органах.

4. Уповноважена особа підписує і направляє повідомлення до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції щодо порушень вимог Закону посадовими особами міської ради та її виконавчих органів, у тому числі міським головою.

5. Уповноважена особа є відповідальною за реалізацію повноважень із захисту викривачів.