

# **Р І Ш Е Н Н Я**

## **Про затвердження Статуту комунального підприємства «Наш дім» в новій редакції**

Керуючись статтею 25, частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування», частиною 5 статті 57 Господарського кодексу України, розглянувши звернення директора комунального підприємства «Наш дім» Тьоси О.І., з метою вдосконалення та оптимізації роботи комунального підприємства «Наш дім», Біляївська міська рада

### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Статут комунального підприємства «Наш дім» в новій редакції (додається), а саме:

- змінити адресу місцезнаходження: з вул. Держинського, будинок №9 на вул. Спортивна, будинок №9;
- збільшити статутний капітал підприємства до розміру 2701044,04 грн. (два мільйони сімсот одна тисяча сорок чотири гривні 04 копійки);
- внести нові види діяльності.

2. Уповноважити директора комунального підприємства «Наш дім» Тьосу О.І. здійснити заходи щодо державної реєстрації Статуту в новій редакції.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства та будівництва (голова комісії Урсол Р.А.).

**Біляївський міський голова**

**М.П.Бухтіяров**

№ 809-41/VII від 28 лютого 2019 року  
м. Біляївка

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Рішенням сесії  
Біляївської міської ради  
№ 809-41/VII від 28 лютого 2019 року

\_\_\_\_\_ *Бухтіяров М.П.*

**СТАТУТ**  
**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА**

**"НАШ ДІМ"**

НОВА РЕДАКЦІЯ

**м. Біляївка**

## **1. Загальні положення.**

1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "НАШ ДІМ", іменоване надалі "Підприємство", створене відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Господарського та Цивільного кодексів України, інших нормативно-правових актів.

1.2. Найменування Підприємства:

1.2.1. Повне українською мовою: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "НАШ ДІМ".

1.2.2. Скорочене українською мовою: КП " НАШ ДІМ ".

1.3. Засновником є Біляївська міська рада Біляївського району Одеської області.

1.4. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, основну печатку із своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом (у разі необхідності – додаткові печатки), штампи.

1.5. Підприємство підлягає державній реєстрації.

1.6. Підприємство здійснює свою діяльність на принципах комерційного розрахунку та власного комерційного ризику, вільного найму працівників.

1.7. Засновник не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, крім випадків, передбачених законодавством України. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника.

1.8. Місцезнаходження Підприємства: 67600, Україна, Одеська область, м.Біляївка, вул. Спортивна, будинок № 9.

## **2. Мета і предмет діяльності Підприємства.**

2.1. Мета створення Підприємства.

2.1.1. Основною метою створення Підприємства є отримання прибутку шляхом вирішення міських проблем та задоволення потреб юридичних та фізичних осіб в роботах, послугах, товарах у сферах, пов'язаних зі створенням, розвитком, модернізацією міської інфраструктури.

2.2. Предмет діяльності Підприємства:

- санітарне очищення міста;
- благоустрій вулиць, озеленення міста;
- прибирання сміття, боротьба із забрудненням та подібні види діяльності ;
- збирання, оброблення, видалення відходів, відновлення відсортованих відходів;
- збирання і оброблення стічних вод;
- інша діяльність щодо поводження з відходами;
- організація поховань та надання пов'язаних з ними послуг;
- оброблення неметалевих відходів та брухту;
- оптова торгівля металевими та неметалевими відходами та брухтом, матеріалами для вторинного перероблення, у т.ч. їх збирання, сортування, сепарацію, демонтаж (розбирання) відпрацьованих виробів, таких як автомобілі, з метою одержування їх деталей, що можуть бути використані повторно, фасування та перефасування, зберігання та доставку, але без

операцій з їх трансформації (перероблення). Крім того, відходи, що їх купують і продають, мають залишкову вартість, демонтаж (розбирання) автомобілів, комп'ютерів, телевізорів та іншого устаткування на придатні до використання деталі з метою їх перепродажу переробним підприємствам збирання відпрацьованої електроніки, у т.ч. побутової, для подальшого продажу переробним підприємствам (без їх демонтажу)

