

Управління освіти Біляївської міської ради
Біляївська міська дитячо – юнацька спортивна школа

«Погоджую»

Начальник управління освіти,

сім'ї, молоді
та спорту

Кобзар Л.В. _____

Річний план роботи
Біляївської міської дитячо – юнацької спортивної школи
на 2019/2020 навчальний рік

«Затверджено»

на засіданні педагогічної ради

протокол №1 від 30 . 08. 2019р.

голова педагогічної ради

Богдан В.П. _____

Біляївка, 2019

Розділи річного плану.

Вступ.

I. Організаційна робота.

II. Навчально-тренувальна робота та виховна робота.

III. Методичне забезпечення.

IV. Спортивна робота.

V. Охорона здоров'я і життя учасників навчально-виховного процесу.

VI. Робота з батьками та громадськістю.

VII. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення освітнього процесу.

VIII. Система управління діяльністю закладом. Внутрішньошкільний контроль.

Вступ.

Педагогічний колектив БМДЮСШ в 2018/2019 навчальному році продовжував працювати над виконанням основних законодавчих актів: Конституції України, законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», національної доктрини розвитку освіти в Україні, міського управління освіти, обласних, регіональних та міських програм, обласного управління з питань фізичної культури та спорту та календарів спортивних змагань міста та області, програм розвитку позашкільної освіти в м. Біляївка. Заходи, передбачені річним планом роботи закладу спрямовані на забезпечення ефективності та результативності навчально-тренувального та виховного процесу.

В БМДЮСШ організовано розпочато, проведено і завершено навчальний рік, навчальні програми та плани виконані. Аналіз стану роботи БМДЮСШ свідчить про те, що педагогічний колектив навчального закладу проводить цілеспрямовану роботу на основі сучасних надбань педагогічної практики для створення належних умов організації навчально-тренувального процесу.

У центрі уваги педагогічного колективу – орієнтація на виховання спортивної творчої особистості – дитини, підлітка, потреби та інтереси яких виходять за рамки навчально-тренувальних занять.

Ядром, навколо якого будувалась система роботи закладу в минулому навчальному році, стала головна мета діяльності: сприяння розкриттю і реалізації здібностей, нахилів, талантів кожної дитини в спортивній сфері, виховання гуманістично–спрямованої, соціально – активної особистості громадянина України, який в своїй життєдіяльності керується загальнолюдськими, культурно-національними цінностями.

Педагогічний колектив у співпраці з учнями та їх батьками, працював над вирішенням проблеми:

« Формування в учнів ціннісних орієнтацій щодо культури здоров'я та здорового способу життя на основі особистісно - орієнтованого підходу. На підставі річного плану роботи на 2018/2019 навчальний рік впродовж року були проведені 2 засідання педагогічної ради БМДЮСШ, тренерські ради та наради при директорові. Було видано цілий ряд наказів щодо організації навчально-виховного процесу, забезпечення охорони життєдіяльності учнів, організації змагань, турнірів та інші.

Навчально-тренувальний процес в закладі здійснювався диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я, при цьому тренери-викладачі використовували в своїй роботі різноманітні форми та методи роботи: індивідуальні, групові, колективні заняття секцій та відділень, самостійна та практична роботи, змагання та турніри.

У 2018/2019 н.р. в Біляївській міській ДЮСШ функціонувало вісім відділень: баскетбол, футбол, бокс, боротьба самбо, гандбол, гімнастика художня, черлідінг та шахи. Всього було відкрито 28 груп з загальною кількістю 443 учня.

На відділенні баскетболу було відкрито 3 групи початкової підготовки з кількістю 45 учнів.

На відділенні футболу працювало 3 групи початкової підготовки з кількістю 58 учнів, та 2 групи базової підготовки з 33 учнями. Всього на відділенні футболу функціонувало 5 груп з загальною кількістю 91 учень.

На відділенні боксу працювало 5 груп початкової підготовки з кількістю 59 учнів, 1 групи базової підготовки з кількістю 13 учнів. Всього на відділенні боксу працювало 6 груп з загальною кількістю 69 учнів.

