

**Звіт**  
**директора**  
**Широкобалківського**  
**ЗЗСО І-ІІ ступенів**  
**Біляївської міської ради**  
**Щеткової Олени Анатоліївни**  
**2019/2020 н.р.**



с. Широка Балка  
2020 рік

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірною положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» від 23.03.2005 р. № 178, на виконання Національної доктрини розвитку освіти (п. 3), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 р. № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів», керівник має щороку звітувати про свою діяльність на загальних зборах педагогічного колективу, батьківського комітету та ради школи, громадськості. Таке звітування має на меті подальше утвердження відкритої і демократичної державно - громадської системи управління освіти, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності в школі, що базується на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації.

В своєму звіті я намагатимуся охопити основні напрямки своєї діяльності, звернути увагу на створення в школі належних умов для забезпечення рівного доступу для здобуття якісної освіти, тому що з 1 вересня 2018 року ми почали працювати в новій українській школі, головна мета якої – створити таку школу, у якій буде приємно навчатись і яка даватиме учням не тільки знання, а й вміння застосовувати їх у житті. Тому наше з вами завдання – створити таку нову школу, до якої приємно ходити учням. У ній - прислухаються до їхньої думки, вчать критично мислити, не бояться висловлювати власну думку та бути відповідальними громадянами.

Дух школи, її кращі традиції і здобутки визначають педагогічні колективи і їх виховання. Провідною фігурою у реалізації завдань, безперечно виступає вчитель, який зобов'язаний втілювати в життя всі ідеї, забезпечувати єдність виховання і навчання - основного принципу школи.

Відразу ж хочу відзначити, що робота директора і колективу нероздільні і в чомусь директор направляє колектив, а ще частіше саме колектив змушує директора робити ті, чи інші дії. Тому, доповідаючи про свою роботу, я весь час буду опиратись на роботу колективу, а які питання будуть невисвітлені - прошу мене відкоригувати у своїх виступах.

Педагогічний колектив школи в поточному навчальному році проводив послідовну і цілеспрямовану роботу по виконанню завдань, визначених основними законодавчими та нормативними документами освітньої галузі, зокрема пов'язаними з реформою освіти: Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», концептуальними засадами Нової української школи, новим Державним стандартом початкової освіти, перспективним та річним планом

роботи школи, забезпечував оновлення змісту, форм і методів навчання, вдосконалення освітнього процесу та його результативність.

Працівники школи - це команда, яка злагоджено працює для досягнення успіху.

Керівник педагогічної команди школи - директор - забезпечує кооперацію зусиль учителів та батьків і відповідає за результати колективної роботи всієї команди. Головним завданням директора є захист прав і інтересів дітей. Головною метою роботи педагогічної родини є досягнення такого рівня розвитку і навченості дитини, який відповідатиме її індивідуальним можливостям.

Основна мета моєї діяльності, як керівника, у 2019/2020 навчальному році:

- Створення умов для навчання учнів школи, забезпечення реалізації прав громадян на здобуття початкової, базової загальної середньої освіти в умовах школи I-II ступенів;
- Вдосконалення педагогічної системи школи відповідно до запитів батьків та учнів;
- Забезпечення функціонування та розвитку школи, підвищення якості освіти та ефективності виховання і розвитку учнів.

Враховуючи вимоги сьогодення, педагогічна діяльність школи спрямована на всебічний розвиток дитини, формування ключових та предметних компетентностей учнів, утвердження загальнолюдських цінностей, розкриття потенційних можливостей і здібностей учнів.

В 2019/2020 навчальному році педагогічний колектив школи продовжив роботу над науково-методичною проблемою: «Формування життєвої компетентності особистості».

На сьогодні визначені пріоритетні напрями і завдання відповідно до вимог сучасності :

1. Створення оптимальних умов для всебічного розвитку особистості учня, його талантів, творчих та фізичних здібностей.
2. Підвищення освітнього рівня учнів, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей.
3. Забезпечення активного втілення в освітній процес новітніх освітніх технологій навчання, передового педагогічного досвіду, інформаційно-цифрових технологій.
4. Забезпечення умов для повноцінного фізичного, духовного здоров'я дітей, розвитку особистості дитини відповідно до національних та загальнолюдських цінностей.
5. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству.

6. Удосконалення системи національного виховання та учнівського самоврядування як необхідної форми громадянського виховання.
7. Продовження роботи із соціального захисту дітей, які потрапили в тяжкі сімейні обставини, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-переселенців.

### Управління закладом освіти

У 2019/2020 навчальному році управління закладом було спрямовано на здійснення державної політики у галузі освіти, збереження кількісних і якісних параметрів мережі, створення належних умов для навчання та виховання учнів, удосконалення змісту освітнього процесу, впровадження новітніх освітніх технологій навчання, всебічний розвиток учнів.

Управління школою здійснюється згідно річного плану роботи школи, плану внутрішкільного контролю та календарних планів вчителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У навчальному закладі в наявності усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. З підключенням школи до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, управління освіти, сайтами обласних інститутів післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації школи, вчасно знайомитися з новими документами та, навіть, їх проектами.

Контроль - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У школі ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його навчально-виховного процесу та діяльності всього шкільного колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання школи, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У школі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом навчально-виховного процесу і, в першу чергу, таких традиційних як вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів та програм, перевірка класних журналів, щоденників, поведінки, тощо. Аналіз результатів внутрішньошкільного контролю

знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами контрольних робіт адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва школою більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи. Дуже хочеться створити такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримується, повноваження делегуються. Директор школи у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. Переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей - шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе, поважливе, рідко з наказом.

У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, звісно відповідно їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від своїх заступників.

Протягом року проводилося вивчення стану викладання української мови, природознавство, художня культура, фізична культура, стан викладання у початкових класах.

Матеріали за результатами перевірки були узагальнені наказом по школі, прийнято рекомендації щодо усунення недоліків, виявлених під час перевірки, намічені заходи щодо підвищення результативності роботи педагогів.

Укомплектованість закладу педагогічними кадрами протягом навчального року слід відмітити, як позитивну. Але не всі педагогічні працівники мають відповідну педагогічну освіту.

Адміністрацією постійно проводились консультації та спільно розглядалися питання з такими структурними підрозділами закладу як: Рада школи, батьківський комітет, профспілковий комітет.

### **Аналіз структури і мережі школи за 2019/2020 навчальний рік. Збереження контингенту.**

Інтеграція України до світового та європейського освітнього простору передбачає необхідність перегляду деяких підходів до навчання та виховання учнівської молоді, аналізу чинників, що гальмують підвищення якості навчання, права на рівний доступ до загальної середньої освіти, формування життєспроможності особистості. Пріоритетними стають особистісно орієнтований, компетентнісний підходи, які покликані підготувати особистість, спроможну бути активною, здатною осмислено зберігати, самостійно відтворювати власну життєдіяльність, досягти життєвого успіху.

Першочерговим завданням навчального закладу є задоволення потреб населення території обслуговування, їх національно-культурних, національно-освітніх прав і запитів.

Ці потреби задовольняються в основному сформованою мережею навчального закладу.

Навчальний рік	К-сть класів	Середня наповнюваність	К-сть учнів на 05.09	Поглиблене вивчення	Профільне навчання	1-х класів	9-х класів
2018/2019	8	10	80	0	-	1	1
2019/2020	8	10,3	82	0	-	1	1

На початок 2019/2020 навчального року у школі навчалося 82 учня, на кінець – 83 учнів. Аналізуючи перехід учнів до інших закладів освіти, необхідно відзначити, що основною причиною переходу є зміна місця проживання сім'ї та навчання в школах нового типу.

Спостерігається вплив демографічної ситуації на контингент учнів. Загальне зменшення кількості дітей на території обслуговування школи вплинуло й на мережу. Усі діти шкільного віку охоплені навчанням, здійснюється контроль за проведенням обліку дітей шкільного віку: будинки території обслуговування закріплені за вчителями, збираються довідки-підтвердження про навчання, перевіряються списки дітей шкільного віку, складаються відповідні звіти за встановленою формою.

### **Мережа класів у школі.**

Навчальний рік	Станом на 05.09. навчального року	На кінець навчального року	Кількість класів
2018/2019	80	81	8
2019/2020	82	83	8

Простежуючи динаміку, з'ясовано, що учнівський контингент у зв'язку з низькою народжуваністю у попередні роки, особливостями заселення території обслуговування школи, зменшується. Загальне зниження кількості учнів впливає на мережу навчального закладу, що призводить до зменшення середньої наповнюваності клас, до зменшення педагогічного навантаження вчителів.