- ремонт та обслуговування доріг власними і залученими силами;
- надання побутових послуг населенню;
- розбирання та знесення будівель, земляні роботи;
- будівництво будівель;
- будівництво місцевих трубопроводів, ліній зв'язку та енергопостачання;
- будівництво інших споруд;
- інші спеціалізовані будівельні роботи;
- монтаж та встановлення збірних конструкцій;
- монтаж металевих конструкцій;
- виготовлення каркасних конструкцій і покрівель;
- електромонтажні роботи;
- монтаж систем опалення, вентиляції та кондиціонування повітря;
- штукатурні роботи;
- столярні та теслярські роботи;
- покриття підлог та облицювання стін;
- малярні роботи та скління;
- інші роботи з завершення будівництва;
- технічне обслуговування та ремонт автомобілів;
- роздрібна торгівля продовольчими та непродовольчими товарами;
- роздрібна торгівля залізними виробами, фарбами та склом;
- ремонт інших побутових електричних товарів;
- діяльність автомобільного регулярного транспорту;
- діяльність нерегулярного пасажирського транспорту;
- діяльність автомобільного вантажного транспорту;
- транспортне оброблення вантажів, складське господарство;
- послуги з організації подорожувань;
- інші види рекреаційної діяльності;
- діяльність готелів;
- діяльність кафе;
- рибальство, надання послуг у рибальстві;
- організація перевезення вантажів;
- кур'єрська діяльність;
- здавання в оренду власного нерухомого майна;
- оренда автомобілів;
- оренда інших наземних транспортних засобів та устаткування;
- оренда будівельних машин та устаткування.
- управління майном;
- діяльність у сферах архітектури, геології, геодезії, гідрометеорології, інжинірингу;

- виробництво бочок та аналогічних металевих ємностей;
- благодійна діяльність;
- консультування з питань комерційної діяльності та управління;
- рекламна діяльність;
- прибирання виробничих та житлових приміщень, устаткування та транспортних засобів;
- надання секретарських послуг та послуг перекладу;
- надання інших комерційних послуг;
- оброблення металевих відходів та брухту;
- виробництво дерев'яних будівельних конструкцій та столярних виробів;
- виготовлення інших готових металевих виробів.

Види діяльності, що потребують спеціального дозволу, здійснюються Підприємством за наявності відповідних ліцензій (дозволів).

### **3. Орган управління.**

3.1. До виключної компетенції Засновника відноситься:

3.1.1. Затвердження Статуту Підприємства, внесення до нього змін, доповнень.

3.1.2. Прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства.

3.1.3. Встановлення цін та тарифів на послуги, роботи, що надаються Підприємством в разі, якщо такі ціни (тарифи) підлягають державному регулюванню.

3.1.4. Розпорядженням Біляївського міського голови призначається Директор підприємства шляхом укладання з ним контракту.

3.2. Директор Підприємства відповідно до компетенції:

3.2.1. Подає на затвердження Засновнику проекти програм і планів, передбачених цим Статутом.

3.2.2. Без доручення (довіреності) діє від імені Підприємства, представляє його інтереси у вітчизняних і іноземних підприємствах та організаціях, установах, органах влади і місцевого самоврядування, формує адміністрацію Підприємства. У разі відсутності керівника, з огляду на хворобу, відрядження чи інші причини строком понад одну добу, виконання його обов'язків покладається на виконуючого обов'язки директора.

3.2.3. Видає довіреності на виконання будь-яких дій, що входять до його компетенції, відкриває в банківських установах рахунки.

3.2.4. Самостійно укладає від імені Підприємства контракти, договори, вчиняє інші правочини, затверджує штатний розклад; підписує фінансові та господарські документи; видає накази, обов'язкові для всіх працівників Підприємства.

3.2.5. Приймає і звільняє працівників відповідно до штатного розкладу, затверджує посадові інструкції працівників Підприємства.

3.2.6. Вживає заходи заохочення і накладає дисциплінарні стягнення відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку.

3.2.7. Приймає рішення, видає накази з оперативних питань діяльності Підприємства.

3.2.8. Вчиняє будь-які інші дії, необхідні для здійснення господарської діяльності Підприємства, за винятком тих, що відповідно до Статуту повинні бути узгоджені з Засновником, згідно чинного законодавства.

#### **4. Майно Підприємства.**

4.1. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства. Для формування Статутного капіталу Орган Управління передає Підприємству основні засоби, нематеріальні активи на загальну суму 2701044,04 гривень (два мільйони сімсот одна тисяча сорок чотири) гривні 04 копійки. Майно Підприємства перебуває у комунальній власності Біляївської об'єднаної територіальної громади і закріплюється за Підприємством на праві повного господарського відання.

4.2. Джерелами формування майна Підприємства є:

4.2.1. Грошові і матеріальні внески Засновника;

4.2.2. Доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності;

4.2.3. Кредити банків та інших кредиторів;

4.2.4. Майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законом порядку.

