

Р І Ш Е Н Н Я

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Біляївської міської ради від 22 грудня 2016 року № 237 «Про затвердження Інструкції з діловодства у виконавчих органах Біляївської міської ради»

Керуючись частиною 1 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року №55 «Деякі питання документування управлінської діяльності»:

1.Внести зміни до рішення виконавчого комітету Біляївської міської ради від 22 грудня 2016 року № 237 «Про затвердження Інструкції з діловодства у виконавчих органах Біляївської міської ради», а саме:

Пункт 2.1. розділу II Інструкції з діловодства у виконавчих органах Біляївської міської ради доповнити підпунктами:

2.1.13.Документування управлінської інформації здійснюється у паперовій формі згідно даної Інструкції та, у випадку наявності обґрунтованих підстав, в електронній формі відповідно до вимог чинного законодавства України»;

2.1.14.Робота з документами у відділі ведення Державного реєстру виборців Біляївської міської ради (далі – відділ ведення Державного реєстру виборців) здійснюється у паперовій або в електронній формі.

Документування інформації відділом ведення Державного реєстру виборців у паперовій формі здійснюється згідно даної Інструкції, Закону України «Про державний реєстр виборців», відповідних нормативних актів Центральної виборчої комісії та з використанням засобів програмного забезпечення автоматизованої інформаційно-телекомунікаційної системи «Державний реєстр виборців» (далі – АІТС Реєстру).

Робота відділу ведення Державного реєстру виборців з електронними документами здійснюється з урахуванням вимог нормативно-правових актів у сфері діловодства, а також технічних і програмних засобів АІТС Реєстру, а саме:

проекти електронних документів відділу формуються програмними засобами АІТС Реєстру;

електронні документи тимчасового строку зберігання з часу їх створення і до знищення зберігаються в АІТС Реєстру;

знищення електронних документів після закінчення строків їх зберігання здійснюється в установленому порядку працівником відділу, на якого покладено таку функцію.

Пункт 3.1. розділу 3 Інструкції з діловодства у виконавчих органах Біляївської міської ради доповнити підпунктом:

3.1.27. У відділі ведення Державного реєстру виборців наказ може створюватися в паперовій або електронній формі.

Наказ в паперовій формі оформлюється з дотриманням даної Інструкції та з урахуванням вимог нормативних актів Центральної виборчої комісії.

Наказ в електронній формі оформлюється з дотриманням вимог, установлених до створення електронних документів, з урахуванням нормативних актів Центральної виборчої комісії та технічних і програмних засобів АІТС Реєстру.

Для наказів, створених в електронній формі, застосовується їх автоматизована наскрізна електронна реєстрація.

Завершується створення наказу накладанням на нього кваліфікованого електронного підпису начальника відділу ведення Державного реєстру виборців.

На виконаних електронних документах реквізит «Позначка про виконання документа, направлення його до справи» створюється окремо від електронного документа та оформлюється з використанням кваліфікованого електронного підпису.

Кваліфікований електронний підпис у відділі ведення Державного реєстру виборців застосовується відповідно до Закону України «Про електронні довірчі послуги» та з дотриманням Порядку використання електронних довірчих послуг в органах державної влади, місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях державної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2018 року № 749.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря Біляївської міської ради Борисенко Л.В.

Біляївський міський голова

М.П. Бухтіяров

№ 30 від 21 лютого 2019 року
м. Біляївка