Основними заходами щодо збереження контингенту учнів у 2019/2020 навчальному році були:

- Організація обліку дітей і підлітків на території обслуговування.
  - Спільна робота з ДНЗ;
  - Контроль відвідування учнями навчальних занять;
  - Організація роботи з підготовки дошкільників до навчання в школі.
- Усі класи – з українською мовою навчання. Поглиблене вивчення – відсутнє.

### **Результати подальшого працевлаштування випускників школи**

#### **9 клас**

Навчальний рік	К-сть випускників	10-й клас	Інші заклади	ПТНЗ	ВНЗ І-ІІ рівнів	% учнів, які навчаються
2018/2019	4	0	0	0	1	25
2019/2020	7	6	0	0	1	100

У школі здійснюється проведення профорієнтаційної роботи з учнями.

У школі створено всі умови для забезпечення гарантованого права громадян на здобуття якісної базової загальної середньої освіти, для формування гармонійно розвиненої особистості, збагачення здібностей кожного учня.

Виходячи з вищезазначеного, завдання педколективу щодо охоплення учнів навчанням наступні:

- Продовжити профілактичну та роз'яснювальну роботу з батьками щодо відвідування учнями навчальних занять,
- Продовжити роботу зі службою сім'ї та молоді, з комісією у справах неповнолітніх, залучати їх до проведення роз'яснювальної, профілактичної роботи правознавців.
- Адміністрації, класним керівникам, учителям, батьківському комітету класів систематично контролювати відвідування учнями навчальних занять, продовжити

практику розгляду даного питання на засіданні педрад, шкільній лінійці та вести індивідуальну роботу з батьками учнів, які часто пропускають навчальні заняття.

### **Кадрова політика**

Відповідно до ст.45 Закону України «Про загальну середню освіту» кадрове забезпечення школи здійснюється в повній відповідності зі штатним розписом та навчальним планом.

Кадрова політика спрямована на створення сприятливих умов для формування дієздатного колективу, розкриття та розвиток творчого потенціалу кожного вчителя, підвищення його кваліфікаційного рівня.

У 2019/2020 навчальному році освітній процес у школі забезпечували 16 педагогів. З них 1 вчитель має вищу кваліфікаційну категорію, 1- педагогічне звання «старший вчитель», 5 вчителів мають першу кваліфікаційну категорію та 2 – спеціалісти другої кваліфікаційної категорії.

### **Кількісно-якісний склад педагогічних працівників**

Навчальний рік	Кількість педагогічних працівників	Вища	I	II	Спеціаліст	Старший учитель	Учитель-методист
2019/2020	16	1	5	2	8	1	0

Забезпеченість школи педагогічними кадрами відбувається за рахунок штатних працівників.

Основними мотивами розстановки педагогічних кадрів є

- ✓ наступність в роботі вчителя;
- ✓ його педагогічний досвід і кваліфікація
- ✓ характер взаємин суб'єктів навчально-виховного процесу.

Освітній та кваліфікаційний рівні педагогічних працівників, практичний досвід педагогічної роботи колективу обумовлюють високий рівень працездатності, що є головною умовою реалізації державної політики в галузі освіти й упровадження інноваційних ідей розвитку закладу освіти.

На сьогоднішній день в закладі працює 2 молодих спеціаліста. 75 % педагогів мають вищу освіту. 100% педагогів володіють державною мовою та інформаційно-цифровими технологіями.

Розподіл навчального навантаження між учителями проведено відповідно до фаху та кваліфікації за погодженням з профспілковим комітетом школи.



Розстановка педагогів здійснюється відповідно до фахової освіти педпрацівників. При підборі нових кадрів враховується фахова підготовка, особисті якості, працездатність, інші характеристики. Кадрова політика спрямована на створення сприятливих умов для формування дієздатного колективу, розкриття та розвиток творчого потенціалу кожного вчителя, підвищення його кваліфікаційного рівня.

### **Атестація педпрацівників**

Велику стимулюючу роль у професійному зростанні педкадрів відіграє атестація, яка сприяє моральному та матеріальному заохоченню педагогічних працівників, узагальненню та впровадженню досвіду кращих вчителів у практику навчання та виховання учнів.

Атестація вчителя розглядається адміністрацією навчального закладу як вагомий елемент внутрішкільного контролю і крок до якісної освіти та здійснюється відповідно до нормативних документів. Атестація педагогічних працівників у 2019/2020 навчальному році здійснювалася відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 № 930, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14.12.2010 за № 1255/18550 (із змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 08.08.2013 № 1135 «Про затвердження змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 серпня 2013 р. за № 1417/23949

За перспективним графіком проходження атестації у 2019/2020 навчальному році атестувалися 2 вчителі та відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників було скориговано графік курсової перепідготовки.

Усі педпрацівники, що атестувалися, ознайомлені з нормативними документами щодо атестації, питаннями професійної діяльності, які будуть вивчатися членами атестаційної комісії. У закладі освіти було поновлено стенд з питань атестації.

Планування й організація роботи з атестації базувалися на основних принципах, головними з яких є особистісно орієнтований підхід до вчителя, який атестується, гуманність і демократичність взаємин шкільної адміністрації й педагогів, що забезпечує відкритість і колегіальність при проведенні атестації.

В період атестації вчителями на високому науково-методичному рівні були проведені відкриті уроки та виховні заходи. Результати атестації такі:

- Іскімжі Таїсія Миколаївна, вчитель української мови та літератури атестовано на відповідність посаді та раніше присвоєній кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»:

- Маркварт Валентина Станіславівна , вчитель початкових класів атестовано на відповідність займаній посаді та встановлено 11 тарифний розряд .

Результати атестації продемонстрували обізнаність вчителів в питаннях чинного законодавства в галузі освіти, навчально-методичного забезпечення предмету, який викладається, ведення шкільної документації, психолого-педагогічної та методичної літератури, нових освітніх технологіях та методиках щодо організації освітнього процесу. Атестаційна комісія підготувала узагальнений висновок про педагогічну та методичну діяльність кожного вчителя, що атестувався, склала протоколи оцінювання системи і досвіду роботи. Підсумки атестації педагогічних працівників школи у 2019/2020 навчальному році відображено у наказі «Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2020 році».

В закладі створені умови для організації методичної роботи, впровадження інноваційних технологій, консультаційна допомога вчителям.

Виходячи з вимог сьогодення, педагогічний колектив ефективно працює над впровадженням інноваційних технологій навчання та виховання, а саме: технології особистісно зорієнтованого навчання, компетентнісного навчання, рівневої диференціації, розвитку критичного мислення, інформаційно-цифрових технологій навчання, ігрових технологій, проектних технологій.

Колективом школи опрацьовано велику кількість науково-методичної літератури з метою ознайомлення з сучасними підходами до роботи в Новій українській школі. Постійно проводиться консультаційна робота в межах шкільних методичних об'єднань.

### **Підвищення кваліфікації**

Протягом кількох останніх років, працюючи відповідно до Закону «Про освіту», наша школа наполегливо прагне досягти гуманістичного характеру освіти, підпорядкування його цілей, змісту організації вільного розвитку особистості учня. Сьогодні педагоги вчать бачити в дитині неповторну індивідуальність, формування якої в кожному окремому випадку є особливим завданням. Освіта набуває особистісно орієнтованого компетентнісного характеру. Її завдання – виховати творчу людину, яка надалі сама продовжить процес виховання шляхом самовиховання та самовдосконалення.

Важливо, щоб школа не примушувала учнів пристосовуватися до своїх планів і новацій, бажань і можливостей учителів, а, навпаки. Форми і способи організації освітньої діяльності відповідали рівню розвитку підготовки учнів, їхнім здібностям, інтересам. Саме над цим і працює наш педколектив, члени якого постійно підвищують свій професійний рівень на курсах кваліфікації.

Учителі школи йдуть в ногу з життям. Широко впроваджуються у практику інноваційні технології, суть яких полягає в тому, що навчання відбувається шляхом взаємодії всіх, хто навчається. З кожним роком нові інформаційні технології на уроках впроваджує все більше і більше педагогів школи.

Ефективність проходження курсової підготовки полягала у забезпеченні взаємодії всіх систем безперервного підвищення кваліфікації, розкриття вчителям шляхів використання теоретичних знань у їхній практичній діяльності, а також інтенсифікації самостійної роботи над підвищенням професійної кваліфікації.

З метою саморозвитку та самоосвіти та введенням дистанційної форми навчання на період пандемії корона вірусу в цьому навчальному році педагоги школи брали участь в он-лайн вебінарах та конференціях освітніх порталів, за що отримали свідоцтва та успішно оволоділи знаннями щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій на уроках у навчально-виховному процесі.

Задача роботи з педагогічними кадрами полягала у забезпеченні безперервної освіти педагогічних працівників, підвищенні їх професіоналізму, освітнього загальнокультурного рівнів, удосконаленні науково-методичного, інформаційного забезпечення педагогічної діяльності.