На відділенні боротьби самбо функціонувало 2 групи початкової підготовки з кількістю 28 учнів.

Відділення гімнастики відвідувало 51 учениця. Черлідингом займалися 30 учнів.

Відділення шахи мало 4 групи – 66 учнів.

Навчально-спортивну роботу з цими групами проводять 15 кваліфікованих тренерів-викладачів, із них 8 штатних та 7 сумісників.

За 2018/2019 навчальний рік спортсменам Біляївської міської ДЮСШ було присвоєно юнацькі спортивні розряди:

бокс – I юн. розряд – 20 учнів; II – 6 і III – 4; Микитюк О. підтвердив КМС.

гандбол - I юн.розряд – 11; II – 9 і III -16;

футбол - I розряд - ; II – 14 ; III – 7;

гімнастика – «юний гімнаст» - 31 учень;

черліденг – I юн.розряд 2; III – 8 учнів;

самбо –I юн.розряд – 4, II – 4, III – 9; 2 спортсмени отримали перший розряд і Бондаренко А. – КМС;

шахи – II юн. розряд – 7 учнів і III – 1 учень. Недін Д. – КМС.

153 учня отримали юнацькі спортивні розряди. 2 учні дорослі спорт. розряди і 3- КМС.

Бокс Тренери Ігнат'єв В.В., Кольца О.О.Мудриченко Г.І.

1. Чемпіонат Одеської області (20.09-23.09.18 р. м. Одеса) серед юніорів брали участь 8 учнів - I місце – 2, II місце- 2 учня і III місце- 4 учня.
2. Чемпіонат Одеської області (08.-11.10.18 р. м. Одеса) серед еліти брали участь 3 учня - I місце – 6, II місце- учень і III місце- 3 учня.
3. Чемпіонат Одеської області (31.01- 03.02.19 м. Одеса) серед школярів приймали участь 8 учнів - Микитюк Саша виборов I місце; II місце Газізов Іван, Шарандак М.; III місце – Беспятий Д. Ткачев Станіслав; 3 учня – У м. .
4. Чемпіонат України (18.02-24.02.19 р. м. Харків) – Микитюк О. – У м.

5. Зональний чемпіонат України (28.03.-31.03.19) - Беспятий Д. – II м. і 2 учня – У м.

6. Чемпіонат Одеської області з боксу (02.05-04.05.19 року м. Одеса) серед молоді, еліти та жінок – зайняли I місце Ткачова О. та Балабан Т. учнів, II місце- Попов Є та Міщенко А.; III місце – Алієв Наміг..

Гандбол тренер Харитонов О.С.

1. Відкрита Першість Одеської області (29.09.18 р. м. Біляївка). Грали 5 команд. Команда Біляївської школи зайняла II місце.
2. Дитяча ліга (осінь) команда дівчат ІУм, команда хлопців – У м.
3. Дитяча ліга – дівчата ІУ м.

Футбол – тренер Кислюк О.В., Коржов Є.О.

1.16.08.-21.08.18 р. м. Чорноморськ - команда Біляївської школи зайняла VI місце.

2. Дитяча ліга серед команд області – ІУ м.

Шахи –тренер Чернецький М.Д.

Учні тренера Чернецького М.Д. приймали участь у відкритих шахових турнірах в м.Ізмаїл, м. Миколаєві. Недін Д. отримав кандидата в майстри спорту.

Шаховий фестиваль в м.Миколаєві (21-27.06.18) приніс нашій команді УІІ місце.

Учні відділень самбо(тренер Черненко Ю.І.), художньої гімнастики (тренер Краковська К.П.) та черлідінгу (тренер Аліфанова І.В.) брали участь в різних змаганнях різного рівня та займали призові місця. За результатами змагань учні відділення самбо Бондаренко А. та Ваулін Д. – отримали I спортивні розряди, а Бондаренко А. – КМС.

Аналіз результатів досягнень свідчить про те, що тренера - викладачі та їх вихованці доклали чимало зусиль, щоб стати учасниками та призерами різноманітних змагань.