4.2.5. Безоплатні та благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян.

4.2.6. Дотації, субсидії, фінансова підтримка.

4.2.7. Інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

4.3. Вилучення державою у Підприємства майна, що ним використовується або належить йому, здійснюється лише у випадках і порядку, передбачених законодавством.

4.4. Рішення про банкрутство Підприємства може бути прийняте лише за згодою Засновника.

4.5. Збитки, заподіяні Підприємству внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за рішенням суду.

4.6. Основні фонди Підприємства не можуть бути предметом безкоштовного використання, застави, внеском до статутного фонду інших юридичних осіб, а також не можуть бути продані, передані або відчужені у будь-який спосіб без згоди Засновника.

4.7. Надання в оренду та списання майна Підприємства здійснюється відповідно до чинного законодавства.

#### **5. Господарська діяльність і звітність Підприємства.**

5.1. Підприємство самостійно здійснює свою господарську діяльність на принципах господарського розрахунку, несе відповідальність за наслідки цієї діяльності перед Засновником, за виконання взятих на себе зобов'язань перед трудовим колективом і партнерами за укладеними договорами, перед бюджетом і банками відповідно до чинного законодавства.

5.2. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на продукцію, що воно виробляє, роботи, послуги, необхідності забезпечення виробничого, соціального розвитку Підприємства та надає на затвердження Засновнику або Уповноваженому органу вказані плани. Основи планів складають договори, укладені із споживачами продукції, робіт, послуг і постачальниками матеріально-технічних ресурсів.

5.3. Прибуток Підприємства, що залишається після покриття матеріальних витрат, витрат на оплату праці, сплати процентів по кредитах банків, податків та інших обов'язкових платежів, після відрахування частини прибутку до місцевого бюджету, залишається в розпорядженні Підприємства. Розмір частки прибутку Підприємства, що зараховується до бюджету міста, встановлюється рішенням Біляївської міської ради

5.4. Підприємство реалізує свою продукцію, роботи, послуги, відходи виробництва за цінами і тарифами, встановленими самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавством, за державними або цінами, встановленими Засновником.

5.5. Підприємство здійснює оперативний і бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність.

5.6. Порядок ведення бухгалтерського обліку і статистичної звітності визначається чинним законодавством.

## **6. Трудові відносини.**

6.1. Трудовий колектив Підприємства складають всі громадяни, які беруть участь своєю працею в його діяльності на основі трудового договору (контракту).

6.2. Трудові відносини Підприємства з членами трудового колективу будуються на основі трудового законодавства України.

6.3. Соціально-економічні питання, що стосуються діяльності Підприємства, виробляються і приймаються його органами управління за участю трудового колективу або уповноважених ним органів і відображаються в колективному договорі. Колективним договором регулюється охорона праці, виробничі, трудові відносини, соціальне забезпечення, охорона здоров'я, лікування та оздоровлення, відпочинок, гарантії обов'язкового та добровільного медичного та пенсійного страхування членів трудового колективу.

## **7. Порядок внесення змін і доповнень до Статуту Підприємства.**

7.1. Пропозиції про внесення змін до Статуту Підприємства можуть надходити від Засновника, адміністрації і трудового колективу Підприємства.

7.2. Засновник затверджує зміни і доповнення до Статуту. Затверджені зміни до Статуту підлягають державній реєстрації у встановленому порядку.

### **8. Припинення діяльності Підприємства.**

8.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

8.2. Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника.

8.3. Ліквідація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника або суду у випадках, передбачених законодавством.

8.4. Ліквідація Підприємства проводиться призначеною Засновником ліквідаційною комісією, а у випадках припинення діяльності Підприємства за рішенням суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з керування справами Підприємства. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, виявляє його дебіторів і кредиторів, і розраховується з ними, вживає заходи щодо сплати боргів Підприємства третіми особами, складає ліквідаційний баланс і подає його Засновнику або суду.

8.5. Наявні у Підприємства кошти, включаючи виторг від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків із бюджетом, оплати праці робітників та розрахунки з іншими кредиторами Підприємства, передаються ліквідаційною комісією Засновнику Підприємства.

8.6. Ліквідація Підприємства вважається завершеною, а Підприємство припиняє свою діяльність з моменту внесення даних про ліквідацію до Єдиного державного реєстру.

8.7. Ліквідаційна комісія відповідає за збитки, заподіяні Засновнику, а також третім особам у випадках порушення законодавства при ліквідації Підприємства, в межах та порядку визначеному законодавством.