### **Методична робота**

Організація методичної роботи та її результативність в освітньому закладі відповідає законодавству, інструктивно-нормативним документам про роботу загальноосвітніх навчальних закладів.

Її зміст спрямований на підвищення рівня теоретичної підготовки кожного вчителя, активізацію творчого потенціалу педагогічного колективу, засвоєння й упровадження в шкільну практику прогресивних технологій навчання та виховання, перспективного педагогічного досвіду, підвищення результативності педагогічної праці шляхом проведення наступних заходів:

- Засідання педагогічних рад
- Організація та проведення предметних тижнів
- Проходження курсів підвищення кваліфікації педагогів
- Організація самоосвітньої діяльності, атестація педагогів
- Залучення вчителів до участі у проектах професійного розвитку

Структура методичної роботи школи складається із взаємопов'язаних та взаємодіючих елементів:

- педагогічна рада визначає основні напрямки та завдання, конкретні форми роботи педагогічного колективу та приймає рішення з основних питань діяльності школи;
- шкільні методичні об'єднання спрямовують і координують діяльність педагогів конкретного циклу предметів, аналізують результативність роботи в межах своєї компетенції, визначають проблемні кола в професійній діяльності та шляхи їхнього розв'язання ;

У школі працює чотири методичних об'єднання. На належному рівні планується та проводиться робота. Колективи яких пов'язують свою роботу із загальною шкільною проблемою, вивчають і впроваджують сучасні технології навчання, проводять на високому та достатньому рівнях предметні тижні, відкриті уроки, позакласні заходи.

На запланованих засіданнях методичних об'єднань були обговорені такі організаційні питання:

- Зміни в навчальних програмах;
- Впровадження нового Державного стандарту початкової школи;
- Концепцію «Нова українська школа»;
- Закон України «Про освіту»;
- Положення про сертифікацію педагогічних працівників,
- Типових освітніх програм для 1-2, 3-4 класів;
- Підготовка та проведення олімпіад, предметних тижнів, проведення контрольних зрізів, завдань державної підсумкової атестації.

Працюючи у методичних об'єднаннях, педагоги школи дійшли думки, що вчитель сьогодні повинен бути організатором, який спрямовує учнів на розв'язання навчальних завдань. Якби активно не прагнув учитель викладати свій предмет, якщо при цьому він не забезпечить активну діяльність учнів, її мотивацію й організацію, процес навчання фактично не функціонуватиме в зв'язку з відсутністю дидактичної взаємодії між учителем та учнем. Чим різноманітнішою є навчальна діяльність, тим більшою розвивальною функцією наповнюється учіння. Тільки за таких умов можна досягти компетентності учнів як інтегрованого результату учіння. Над чим наш педагогічний колектив працює останні роки.

Працюючи над проблемною темою школи й задачами методичних об'єднань, учителями було визначено етапи роботи над проблемною темою, з'ясовано основні цілі та завдання, сплановано роботу над темою.

Недоліками в роботі методичних об'єднань є відсутність систематичної індивідуальної роботи з учнями низького рівня навченості й недостатня робота зі здібними учнями, не завжди враховуються психологічні особливості дітей. Не на належному рівні проводилася робота щодо залучення учнів до роботи в Шкільному

науковому товаристві. Проблемою залишається те, що не всі вчителі залучають дітей до участі в олімпіадах. Це вказує на недостатню роботу вчителів щодо формування ключових та предметних компетенцій, а як наслідок - невміння учнів соціалізуватися в сучасному середовищі. Тому варто надалі приділити увагу комплексному процесу засвоєння індивідом певної системи знань, норм і цінностей, які дозволять йому бути повноправним членом суспільства.

Виходячи з цього, вирішено продовжити роботу над проблемною темою: «Формування життєвої компетентності особистості» та визначено загальні напрями в організації методичної роботи: підвищення педагогічної майстерності вчителів через оптимальну структуру науково-методичної роботи, удосконалення професійної компетентності кожного вчителя, розвитку їх творчої ініціативи; упровадження в навчально-виховний процес досягнень перспективного педагогічного досвіду, інноваційних проектів, новітніх технологій та забезпечення їх практичної реалізації; забезпечення реалізації принципів гуманізації, демократизації та спрямованість процесу навчання на розвиток особистості учня. Встановлення пріоритету уроку як засобу соціалізації учнів; активізація видавничої діяльності вчителів та участь в інноваційній та дослідно-експериментальній роботі; підвищення ІКТ-компетентності педагогів із метою ефективної інформатизації освітнього процесу; впровадження дистанційного навчання та використання на уроках хмарних технологій, удосконалення контрольної-оцінювальної діяльності в процесі навчання з урахуванням сучасних досягнень педагогіки; здійснення психолого-педагогічного супроводу навчально-виховного процесу.

Відповідно до плану роботи школи були проведені предметні тижні.

На належному науково-методичному рівні було проведено ряд заходів в рамках педагогічних тижнів вчителями гуманітарного циклу, природничих наук, початкових класів, математики, фізики.

До реалізації завдань методичної роботи активно залучаються вчителі, які мають педагогічні звання, вищу та першу кваліфікаційні категорії. Вони є керівниками шкільних методичних об'єднань. За їх активної участі проходять предметні тижні.

Одним із напрямків методичної роботи школи була організація роботи з молодими спеціалістами, завдання якої – надання необхідної допомоги молодим спеціалістам в оволодінні методикою викладання свого предмета, розвиток вмінь використовувати у своїй роботі досягнення сучасної психолого-педагогічної науки, творчої активності молодих спеціалістів. Адміністрація школи на етапі знайомства з роботою молодого спеціаліста ставить перед собою низку завдань:

- визначити ступінь професійної зацікавленості молодого спеціаліста;
- перевірити яку роботу з підготовки молодого спеціаліста до практичної діяльності провело методоб'єднання, як він веде документацію, чи знає нормативні документи, чи забезпечений програмами, задоволений спілкуванням з наставником;

- визначити науковий рівень викладання;
- вивчити, чи зміг молодий вчитель встановити контакт з дітьми, як складаються його стосунки з класом.

У 2019/2020 навчальному році навчально – виховний процес було спрямовано на інтелектуальний, соціологічний і фізичний розвиток кожної дитини як особистості, здатної самостійно мислити і творчо діяти, використовувати знання в нестандартних ситуаціях.

Шкільна документація з методичної роботи ведеться своєчасно, українською мовою, відповідно до нормативних вимог. Вчителі мають змогу користуватися цією документацією.

Методична робота здійснювалася за такими напрямками: організаційно-педагогічний, інструктивно-методичний, пошуково-дослідницький, впровадження в практику елементів перспективного педагогічного досвіду.

Адміністрація школи постійно здійснює керівництво методичною роботою і контроль за її проведенням.

У 2019/2020 навчальному році серйозна увага була звернена на стан викладання та якість навчальних досягнень з фізичної культури, української мови та літератури, початкових класів, природознавство. Матеріали перевірок узагальнені в довідках та наказах директора, обговорені на нарадах при директорові та методичних об'єднаннях.

Методичне об'єднання класних керівників працювало над проблемою «Концепція виховання дітей та молоді у національній системі освіти». Прижилися в школі «великі ради», на яких учні самі давали оцінку своїй роботі, що сприяло виробленню моральних цінностей, створювало здорову громадську думку. Намітилося зближення вчительського й учнівського колективів. Був проведений збір учнівського активу, що допоміг розкрити творчі можливості учнів. Нестандартні форми роботи активізували роботу учнівських організацій.

Разом з тим вимагає принципового рішення питання про відповідальність і сумлінне ставлення більшості класних керівників до своїх обов'язків, про більш глибоке вивчення особистості школяра. Деякі класні керівники не здійснюють диференційований підхід до слабо встигаючих і найбільш підготовлених учнів, недостатньо проводиться цілеспрямована робота з ліквідації прогалин у знаннях, не відпрацьовуються належним чином домашні завдання.

Окремі вчителі епізодично працювали над підвищенням свого науково – методичного рівня та методичної майстерності. Звідси - слабка практична спрямованість навчання, одноманітність прийомів і методів, навчання, переважаюча форма роботи на уроці – фронтальна.

Значна увага відводилась питанню виховання учнівської молоді. З цією метою організовувалися різноманітні конкурси, впроваджувалася профілактична програма «За здоровий спосіб життя»

Велика увага приділялась роботі з батьками. Це батьківські збори, анкетування, свята.