Методична робота була спрямована на вдосконалення теоретичної та практичної підготовки педагогічних кадрів. Тренери – викладачі надають

практичну допомогу вчителям фізичної культури ЗНЗ з питань організації спортивно - масової роботи в позакласний час: організація та проведення змагань, турнірів, естафет, організація суддівства.

Згідно Програми та календаря змагань Біляївської об'єднаної територіальної громади Спартакіади школярів за участю адміністрації закладу та тренерів – викладачів організуються та проводяться змагання:

- «Шкіряний м'яч» ;
- змагання з волейболу серед юнаків;
- Легкоатлетичне 4 -х борство
- змагання з баскетболу, шахів.

Суддівство цих змагань забезпечують тренери - викладачі БМДЮСШ.

Але поряд з цим є і невирішені питання у діяльності закладу. Не достатньо використовуються інноваційні навчальні технології у процесі навчально-тренувальних занять, потребує поточного ремонту спортивна зала.

Підводячи підсумки за минулий навчальний рік, слід відмітити, що на ряду з позитивним в роботі закладу є ще питання, на які треба зосередити увагу, і по можливості, вирішити їх, а саме:

- співпраця з колективами шкіл, громадськими організаціями, активна участь у міських, обласних та республіканських спортивно-масових заходах;
- пропаганда здорового образу життя серед молоді і населення міста;
- організація роботи з батьками та творча співпраця з ними;
- удосконалення навчально-виховного процесу та навчально-матеріальної бази;
- охоплення спортивними заняттями дітей шкіл;
- поточний ремонт великої спортивної зали.

Основні завдання педагогічного колективу на новий навчальний рік:

- розвиток здібностей дітей та підлітків в обраному виді спорту;
- зміцнення здоров'я дітей та підлітків засобами фізичної культури і спорту;
- забезпечення спортивної підготовки дітей, підлітків та молоді з відповідних видів спорту;
- підготовка спортсменів високих розрядів та резерву для збірних команд області, України;
- проведення спортивно-масової роботи з учнями закладу;
- проведення методичної роботи з тренерами-викладачами закладу;
- методичне забезпечення діяльності у напрямку покращання якості проведення навчально-тренувального процесу тренерами-викладачами школи;
- працювати над укомплектуванням школи кадрами з відповідною фаховою вищою освітою;
- підвищення якості підготовки учнів до здачі нормативів;
- збільшення відсотка охоплення учнів позашкільною освітою в місті;
- залучення до занять здібних, перспективних юнаків та дівчат.

Своєю організаційно-педагогічною та освітньою -виховною діяльністю Біляївська міська ДЮСШ сприяє розкриттю потенціалу особистості з різних видів спорту відповідно до індивідуальних можливостей, використовуючи різноманітні засоби фізичної культури та спорту, які сприятимуть зміцненню здоров'я та фізичного розвитку вихованців закладу.

Тривалість навчального року:

Комплектування груп : І рік початкової підготовки до 01.10.2019

Тривалість навчального року: з 1 вересня, 52 робочі тижні

Наповнюваність груп: Згідно Положення про ДЮСШ та наказу Мінмолоді та спорту України від 10.11.2017 року №4706 «Про внесення змін до наказу Мінмолоді та спорту України від 17 січня 2015 року №67».

Форми роботи:

- індивідуальна
- групова
- масова
- колективна.

I. Організаційна робота				
1	Затвердити план роботи Біляївської міської ДЮСШ на 2019-2020 навчальний рік.	До 01.09.2019р.	Директор школи Богдан В.П.	
2	Підготувати та затвердити на засіданні педагогічної ради плани роботи	До	Директор школи	

	педагогічної та тренерської рад на 2019/2020 н. р.	01.09.2019р	Богдан В.П.	
3	Завести та здати навчальну документацію тренерам – викладачам згідно положення про ДЮСШ	До 20.09.2019	Тренери-викладачі	
4	Згідно зі Статутом спортшколи та Положенням про ДЮСШ відновити та завести необхідну документацію на навчальний рік.	До 01.09.2019р	Заст.директора	
5	Скласти розклад занять навчальних груп та постійно вносити зміни та доповнення до розкладу.	До 15.09.2019 р	Заст.директора	
6	Завести учбові журнали на групи на навчальний рік.	До 15.09.2019 р	Заст.директора Тренери-викладачі	
7	Видати наказ про зарахування учнів-спортсменів в групи початкової підготовки, попередньої підготовки та базової підготовки на 2019/2020 навчальний рік.	До 01.10.2019р.	Директор школи Богдан В.П.	
8	Провести в навчальних групах інструктажі по техніці безпеки, правилам занять фізичними вправами і спортом, поведінки учнів у спортивних залах, стадіонах, майданчиках, громадському транспорті, з незнайомими людьми, вибухонебезпечними предметами і електроприладами з відміткою про виконання в журналах обліку навчальних груп.	Протягом року	Тренери-викладачі	
9	Провести інструктажі з охорони праці та пожежної безпеки для працівників Біляївської міської ДЮСШ.	До 15.09.2019р	Директор школи Богдан В.П.	
10	Підготувати та подати на затвердження тарифікаційний список тренерів-викладачів Біляївської міської ДЮСШ на 2019/2020 навчальний рік.	До 05.09.19р.	Директор школи Богдан В.П.	
11	Підготувати статистичний звіт форми 5-ФК про роботу спорт школи за 2019 календарний рік.	До 30.11.19	Директор школи Богдан В.П.	
12	Підвести підсумки роботи спортшколи за календарний рік по відділеннях з видів спорту.	До 31.12.19 р.	Директор школи Богдан В.П.	
13	Скласти календар спортивно-масових заходів спортшколи на 2020 календарний рік.	До 01.12.19р.	Директор школи Богдан В.П.	
14	Затвердити графіки відпусток працівників спортшколи на 2020 календарний рік.	До 31.12.19 р.	Директор школи Богдан В.П.	
15	Підготувати аналіз роботи спортшколи за навчальний рік.	До 01.07.20р.	Директор школи	

16	Постійно вести книгу обліку результатів виступів команд Біляївської міської ДЮСШ у змаганнях.	Протягом року	Заст.директора	
17	Скласти план підготовки спортсменів-розрядників на 2019/2020 н.р.	вересень	тренери-викладачі	

II. НАВЧАЛЬНО - ТРЕНУВАЛЬНА РОБОТА ТА ВИХОВНА РОБОТА

1.	Розробити плани виховної роботи з вихованцями закладу (в журналах груп)	до 10.09. 2019 р. ПБП до 01.10. ПП	тренери – викладачі	
2.	Провести в навчальних групах вибори старостів груп (капітанів команд)	вересень ПБП жовтень ПП	тренери – викладачі	
3.	Проводити роз'яснювальну роботу з вихованцями по профілактиці наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, СНІДу	постійно	тренери - викладачі	
4.	Сприяти проведенню відкритих першостей, турнірів з видів спорту.	Протягом року	тренери - викладачі	
5.	Виховувати почуття стійкості та впевненості за допомогою змагального процесу.	Протягом року	тренери - викладачі	
6.	Здійснювати навчання вихованців технічним та тактичним навичкам з видів спорту з допомогою відеофільмів, слайдів.	Протягом року	тренери - викладачі	

7.	Завести журнали обліку роботи навчальних груп на 2019/2020 навчальний рік	до 01.09. 2019 р. ПБП до 01.10. ПП	Горлева Л.І., заст.дир. тренери - викладачі	
8.	Затвердити документацію тренерів – викладачів з видів спорту	до 01.09. 2019 р.	Директор школи Богдан В.П.	
9.	Затвердити режим роботи навчально – тренувального процесу і наповнюваність груп	до 01.09. 2019 р. ПБП до 01.10. ПП	Директор школи Богдан В.П.	
10.	Заслухати на засіданнях педради тренерів-викладачів з видів спорту про стан навчально – викладацької та виховної роботи у відділеннях	згідно плану пед.нарад	тренери - викладачі	
11.	Скласти плани – зобов'язання тренерів – викладачів та індивідуальні плани підготовки спортсменів ПБП на 2019/ 2020 н.р.	до 21.09. 2019 р.	тренери – викладачі	
12.	Підготувати та затвердити учбові плани навчальних груп на навчальний рік	до 10.09. 2019 р.	тренери –викладачі дир. школи	
13.	Оформити журнали та документацію навчальних груп	до 01.10. 2019 р.	тренери – викладачі	
14.	Проводити підвищення кваліфікації тренерів – викладачів та працівників ДЮСШ	постійно	Дир.школи тренери – викладачі	
15.	Знайомити тренерів – викладачів з новинками спортивної літератури,	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	