Продовжує свою роботу в глобальній мережі Інтернет сайт школи, де учителі, учні, батьки та гості сайту мають можливість систематично знайомитися із подіями, які відбуваються у школі, різноманітними інформаційними матеріалами. З метою розвитку інтересу до знань, навчальних предметів у школі проходять предметні тижні, але слід зазначити, що з минулого навчального року якість їх проведення знизилася.

Наприкінці навчального року адміністрацією школи були проведені співбесіди з кожним вчителем про результати роботи у навчальному році та планування роботи на наступний навчальний рік.

Недоліками в організації методичної роботи є відсутність у методичному кабінеті школи технічних засобів навчання, аудіо-, відеотеки кращих освітянських доробок школи, району, міста.

Невелика кількість вчителів займається науково-дослідницькою роботою, впровадженням інновацій. Відсутні творчі зв'язки і контакти з аналогічними підрозділами в інших школах, вищих навчальних закладах і науково-дослідницьких інститутах.

Не проводиться робота з розробки нових авторських навчальних програм.

Не накопичується методична література з кожного предмета, в тому числі й щодо підготовки учнів до участі в олімпіадах, конкурсах, турнірах.

Слід відзначити, що в організації методичної роботи є суттєві недоліки:

- не всі вчителі перебудували свою роботу відповідно до вимог реформування школи, вимогам до підготовки та проведення тематичного оцінювання;

- не було певної системи взаємовідвідування уроків;

- не всі кабінети відповідають сучасним вимогам здійснення навчально – виховного процесу;

- не всі методичні об'єднання працювали злагоджено, активно. Це продиктувало необхідність керівникам ШМО глибоко продіагностувати педагогічний досвід вчителів, врахувати побажання кожного вчителя на організацію з ним індивідуальної роботи, обґрунтовано визначити форми методичної роботи з різними за підготовкою і рівнем педагогічної майстерності педагогічними працівниками.

## Реалізація комплексної програми „Обдаровані діти”

Від природи діти допитливі й сповнені бажання вчитися. У кожної дитини є здібності й таланти, але для того, щоб вони могли розвинути необхідне розумне керівництво з боку школи, родини й позашкільних заходів. Усе це ланки однієї системи, що здатні розвивати в дітей рухливість і гнучкість мислення, учити дітей розмірковувати, творчо підходити до розв'язання проблем; не зубрити, а мислити, самостійно робити висновки і в результаті отримувати задоволення від навчання.

Обдарована дитина - це дитина, яка вміє розв'язати всі свої проблеми самотужки, знає для чого живе, може знайти вихід із будь-якої ситуації, творчо мислить, фантазує, спрямовує всю свою енергію на розвиток творчих ідей.

Головне завдання для вчителя - створити умови для розвитку творчого потенціалу обдарованих учнів.

Виявляємо обдарованих учнів (проводиться діагностика класними керівниками та соціологічні опитування, в яких учні визначають свої вподобання й бажання відвідувати гуртки, факультативні заняття, які діють у школі);

- створюємо умови для розкриття потенціальних можливостей на уроках (творчі завдання, задачі, дослідження, заліки);

- навчання в межах гуртків, факультативів, спецкурсів;
- індивідуальна підготовка.

Постійно працюючи з обдарованими дітьми, намагаємось пам'ятати слова В. Сухомлинського: «У дитині ми повинні бачити завтрашню дорослу людину, - ось в цьому, мені здається, і полягає життєва мудрість батька, матері, педагога, іншими словами - потрібно вміти любити дітей».

Однією з найгостріших проблем є залучення учнів до заходів спрямованих на формування й розвиток їхніх здібностей. Є частина учнів, які не мають змоги проявити себе, або не хочуть цього робити.

Слід врахувати, спланувати, усунути недоліки у 2020/2021 навчальному році:

- недостатньо ефективна та якісна підготовка учнів до районних олімпіад та турнірів;
- не досить ефективно працюють гуртки;
- недостатньо проводиться робота вчителів-предметників щодо залучення здібних та обдарованих дітей до участі в науково-дослідницькій роботі Малої академії наук;



- несистематично проводиться позакласна робота з предметів: вікторини, конкурси, КВК, інтелектуальні ігри тощо;
- не досить організовано проводяться предметні тижні методичних об'єднань вчителів-предметників.

Заступнику директора з навчально – виховної роботи Станьковій Н.С.. під час проведення нарад та засідань постійно контролювати роботу вчителів школи з обдарованими дітьми, практикувати виступи про досвід роботи найрезультативніших з них.

Педагогу-організатору Маркварт Л.О. рекомендувати і надалі залучати талановиту молодь школи до участі в різноманітних конкурсах, змаганнях, турнірах, контролювати роботу позакласних гуртків та шкільних секцій.

Протягом навчального року колектив вчителів продовжував *роботу над пріоритетними напрямками*: створенням умов для успішної соціалізації учнів школи; створенням умов для самореалізації учнів і розвитку їхніх ключових компетенцій, упровадженням в освітній простір школи сучасних методик і форм роботи як умови успішного освоєння державних освітніх стандартів.

Вся робота школи була спрямована на впровадження та реалізацію Законів України «Про загальну середню освіту», «Про освіту», Національну доктрину розвитку освіти в Україні. Наприкінці II семестру проаналізовано досягнення при засвоєнні програмового матеріалу з предметів інваріантної складової. Учні школи закінчили 2019/2020 навчальний рік з такими підсумками:

Рік навчання 2019/2020	К-сть учнів 57	Початковий 18	Середній 15	Достатній 19	Високий 5
---------------------------	-------------------	------------------	----------------	-----------------	--------------

**Статистичний звіт успішності учнів за 2019/2020 н. р.**

Клас	Було на 05.09	Прибуло	Вибуло	Є на кінець року	Хлопців	Дівчат	Агестовано	Не агестовано	1-3 бали	4-6 балів	7-9 балів	10-12 балів	1-3 бали			Пропущено днів	Пропущено уроків	Через хворобу	З п/причини	
													1	2	3					
1	12	0	0	12	6	6	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
2	14	0	1	13	5	8	13	0	0	0	0	0	0	0	0					
3	9	0	0	9	4	5	9	0	1	1	4	3	0	0	0					
4	10	0	0	10	7	3	10	0	2	4	2	2	0	0	0					
<b>Всього</b>	45	0	1	44	22	22	44	0	3	5	6	5	0	0	0					
5	8	1	0	9	5	4	9	0	3	3	2	1	0	0	3					
6	13	1	0	14	5	9	14	0	7	2	5	0	0	0	7					
7	2	0	0	2	0	2	2	0	1	0	1	0	0	0	1					
8	7	0	0	7	4	3	7	0	3	2	2	0	1	1	1					
9	8	0	1	7	1	6	7	0	1	3	3	0	0	0	1					
<b>Всього</b>	38	2	1	39	15	24	39	0	15	10	13	1	2	6	2					

**Широкобалківський заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів**  
**Результати навчальних досягнень учнів**  
**За 2019/2020 н.р.**

<i>Предмет</i>	<i>3 кл.</i>	<i>4кл.</i>	<i>5кл.</i>	<i>6кл.</i>	<i>7кл.</i>	<i>8 кл.</i>	<i>9кл.</i>	<i>Середній бал</i>
Українська мова	8,2	8,2	8,3	7,6	8	7,6	8,6	8,1
Українська література	9,7	8,9	8,8	8,1	8,5	7,7	8,9	8,7
Зарубіжна література	-	-	8,4	6,5	-	6,6	9	7,6
Англійська мова	8	7,5	5	5,9	4	5,4	7	6,1
Географія	-	-	-	6,6	6,5	6,7	7,6	7
Російська мова	8	5,9	-	-	-	-	-	7
Історія	-	-	7,2	6,2	5,5	6,7	7,9	6,7
Інформатика	-	-	9,2	9	-	8	9,6	9
Математика	8,8	8,1	6,3	5,2	-	-	-	7,1
Природознавство	8,8	9,1	7,6	-	-	-	-	8,5
Музичне мистецтво	-	-	11	11	-	-	-	11
Образотворче мистецтво	-	-	7,8	7,8	-	-	-	7,8
Трудове навчання	-	-	7,2	8	-	7,7	8,6	7,9
Основи здоров'я	-	-	6,2	7,4	-	6,7	8	7
Фізична культура	-	-	8,6	8,8	-	8,7	10	9
Алгебра	-	-	-	-	5	4,2	6,7	5,3
Геометрія	-	-	-	-	5,5	4,1	6	5,2

Аналіз успішності учнів 3-9 класів за 2019/2020 навчальний рік показав, що в процесі навчання є недоліки над якими треба працювати. Необхідно визначити причини зниження успішності по класах, намітити шляхи їх подолання.

У школі активно запроваджуються інноваційні технології. Але більшість школярів не справляються із завданнями високого та достатнього рівнів, які передбачають практичне застосування теоретичних знань: проаналізувати певні явища та задачі, порівняти та оцінити суперечливі думки в тій чи іншій галузі, узагальнювати та логічно мислити, викладати та відстоювати власну точку зору. Отже, над цим варто працювати далі.

Відповідно до статті 17 Закону України «Про повну загальну середню освіту», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, пункту 1 розпорядження Кабінету Міністрів України «Про переведення єдиної державної системи цивільного захисту у режим надзвичайної ситуації» від 25 березня 2020 року № 338-р, пункту 3 розділу I, пункту 6 розділу IV Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за /№ 8/32979, наказу МОНУ № 463 від 30 березня 2020 року «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2019/2020 навчальному році», та з метою організованого завершення 2019/2020 навчального року, було звільнено у 2019/2020 навчальному році від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти.

Головним у навчально – виховному процесі адміністрація школи та педколектив вбачають у формуванні у школярів уміння творчо використовувати отримані знання, розвивати потребу в систематичному самовихованні, самовдосконаленні, самореалізації. Ми прийшли до висновку, що будь – яка дитина може бути успішною в тій чи іншій сфері навчально – виховної діяльності, якщо вчитель у своєму арсеналі використовує не тільки дидактичні, а й психолого - фізіологічні методи та прийоми. Ми намагаємося створювати всі умови для якісного й ефективного навчання. Результатом якого мають бути сформовані такі компетентності учнів, як здатність здійснювати складні види роботи, виконувати поставлені завдання, успішно задовольняючи соціальні та індивідуальні потреби. А ця здатність ґрунтується на знаннях, досвіді, цінностях, набутих завдяки навчанню.

### **Аналіз виховної роботи за 2019-2020 н.р.**

З метою виконання завдань та реалізації основних принципів виховної роботи з учнівською молоддю, виховна робота в школі 2019/2020 н.р. орієнтується на нормативно-правову базу з питань виховної роботи, а саме Закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Основні орієнтири виховання учнів 1- 11 класів загальноосвітніх навчальних закладів», «Про охорону дитинства», «Концепцію виховання дітей та молоді», «Концепцію громадянського виховання», «Національну доктрину розвитку освіти», «Конвенцію про права дитини», «Декларацію прав дитини» та нормативно-правові акти, документи Міністерства освіти і науки України, Департаменту освіти і науки, молоді та спорту Одеської

області, органів місцевого самоврядування. Новий навчальний рік вніс нові віяння як у навчальну так і у виховну роботу.

Підвищення статусу національної освіти у XXI ст. потребує нових підходів та методів роботи педагогічних кадрів.

**Проблема, над якою працює навчальний заклад у 2019 / 2020 н.р.**

*«Формування життєвої компетентності особистості.»*

**Проблема, над якою працює методичне об'єднання класних керівників**

*«Використання інтерактивних технологій виховання у роботі класного керівника як засіб формування креативності інноваційної особистості»*

Виконання завдань і реалізація основних принципів виховної роботи протягом навчального року здійснювалися за основними напрямками:

- національно-громадянське виховання;
- екологічне виховання та формування здорового способу життя;
- військово-патріотичне виховання;
- трудове виховання та профорієнтаційна робота;
- морально-правове виховання;
- художньо-естетичне виховання;
- творчий розвиток особистості;
- родинно-сімейне виховання.

Кожному з напрямків приділяються особлива увага. В основу діяльності школи покладено принцип гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських та релігійних організацій, поєднання загальнолюдського і національного взаємозв'язку, розумового, морального, фізичного і естетичного виховання, науковості, диференціації, індивідуалізації змісту і форм освіти, розвиваючого характеру навчання.

Виховна робота школи спрямована на вирішення таких завдань:

- створення умов для розумового, духовного, морального, фізичного розвитку учнів;
- турбота про здоров'я учнів, пропаганда здорового способу життя;
- естетичне, екологічне та трудове виховання як одна з складових підготовки учнів до дорослого життя;
- продовження сумісної роботи психолого-педагогічної служби з педагогами, учнями, батьками;
- виховання громадсько-патріотичних якостей завдяки продовженню краєзнавчої та військово-патріотичної роботи.

Над реалізацією мети і завдань виховної роботи школи в 2019-2020 навчальному році працювало 13 вчителів 1-9 класів, директор, педагог-організатор, заступник директора з НВР. У ході засідань МО вчителів розглядалися такі питання:

- Використання новітніх технологій у виховній роботі школи.
- Обмін досвідом «Формування в учнів культури поведінки та спілкування»
- Діяльність учнівського самоврядування в школі.
- Круглий стіл «Нові форми роботи з дітьми»

- Громадянське виховання підлітків як соціально-педагогічна проблема.
- Взаємини у системі «Вчитель-учні-батьки» (з досвіду роботи)
- Формування творчої особистості школяра з особливими освітніми потребами.
- Форми та методи формування національної свідомості та самосвідомості.
- Виховання толерантності.

У 2019/2020 н.р. вчителі співпрацювали з керівниками гуртків. До участі в гуртках було залучено 50 учнів (з урахуванням того, що є учні, які займалися в кількох гуртках). На заняттях учні поглиблювали знання з навчального матеріалу з предметів, розв'язували олімпіадні завдання, розвивали творчі здібності. Результати своєї діяльності гуртківці представляли під час предметних тижнів, брали участь у культурно-масових заходах, які проводилися в школі та в конкурсах. Протягом 2019/2020 навчального року в школі було проведено тематичні тижні:

- Тиждень фізкультури та спорту (вересень)
- Тиждень безпеки дорожнього руху (вересня)
- Тиждень толерантності (листопад)
- Тиждень знань з безпеки життєдіяльності (листопад)
- Тиждень української писемності та мови (листопад)
- Тиждень морально-правового виховання (листопад-грудень)
- Тиждень боротьби зі шкідливими звичками (грудень)
- Всеукраїнський тиждень права (грудень)

За окремими планами відзначалися такі святкові й пам'ятні дні та події:

- 02.09.19 р. – День знань;
- 20.09.19 р. – День партизанської слави;  
Всеукраїнський день бібліотек
- 01.10.19 р. – День людей похилого віку та День ветерана;
- 04.10.19р. – День працівника освіти;
- 25.10.19 р. – День визволення України від німецько-фашистських загарбників;
- 08.11.19 р. – День української писемності та мови;
- 22.11.19 р. – День пам'яті жертв голодоморів;
- 03.12.19р. – Всесвітній день боротьби зі СНІДом;
- 03.12.19 р. – Міжнародний день інвалідів;
- 10.12.19р. - Міжнародний день прав людини;
- 14.02.20р.- День виводу військ з Афганістану.
- 10.03.20 р.День «Пам'яті Шевченка»
- 06.03.20 р.День 8 Березня.

Вречення свідоцтв за графіком.

Упродовж 2019/2020 навчального року учні школи брали участь у різноманітних заходах і конкурсах.

Протягом навчального року у школі були проведені такі загальношкільні заходи:

- свята й вечори: свято Першого дзвоника, свято до Дня учителя, осінній ярмарок, зимовий ярмарок, свято Миколая, Новорічний вечір, свято «Краса і величність

жінки», свято «Мати - символ добра на землі», свято Останнього дзвоника та вручення свідоцтв. (ПО – Маркварт Л.О.)

□□ виховні тематичні заходи та заходи, присвячені пам'ятним датам:

виховний захід «Безпека на дорозі – це безпека життя!» (6-9 класи, кл.керівники, ), гра-вікторина з правил дорожнього руху «Пішохід, велосипедист та водій» (кл.кер.1-4 класи, педагог-організатор),

усний журнал «Повторимо правила дорожнього руху» (1-4 класи, класні керівники), години спілкування на тему: «Я в учнівському колі» (6-7 класи), «Колектив починається з мене» (6-9 кл.) «Добро і милосердя єднають серця» (1-4 кл.), (кл.кер., ПО)

інтелектуальна гра: «О слово рідне, хто без тебе я?» (6-9 класи), (Іскімжі Т.М.)