	науковими методичними розробками спортивних фахівців			
16.	На тренерських радах заслухати тренерів – викладачів по виконанню індивідуальних планів підготовки спортсменів, учбових планів навчальних груп	протягом року	Дир.школи Богдан В.П.	
17.	Скласти графік прийому КПП учнів – спортсменів навчальних груп БМДЮСШ	березень 2020 року	Горлева Л.І.	
18.	Затвердити на засіданнях тренерських рад контрольні – перевідні та вступні нормативи для учнів БМДЮСШ	до 01.04. 2020 р.	Дир.школи Богдан В.П.	
19.	Здійснити передплату періодичних міських та спортивних видань	Грудень 2019р.	Навчальна частина	
20.	Провести прийом вступних нормативів у групах початкової підготовки 1р.н.	До 20.09.19р.	Тренери-викладачі	
21	Проводити наради та бесіди з вихованцями до знаменних та урочистих дат за темами: <ul style="list-style-type: none"> • Спортсмени в роки Великої Вітчизняної війни; • Спортивна честь; • Історія Українського спорту; • Спортивні успіхи незалежної України на міжнародній арені 	Протягом року	Тренери-викладачі	
22	Поновлювати стенд «Кращі вихованці школи» за необхідністю	Протягом року	Навчальна частина	
23	Оформити стенд щодо спортивної спеціалізації школи	Протягом року	Навчальна частина	

III. МЕТОДИЧНА РОБОТА

1.	Узагальнення і розповсюдження передового досвіду роботи тренерів - викладачів	постійно	Дир.школи	
2.	Участь у міських, обласних, всеукраїнських семінарах, навчально – методичних конференціях з проблем спортивного тренування, планування навчально виховного процесу, психологічної підготовки спортсменів та ін.	за планом	тренери - викладачі	
3.	Проведення відкритих тренувань з подальшим їхнім обговоренням	за планом	Дир.школи., тренери – викладачі	
4.	Проведення тренерських рад (після змагань не нижче районного рівня) з обговоренням недоліків виступу спортсменів та команд, виявлених в ході змагань	за планом	Дир.школи Богдан В.П.	
5.	Регулярне проведення педагогічних рад на яких розглядати питання методичного, навчально-тренувального та теоретичного характеру.	постійно	тренери - викладачі	

6.	Затвердження складу тренерської ради.	Вересень	Заст. директора	
7.	Проведення тренерських рад: <u>вересень</u> 1. Підсумки роботи школи, завдання на новий навчальний рік. 2. Затвердження тарифікації. <u>жовтень</u> 1. Перевірка особистих справ вихованців школи всіх відділень. 2. Проведення медичного огляду вихованців школи у I та II півріччі. <u>Квітень</u> 3.Оздоровлення та продовження навчально-тренувального процесу влітку.		Дир.школи Богдан В.П.	

IV. СПОРТИВНА РОБОТА

1.	Взяти участь у змаганнях з видів спорту згідно календаря спортивно – масових заходів	протягом року	Дир.школи	
2.	Розробити положення про проведення відкритих першостей ДЮСШ з видів спорту	протягом року	Горлева Л.І.	
3.	Здійснення аналізу виступів спортсменів закладу на змаганнях різного рівня	постійно	тренери - викладачі	
4.	Брати участь у показових виступах на святах та інших спортивно – масових заходах (вихованці відділень з видів спорту), шкільна спартакіада, Всеукраїнський День фізкультурника	за запрошенням	ГорлеваЛ.І., тренери - викладачі	
5.	Шкіряний м'яч, змагання по чотирьох вікових групах	Протягом року	тренери - викладачі	
8	Футзал юнаки,	Протягом року	тренери - викладачі	
9	Брати участь у змаганнях Дитячої ліги з гандболу та футболу	Протягом року	тренери - викладачі	