інтелектуальна гра «Наша мова – солов'їна» ( кл.кер.1-4 класи)

тренінги: «Портрет мого колективу» (9 кл.), «Молодь за толерантність!» (6-7 класи), «Добро і зло як духовні складові здоров'я» (1-4 класи) ,

анкетування учнів «Що таке толерантність та чому вона потрібна?» ( 8-9 класи),

брейн-ринг «Як ми знаємо історію козацтва?» ( 7 кл.),

виховний захід «Скільки ти знаєш мов, стільки разів ти людина» (8 класи),

книжкова виставка в бібліотеці «Голодомор – біль і жах нашого народу»,

тренінг на тему: «Як вберегтись від СНІДу?» (6-9 клас)-(педагог- організатор ) ,

засідання за круглим столом «Відкрий чарівні двері добра і довіри» 9 клас,

в рамках тижня права були проведені такі заходи: виховний захід «Право і Закон»,

єдиний урок «Права людини», бесіда : «Права та обов'язки дитини», «Мої права- мої обов'язки»,

конкурс малюнків, плакатів: «Ні насильству в суспільстві», «Світ без насильства»,

обмін думками: «Громадянське суспільство- гарантія дотримання прав людини»,

класні години: «Мої права- мої обов'язки», «Я – маленький громадянин», « Мої права у сім'ї»,

години спілкування: «Протидії різних форм насильства», «Насильство. Види боротьби з рабством. Як себе захистити»,

акції: «Допоможи людині – інваліду», «Волонтерський рух».

Екологічна година : « Збережемо наше довкілля» проведена акція: «подаруй школі дерево»,

бесіди : «Здорове харчування запорука життя», виховний захід : «Правильне харчування»,

бесіда : «Піклування про здоров'я обов'язок кожного» .

У рамках проведення тижня трудового навчання були проведені такі заходи: година спілкування « Працюємо разом, радіємо разом»,

випуск стінгазети «Традиції і звичаї різних країн світу»,

анкетування: «Ким я хочу бути», майстер клас: «Мистецтво складання серветок»

проведено новорічні ранки : «Сяй, ялиночко, ясніш!» (1-4 кл.), «Карнавальна зустріч» (5-9 кл.),

конкурс малюнків «Моя біль – Афганістан»,

виховний захід «Ми чуємо тебе, Кобзарю, крізь століття»,

виховний захід «Чорна пам'ять в нашій історії»,

операція «Природа - наш дім», проведення заходів до Дня пам'яті та примирення «Не обміліє пам'яті ріка, в серцях нащадків буде вічно жити», єдиний відкритий урок: « Вічна пам'ять солдату- герою»

З метою розширення дитячого кругозору, ознайомлення з пам'ятками культури, архітектури, історії та мистецтва рідного краю, нашої та сусідніх держав, формування здорового способу життя та профілактики захворювань були здійснені екскурсії стежинами рідного села.

У школі ведеться активна робота щодо подолання злочинності та протидії булінгу серед неповнолітніх та організації профілактичної роботи. Протягом 2019/2020 навчального року згідно з річним планом роботи в школі відбулося два засідання Ради з профілактики правопорушень, на яких розглядалися питання:

- Про аналіз роботи Ради профілактики правопорушень за 2018-2019 н.р., та завдання на новий навчальний рік.
- Про затвердження плану роботи РП на 2019/2020 н. рік
- Про стан роботи з питань протидії наркоманії.
- Про стан роботи щодо виконання заходів програми «Стоп насильству», та профілактика протидії булінгу.
- Профілактична робота з учнями, які часто запізнюються на уроки.
- Перевірка щоденників учнів ,які потребують посиленого контролю.
- Про зайнятість у позаурочний час учнів,що потребують особливого педагогічного контролю та дітей із сімей,які опинилися в складних життєвих обставинах.

### **Учнівське самоврядування**

Однією з форм залучення учнів до участі у громадському житті школи, села є учнівське самоврядування. У вересні 2019 року відповідно до Статуту учнівського самоврядування в школі проведено вибори голови учнівської організації у відповідності до яких головою учнівської організації була обрана Речижкова Ілона, учениця 9 класу. Згідно зі Статутом учнівського самоврядування школи визначено таку його структуру:

- Загальні учнівські збори .
- Голова учнівського самоврядування.
- Заступник учнівського самоврядування.
- Учнівський актив.
- Навчальний відділ.
- Відділ з питань культури і поведінки.
- Відділ з питань організації довілля
- Спортивний відділ
- Відділ милосердя
- Права і обов'язки органів учнівського самоврядування визначаються статтями та положеннями Статуту учнівського самоврядування школи.



Діяльність органів учнівського самоврядування школи здійснюється за напрямками:

1. Організація свят, вечорів, дискотек та інших заходів.
2. Участь в шкільних, сільських та районних конкурсах.
3. Організація екскурсій.
4. Випуск щомісячної стіннівки, проведення інформаційних лінійок.
5. Участь у проведенні тематичних тижнів школи.
6. Участь у проектній діяльності.
7. Організація волонтерських акцій.
8. Взаємодія з громадськими організаціями, громадськістю, батьківським колективом тощо.

Засідання органів учнівського самоврядування здійснювалися не менше одного разу на місяць у відповідності з тематикою засідань учнівського комітету школи на 2019/2020н.р.

### **Робота з батьками**

Приділяється значна увага у роботі з батьками, як у проведенні загальношкільних батьківських зборів, так і в проведенні загальношкільних свят за участю батьків, індивідуальних зустрічах класних керівників та вчителів-предметників з батьками учнів. Відбулися загальношкільні батьківські збори, продовженням яких стали батьківські збори у класах. Планово розглядалися питання успішності та стан відвідування учнями школи, організація гарячого харчування, організація уроків фізичної культури, дотримання правил Статуту школи, шкільна форма, план роботи на осінні, зимові канікули а також роль родинно- сімейного виховання у сприянні психологічному здоров'ю дитини. Неодноразово до проведення позакласних заходів та екскурсій залучалися батьки учнів. За потреби, класні батьківські збори скликаються на розсуд класного керівника, крім планових один раз на семестр. Планово розглядаються питання навчальної успішності учнів, профілактики жорстокості та насильства, протидія булінгу, вживання алкогольних напоїв та тютюнових виробів серед учнівської молоді; запобігання дитячому травматизму; організації екскурсій в канікулярний час, порядок використання учнями мобільних телефонів в школі, запобігання дитячому травматизму, дотримання єдиних вимог стосовно поведінки учнів у школі, шкільної форми.

### **Співпраця з установами та організаціями**

Школа постійно підтримує зв'язки:

- медичним закладом (ФАПом);
- зі службою у справах неповнолітніх;
- відділом поліції у справах дітей;

Виходячи з вищесказаного, можна зазначити, що виховна діяльність у школі на належному рівні, але поряд з позитивними моментами ще маємо деякі недоліки, над якими потрібно спільно працювати і вчителям, і учням, і батькам. І це нормальний процес, бо, як відомо, світ не стоїть на місці, він постійно змінюється, змінюючи нас і наше ставлення до нього.

Поряд із зазначеними позитивними результатами у виховній роботі школи мають місце недоліки, а саме:

- не на достатньому рівні працюють органи учнівського самоврядування, актив школи потребує постійної допомоги педагога-організатора та класних керівників;
- не проводиться достатня шефська робота учнів-старшокласників над молодшими школярами;
- недостатня робота проводиться щодо батьківського всеобучу та залучення батьків до проведення виховних заходів.

Проаналізувавши роботу школи за 2019/2020 навчальний рік, можна визначити коло питань, над якими необхідно працювати:

- сприяти розвитку і розширенню ролі учнівського самоврядування та залучення учнів не тільки 7-9 класів, а також 5-6 до активної діяльності в шкільному колективі;
- спрямовувати й координувати зусилля усіх педагогів та органів учнівського самоврядування на вдосконалення навчально-виховного процесу, забезпечувати єдність їхньої діяльності, розпочати роботу щодо навчання шкільного активу;
- допомагати органам учнівського самоврядування у піднятті престижу, створенні такої атмосфери в колективі, за якої члени педагогічного колективу будуть зважати на думки та рішення органів учнівського самоврядування;
- безпосереднє співпрацювання з тими учнями-лідерами, які очолюють шкільні органи учнівського самоврядування.

Вчителям продовжувати здійснювати індивідуальний підхід до учнів, відповідально ставитися до вивчення умов життя учнів, урізноманітнювати види роботи з батьками, залучати батьків до позакласної роботи школи. Слід ретельніше готуватися до проведення виховних годин, активно залучати до підготовки учнів, батьків, громадськість, урізноманітнити форми проведення виховних годин, використовуючи інноваційні технології, чітко ставити виховну мету і прикладати достатньо зусиль щодо її досягнення.

#### **Дистанційна робота в умовах карантину:**

Відповідно до наказу № 29/01-10 від 12.03.2020 року «Про запобігання поширенню інфекцій, спричинених корона вірусом COVID-19» педагогу – організатору Маркварт Л.О.:

- призупинити всі масові заходи під час карантину;
- за допомогою інтернет-ресурсів забезпечити учнів інтелектуально-розвивальною інформацією;
- проводити дистанційно профілактичну роботу з безпеки життєдіяльності учнів.