V. ОХОРОНА ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

1.	Згідно Закону України « Про охорону праці і безпеку життєдіяльності» проводити для вихованців ДЮСШ вступний, первинний			
----	--	--	--	--

	інструктажі (згідно програм) з безпеки життєдіяльності з відмітками у відповідних журналах	вересень - жовтень	тренери - викладачі	
2.	Провести інструктажі з безпеки життєдіяльності для вихованців закладу про першу допомогу при різних видах нещасних випадків	червень - липень	тренери - викладачі	
3.	Провести бесіду з безпеки життєдіяльності про надання першої допомоги та правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій для працівників і вихованців ДЮСШ при - радіаційній небезпеці - землетрусі - повені - пожежі (перша допомога при опіках) - небезпеці на мережах газопостачання - вилитті ртуті. - ураженні електричним струмом (перша допомога при електротравмах)	згідно графіку	Медична сестра тренери - викладачі	
4.	Бесіда: Діти. Дорога. Автомобіль.	згідно графіку	тренери - викладачі	
5.	Бесіда про посилення роботи тренерів – викладачів щодо забезпечення безпеки життєдіяльності дітей в літній період	травень	тренери - викладачі	

6.	Скласти графік проведення медичних оглядів спортсменів закладу на 2019/2020 н. р.	до 01.11. 2015 р.	тренери – викладачі	
7.	Забезпечити медичне обслуговування спортивних змагань та спортивно – масових заходів закладу	згідно календаря	медсестра	
8.	Придбати необхідні медичні препарати	грудень	медсестра	

УІ. РОБОТА З БАТЬКАМИ

1.	Провести батьківські збори в навчальних групах з питання вибору батьківських комітетів на новий навчальний рік	вересень	тренери - викладачі	
2.	Організувати відвідування батьками відкритих навчально-тренувальних занять, показових виступів, змагань	Протягом року	тренери - викладачі	
3.	Залучити батьків до роботи по підготовці та проведенню спортивно – оздоровчих заходів у літній період	травень		
4.	Проводити тематичні бесіди по дотриманню режиму спортивного життя та особистої гігієни, системи збалансованого харчування	постійно	тренери - викладачі	

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА РОБОТА

1.	Скласти та затвердити тарифікаційний список тренерів – викладачів на навчальний рік	до 05.09. 2019 р.	Дир.школи	
2.	Підготувати та затвердити кошторис витрат на змагання згідно календаря	грудень 2019 р.	Дир.школи	
3.	Внесення на оперативних нарадах пропозицій щодо придбання необхідного спортивного інвентаря	постійно	Дир.школи, тренери - викладачі	
4	Укладання актів готовності спортивних споруд до проведення тренувань, заключення договорів із ЗНЗ.	вересень	Заст.директора по адм.госп. роботі	
5	Затвердити склад інвентаризаційної комісії спортшколи.	жовтень	Дир.школи	
6	Призначити матеріально – відповідальних осіб на новий навчальний рік, заключити з ними договори про повну матеріальну відповідальність.	вересень	Дир.школи	
7	Провести інвентаризацію майна спортшколи.	грудень	Дир.школи, Заст.директора по адм.госп. роботі	
8	Проведення списання основних засобів та інвентаря.	грудень	Заст.директора по адм.госп. роботі	
9	Проведення тарифікації та затвердження штатного розпису, навантаження тренерів	вересень	Директор школи	
10	Отримати необхідний спортивний інвентар, господарчі товари, спортивну форму тощо.	Протягом року	Заст.директора по адм.госп. роботі	
11	Забезпечення фінансування виступів вихованців ДЮСШ на змаганнях різного рівня.	Протягом року	Директор школи	
12	Проведення навчально-тренувальних зборів для спортсменів Бляївської міської ДЮСШ.	Протягом року	Директор школи.тренери-викладачі	
13	Підготувати та подати на затвердження кошторис видатків спортшколи на календарний рік.	листопад	Директор школи	
14	Підготувати та подати пропозиції по оздоровленню учнів – спортсменів в літній період.	Вересень2019р.	Директор школи	
15	Надавати матеріальну допомогу на оздоровлення та преміювати працівників	Протягом року	Директор школи	

	школи в межах економії фонду заробітної плати.			
--	--	--	--	--

УШ. В Н У Т Р І Ш Н Ь О Ш К І Л Ь Н И Й К О Н Т Р О Л Ь

1.	Контролювати виконання кошторису витрат на змагання	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
2.	Контролювати виконання календаря спортивно – масових заходів закладу	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
3.	Контролювати своєчасність здачі авансових звітів закладу	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
4.	Контролювати рівень та методику викладання видів спорту, виконання спортсменами КПП, стану виховної роботи в групах	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
5.	Контролювати графік проходження учнями закладу медичних оглядів та рівень медичного обслуговування змагань	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
6.	Контролювати виконання умов колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом ДЮСШ	щоквартально	Дир.школи, голова профгрупи	
7.	Контролювати виконання трудової дисципліни працівниками закладу	постійно	Дир.школи, голова профгрупи	
8.	Вести контроль за веденням журналів тренерів-викладачів.	постійно	Дир.школи, заст. директора	
9.	Вести контроль за виконанням програмного матеріалу у групах.		Дир.школи Богдан В.П.	
10.	Вести контроль за виконанням спортивних розрядів вихованцями спортивної школи.	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
11.	Вести контроль за виконанням вимог для отримання другої категорії Біляївської міської ДЮСШ		Дир.школи Богдан В.П.	
12.	Контроль за виконанням колективного договору.	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
13.	Контроль за веденням шкільної документації.	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
14.	Здійснювати контроль по інструктажах з охорони праці та пожежної безпеки тренерів-викладачів та працівників спортивної школи.	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
15.	Вести контроль за проведенням інструктажів з техніки безпеки для вихованців спортивної школи.	постійно	Дир.школи, заст. директора	
16.	Контролювати відвідування учнями навчально-тренувальних занять.	постійно	Дир.школи, заст. директора	
17.	Контролювати рівень та методику викладання видів спорту, виконання учнями – спортсменами контрольної – перевідних нормативів, стану виховної	Вересень, грудень, травень	Дир.школи Богдан В.П.	

	роботи в групах.			
18	Контролювати виконання плану – календаря спортивно – масових заходів спортшколи.	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
19	Контролювати виконання кошторису видатків спортшколи.	постійно	Дир.школи Богдан В.П.	
20	Затвердити графік відпусток працівників Біляївської міської ДЮСШ на 2020 рік.	Січень2020	Дир.школи Богдан В.П.	
21	Перевірити стан навчальної документації тренерів-викладачів, затвердити журнали обліку роботи, плани, конспекти	вересень	Дир.школи Богдан В.П.	
22	Перевірити відбір і комплектацію навчальних груп	жовтень	Дир.школи Богдан В.П.	
23	Засідання педагогічної ради школи:			
I.	1.Аналіз роботи БМДЮСШ за 2018/2019 н.р.. та завдання на 2019/2020 н.р. 2. Затвердження плану роботи на 2019/2020 н.р. 3. Про розподіл обов’язків, річне навантаження .	серпень	Дир.школи Богдан В.П.	
II	1.Про стан навчально – тренувальної роботи у відділенні . 2. Заслухати роботу медсестри школи про медичний огляд учнів школи	січень	Дир.школи Богдан В.П.	
III	1.Затвердження рішення тренерської ради списків на учнів на розряди та нагородження грамотами.	червень	Дир.школи Богдан В.П.	
	Провести такі види контролю: <u>1. поточний контроль з питань:</u> - робота тренерів щодо запобігання травматизму при проведенні навчально-тренувального процесу; - про проходження медичного огляду вихованцями школи; - про наповненість навчальних груп; -щодо ведення навчальної документації нового навчального року; <u>2.персональний контроль</u> - контроль за станом ведення журналів обліку роботи спортивних груп відділення художньої гімнастики; - планування роботи на друге півріччя; <u>3.тематичний контроль:</u> - Форми і методи проведення тренувальних занять з шахів. - Стан ведення документації тренерів-викладачів по випуску і переводу учнів на наступний рік навчання <u>4.фронтальний контроль:</u>		Дир.школи Богдан В.П.	