#### ***Завдання виховної роботи школи на 2020/2021 н.р.:***

- виховання національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, держави;
- формування високої духовності особистості;
- сприяння набуттю дітьми та учнівською молоддю соціального досвіду, успадкуванню ними духовних надбань українського народу;

- утвердження принципів загальнолюдської моралі на основі відновлення історичної пам'яті;
- забезпечення повноцінного фізичного розвитку учнів;
- створення умов для соціального захисту дітей, особливо дітей – сиріт, та дітей, що залишилися без батьківського піклування;
- створення умов для творчого розвитку природних обдарувань дитини, залучення учнів до різноманітної діяльності щодо інтересів, допомогти знайти кожному справу до душі;
- організація педагогічно – доцільної системи учнівського самоврядування, колективне планування діяльності вчителів та учнів через шкільне самоврядування.

### **Робота соціального захисту учнів**

Кожний класний керівник 1-9-х класів на початку вересня сформував базу даних учнів класу – «соціальний паспорт класу» у якому зазначив категорії дітей, які потребують максимальної уваги, зокрема:

- 1 дитина, позбавлена батьківського піклування, перебуває під опікою,
- 3 дітей з інвалідністю;
- 20 діти з багатодітних сімей;
- 14 діти одиноких матерів

За даними соціальних паспортів класів було складено соціальний паспорт школи та соціальний паспорт пільгових категорій. Тобто сформовано окремі списки за визначеними формами дітей та сімей, які підлягають соціальному захисту.

Одним із пріоритетних напрямків в роботі був соціальний супровід дитини, позбавленої батьківського піклування. Робота з зазначеною категорією передбачала тісну співпрацю з опікуном та самою дитиною в двох аспектах: захист соціальних, майнових та житлових прав, формування повноцінної особистості дитини, соціалізованої до самостійного дорослого життя.

Усі діти пільгових категорій залучені до роботи в предметних гуртках, за інтересами, спортивних секціях. Практичним психологом надавалася допомога сім'ям, де виховуються діти пільгових категорій. Проводяться наради, де обговорюються питання допомоги дітям пільгових категорій.

Для повної і продуктивної роботи з соціального захисту дітей пільгових категорій була чітко налагоджена робота класними керівниками на всіх ланках освітнього процесу: від школи I ступеню до школи II ступеню. Саме педагогічна компетентність і небайдужість класних керівників дала змогу вдало і правильно реагувати на ті правові та соціальні питання, які виникали у дітей будь-якої категорії.

## **ВІДВІДУВАННЯ УЧНЯМИ ШКОЛИ**

На виконання Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти в школі, удосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням учнів в школі важливим завданням є контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.

Протягом 2019-2020 навчального року на постійному контролі перебувала шкільна документація (книги обліку відсутніх, класні журнали, медичні довідки, письмові пояснення батьків щодо причин відсутності дітей на уроках), проведено рейд контролю за відвідуванням.

Щоденно ведеться контроль за відвідуванням учнями школи: вчителями-предметниками на уроках, класними керівниками на сторінках Зведеного обліку відвідування в класних журналах (відповідно до Вказівок до ведення журналу) та журналі «Облік відвідування учнями школи», в якому на першого уроці секретар записує прізвище відсутніх учнів. Адміністрацією школи вивчається питання відвідування, аналізується в наказах, на педрадах

Членами учнівського самоврядування та черговими вчителями проводилися рейди по виявленню учнів, які систематично запізнюються на уроки, втікають з них. З учнями та їх батьками, які систематично запізнюються на уроки або відсутні 1-2 уроки без поважних причин, проводяться роз'яснювальні бесіди про неприпустимість безпричинних пропусків уроків.

Класний керівник збирає матеріали, які засвідчують причину пропуску уроків: пояснювальні записки від батьків, довідки з лікарні та поліклініки.

Питання відвідування учнями школи розглядалося на батьківських зборах, педагогічній раді та раді профілактики.

Аналіз відвідування учнями занять 2019-2020 навчальний рік показав, що пропуски занять у старшій ланці значно вищий, ніж середній. Найбільше пропускали заняття учні 9 класу.

Аналіз причин відсутності учнів на навчальних заняттях свідчить про те, що спостерігається збільшення кількості відсутніх учнів за заявами батьків, ніж за медичними довідками. Аналіз відвідування учнями занять у 2019-2020 н.р. показав, що більша частина учнів пропускали заняття з поважних причин.

З метою якісного відвідування учнями школи потрібно:

-Забезпечити постійний контроль за охопленням навчанням учнів та їх відвідуванням.

- Активно застосовувати різноманітні форми підвищення мотивації учнів до навчання.

- У кожному конкретному випадку відсутності учнів на уроках невідкладно з'ясувати причину, встановлювати місце перебування дитини. Інформувати батьків або осіб, які їх замінюють.

- На класних батьківських зборах проаналізувати відвідування учнів та рекомендувати батькам систематично інформувати класних керівників про необхідну відсутність їх дитини на занятті.

**БАТЬКИ ВІДПОВІДАЛЬНІ ЗА НАВЧАННЯ, ВИХОВАННЯ І РОЗВИТОК ДІТЕЙ,**  
а тому зобов'язані забезпечувати відвідування учнями уроків у навчальних закладах.

- Проводити аналіз психологічного клімату в учнівських колективах.

- Проводити анкетування, індивідуальні бесіди, корекційну роботу з учнями, схильними до пропусків уроків без поважних причин.

- У разі, якщо причиною невідвідування учнем занять є конфлікт в учнівському колективі, надавати психологічну допомогу та вживати заходів для усунення конфліктної ситуації.

-Активно використовувати педагогічний потенціал батьківських комітетів та громадських організацій для впливу на учнів, які без поважних причин пропускають навчальні заняття, їх батьків або осіб, які їх замінюють.

- У випадку, якщо учень систематично або тривалий час не відвідує школу без поважних причин, залучати до виховної роботи з ним службу у справах неповнолітніх.

### **Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності**

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається в діяльності педколективу як одне з пріоритетних завдань і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу й інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань Стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час навчально-виховного процесу в школі знаходиться під щоденним контролем адміністрації школи.

Відповідальна за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності – заступник директора з навчально-виховної роботи Станькова Н.С.

На початок 2019/2020 навчального року були проведені випробування спортобладнання, стан споруд на спортивному майданчику оформлені всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах та шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки, паспорт санітарно-технічного стану школи.

У наказі по школі «Про розподіл функціоналу» передбачено відповідальних за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу та в позаурочний час, попередження дитячого травматизму, відповідальних за електрогосподарство в школі.

На 01.09.2019 року всі педагогічні працівники школи надали медичні книжки з дозволом приступити до роботи. Питання охорони праці обговорюються на засіданнях педрад та на нарадах при директорі. Запасні ключі від усіх шкільних приміщень у завгоспа школи.

Питання з безпеки життєдіяльності учнів під час літніх канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці обговорювалися на класних годинах в останій тиждень навчального року.

Станом на вересень кожного року всі учні школи проходять медичний огляд лікарями-фахівцями із лабораторними дослідженнями, що підтверджується медичними довідками. Щомісячно учні 1-9 класів проходять перевірку на педикульоз. Захворювання педикульозом в школі немає.

Постійно здійснюється контроль роботи систем забезпечення життєдіяльності будівлі школи. Оформлюються акти громадсько-адміністративного контролю з охорони праці між адміністрацією та профкомом школи.

Будівля школи та приміщення закладу, забезпечені первинними засобами пожежогасіння: вогнегасниками, пожежним інвентарем (пожежною шафою, яка укомплектована згідно вимог, ящиком з піском тощо). Вогнегасники наявні, перезаряджені, розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливають їх пошкодження.

По всій школі розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії.

Згідно санітарних, пожежних норм і правил, школою отримані Паспорт готовності школи до нового навчального року, акт опору ізоляції та контуру заземлення.

Відповідно до Закону України «Про охорону праці» і Кодексу законів про працю України розроблено і затверджено посадові інструкції з охорони праці для всіх працівників школи. Проведено інструктажі з працівниками і учнями з техніки безпеки. Проведено вступні інструктажі з охорони праці. Проведено первинні інструктажі з охорони праці на робочому місці.

На початку навчального року, напередодні канікул і святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована

програма вступного інструктажу. Регулярно мають місце цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях школи розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові.

У школі є необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності.

Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі проводиться належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання". Разом із тим ще залишаються показники травматизму дітей на уроках фізкультури, перервах. У школі розроблено низку заходів щодо попередження травматизму учнів, ведеться відповідна робота з учителями.

Створюючи єдине поле громадського виховання не тільки учнів, а й усіх учасників освітнього процесу ми не відгороджуємо учнів від реального життя, а включаємо це життя у свої уроки та позаурочну діяльність. В результаті йде комплексна система виховання громадянина не тільки у школі, а й поза її межами. Реалізація активної позиції школи сприяє активному залученню й реалізації життєвих планів учнів.