	<p>роботи за I півріччя</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Про стан роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності ➤ Про проведення з вихованцями бесід про безпеку життєдіяльності під час святкування Різдва, Нового року та зимових канікул <p>Про затвердження графіка відпусток працівників закладу на 2019 рік</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Про підготовку навчального закладу до організованого початку II семестру (аналіз розкладу тренувальних занять) ➤ Про запобігання травматизму серед учнів на тренуваннях ➤ Про відвідування учнями занять по відділенням <ul style="list-style-type: none"> ➤ Про результати контролю за веденням журналів обліку роботи груп, особистими справами вихованців та інше ➤ Про проведення заходів щодо закінчення навчального року ➤ Про хід підготовки школи до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період ➤ Про проведення контрольних-перевірних тестів ➤ Попередній розподіл навчального навантаження ➤ Про відвідування учнями тренувальних занять ➤ Про підготовку документів на випуск учнів-спортсменів ➤ Про організацію літнього оздоровлення учнів <ul style="list-style-type: none"> ➤ Про закінчення навчального року ➤ Про проведення урочистої лінійки, присвяченої врученню документів про закінчення спортивної школи 	Грудень		
		Лютий		
		Квітень		
		травень		
25	Видати накази:		Дир.школи Богдан В.П.	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про затвердження режиму роботи Біляївської міської ДЮСШ 2. Про розподіл функціональних обов'язків між адміністрацією ДЮСШ 3. Про організацію роботи протипожежної безпеки, техніки безпеки та охорони життя та здоров'я 	серпень		

	<p>співробітників.</p> <p>4. Про призначення за сумісництвом.</p> <p>6. Про початок нового навчального року</p> <p>7. Про створення тарифікаційної комісії.</p> <p>8. Про тижневе педагогічне навантаження на новий навчальний рік.</p> <p>9. Про графік проведення вступних контрольних нормативів в групах ПП-1</p>			
	<p>1. Про зарахування учнів на перший рік навчання початкової підготовки</p> <p>2. Про затвердження списків особового складу спортивних відділень Біляївської міської ДЮСШ</p> <p>3. Про результати проведення вступних контрольних нормативів.</p>	вересень		
	<p>1. Про результати перевірки журналів обліку спортивних груп</p> <p>2. Про наповнюваність навчальних груп</p>	жовтень		
	<p>1. Про запобігання травматизму учнів на тренувальних заняттях</p>	листопад		
	<p>1. Про організацію проведення новорічних канікул</p> <p>2. Про виконання навчальних планів та програм за I семестр</p>	грудень		
	<p>1. Про затвердження графіку відпусток</p> <p>2. Про підсумки аналізу навчальних досягнень учнів за I семестр 2018/2019 навчального року</p>	січень		
	<p>1. Про закінчення 2019/2020 навчального року та підготовку до нового навчального року.</p> <p>2. Про організацію проведення здачі контрольних нормативів із ЗФП та СФП учнів.</p> <p>3. Про проведення весняного огляду технічного стану будівель і споруд у БМДЮСШ.</p> <p>4. Про підготовку школи до нового навчального року та роботи в осінньо-</p>	квітень		

	зимовий період			
	<p>1. Про закінчення навчального року та проведення Останнього дзвоника в школі.</p> <p>2. Про виконання навчальних планів та програм за II семестр 2019/2020 навчального року</p> <p>3. Про результати проведення перевідних контрольних нормативів.</p>	Травень		
	<p>1. Про підготовку та організований початок 2020/2021 навчального року в Біляївській міській ДЮСШ</p> <p>2. Про присвоєння юнацьких розрядів учням відділень спорту.</p> <p>3. Про перевід учнів в старші групи – ПП-2 та БП-1, БП-2.</p>	червень		