### **Інформатизація освітнього процесу**

Відповідно до Закону України «Про Національну програму інформатизації», Указів Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні», «Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій», «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти», Концепції розвитку дистанційної освіти в Україні, пріоритетними напрямками діяльності закладу освіти в 2019/2020 навчальному році щодо впровадження нових освітніх технологій були:

- упровадження інформаційних та комунікаційних мультимедійних технологій в освітній процес;
- формування інформаційної культури учнів та педагогічних працівників, забезпечення їх інформаційних потреб;
- удосконалення інформаційно-методичного забезпечення освітнього процесу;

- оптимізація освітнього менеджмента на основі використання сучасних інформаційних технологій в управлінській діяльності;
- використання інформаційних технологій для розвитку дистанційного навчання.

Головною метою закладу освіти є надання нового підходу до інформатизації системи освіти, що передбачає виконання наступних складових:

- створення умов для оволодіння учнями та вчителями сучасними інформаційними і комунікаційними технологіями;
- підвищення якості навчання завдяки використанню інформаційних ресурсів Internet;
- інтенсифікація навчального процесу й активізація навчально-пізнавальної діяльності учнів;
- створення умов для широкого впровадження нових інформаційних технологій в навчальний процес;
- підвищення ефективності управління навчальним закладом освіти.

На виконання ст.30 Закону України «Про освіту» - «Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти» створена нова сторінка на офіційному сайті школи, де розміщуються матеріали для публічного ознайомлення.

В закладі освіти за допомогою мобільного додатку Viber створені групи «Батьки школи», де в терміновому порядку надходять всі необхідні матеріали про шкільні проблеми та доводяться до відома батьків педагогічні новини в освіті.

Очікувані результати:

- оснащення закладу освіти сучасними навчальними та управлінськими комп'ютерами;
- забезпечення закладу освіти ліцензійними базовими, управлінськими та педагогічними програмними засобами;
- удосконалення системи управління навчально-виховним процесом за рахунок використання комп'ютерно-орієнтованих засобів збирання та опрацювання інформації;
- забезпечення доступу до інформаційних ресурсів педагогічних працівників та адміністрації закладу з метою отримання оперативної інформації від органів управління, новинами про сучасні педагогічні технології тощо.

У своїй діяльності комп'ютер використовують директор, секретар-друкарка, заступники директора, педагог-організатор, бібліотекар, медична сестра, завгосп. Кваліфікація користувачів задовільна. Діловодство ведеться українською мовою із застосуванням технологій електронної підготовки, друку та збереження документів. Працює електронна пошта. Форми статистичної звітності підготовлені програмними засобами. Ведеться база даних у програмному комплексі «Курс: Школа».



Що стосується безпосередньо освітнього процесу, то комп'ютеризація і інформатизація закладу на сьогодні задовольняє потреби освітнього процесу не в повному обсязі. У школі функціонує 1 комп'ютерний клас, мультимедійне обладнання в першому та другому класах. Всі комп'ютери підключено до мережі Інтернет.

Процес впровадження ІКТ-технологій в освітній процес у цьому навчальному році значно активізувався. Більшість учителів протягом року провели ряд уроків з використанням інформаційних технологій. Організовано обмін досвідом із використання комп'ютерних технологій шляхом відвідування уроків більш досвідчених колег, проведення навчальних занять з ІКТ.

При вивченні окремих тем учні отримували домашні завдання, у ході виконання яких використовувався комп'ютер. Активно використовувались комп'ютерні технології при проведенні предметних конкурсів. Більшість позакласних заходів проводилися із використанням комп'ютерних презентацій.

Моніторинг використання інформаційних технологій в освітньому процесі здійснюється через безпосереднє спостереження, звіти вчителів-предметників, анкетування.

З 12.03.2020 навчальні заняття проводилися за технологіями дистанційного навчання.

№ з/п	ПІБ учителя	Предмет, який викладає	Форма подачі нового матеріалу	Форми закріплення матеріали	Перевірка д/з	Організація поточного контролю знань	Організація тематичного контролю знань
1	Кириченко Л.О.	Основи здоров'я Трудове навчання, образотворче мистецтво	Відео-конференції skype, передача тестових навчальних матеріалів в режимі Viber.	Текстові практичні роботи, що опубліковані в електронних версіях підручників та навчально-методичних посібників, рекомендованих МОН.	В режимі електронної пошти та тестового чату Viber.	Отримання текстових навчальних матеріалів в режимі електронної пошти, тестового чату Viber.	Тестові контрольні роботи, що опубліковані в електронних версіях підручників та навчально-методичних посібників, рекомендованих МОН.
2	Калиняк О.А.	Історія, географія	Посилання на урок онлайн по ТБ, на платформах Eduget, Prometheus. Конференції	Підручник, онлайн тестування	Viber, e-mail	Viber, e-mail	Viber, онлайн тестування

			Zoom,Skype.				
3	Голота В.М.	4клас	По скайпу, додаткові консультації в телефонному режимі, через вайбер, перегляд онлайн – уроків на сайті «Всеукраїнська школа онлайн» уроки для 4 класу.	Виконання самостійних робіт учнями, при потребі додаткового роз'яснення, через зручний спосіб для учнів:вайбер електронну пошту, скайп в телефонному режимі.	Через вайбер та зручний для батьків і дітей спосіб.	Домашні завдання, тематичне оцінювання, контрольні роботи. Передача по електронній пошті, через вайбер в зручний для батьків та дітей спосіб.	Тести, творчі роботи, проекти, робота з контурними картами через електронну пошту та вайбер, зручний спосіб для дітей та батьків.
4	Кучерява О.В.	3 клас	Перегляд онлайн – уроків на сайті «Всеукраїнська школа онлайн» уроки для 3 класу, соціальні мережа: Viber, Відеоконференція Zoom, Спілкування в телефонному режимі.	Тренувальні вправи в мережі Viber; Онлайн вправи.	Відеоконференція Zoom, Viber	Viber, спілкування в телефонному режимі.	Перевірка в мережі Viber; Спілкування в телефонному режимі.
5	Іскімжі Т.М.	Українська мова та література	Спілкування в телефонному режимі.	За допомогою мобільного додатку Viber	Електронна пошта, Viber	Електронна пошта, Viber	Електронна пошта, Viber
	Маркварт В.В.	2 клас	Соціальні мережа: Viber, Відеоконференція Zoom, Спілкування в	Тренувальні вправи в мережі Viber; Онлайн вправи.	Перевірка робіт на смартфон і та консультація батьків.	Мережа Viber: перегляд та перевірка робіт; спілкування в	Перевірка в мережі Viber; Спілкування в телефонному режимі.

			телефонно му режимі.			телефонно му режимі.	
7	Носков О.В.	Англійська мова	Готові відеоуроки у вигляді мультфіль му у програмі movavi, флеш- картки (для початкових класів)	Тести на освітньому проекті На Урок, Всеосвіта	Завдання отримувал а на мобільни й додаток у вигляді фото та відео у мобільно му додатку viber, фото перевірял а програмо ю Paint та давала коментарі до відео	Онлайн уроки на платформ (усне опитуван ня, письмові роботи, фронталь ні бесіди) Відеокон ферен-ція viber	Тести для самостійного опрацювання, створені в текстовому редакторі та надіслані у viber
8	Голота В.М.	Зарубіжна література	<b>Посилання на урок онлайн по ТБ, на платформа х Eduget,Pro metheus, передача тестових навчальних матеріалів в режимі електронно ї пошти. Перегляд кінофільмі в, що допоможут ь засвоїти шкільну програму з української літератури</b>	Підручник, онлайн тестування, текстові практичні роботи, що опубліковані в електронних версіях підручників та навчально- методичних посібниках, рекомендован их МОН.	В режимі електронн ої пошти та тестового чату Viber.	Отриманн я тестових навчальн их матеріалі в в режимі електронн ої пошти, текстовог о чату Viber. Тестові завдання у форматі ЗНО- онлайн	Тестові контрольні роботи, що опубліковані в електронних версіях підручників та навчально- методичних посібниках, рекомендован их МОН, ЗНО- онлайн
9	Маркварт Л.О.	Історія, правознавс тво	Відео- конференці і skype,	Текстові та графічні практичні	В режимі електронн ої пошти	Отриманн я тестових	Текстові та графічні контрольні

			передача текстових та графічних навчальних матеріалів в режимі електронної пошти.	роботи, що опубліковані в електронних версіях підручників та навчально-методичних посібниках, рекомендованих МОН.	та текстового чату Viber.	та графічних навчальних матеріалів в режимі електронної пошти, текстового чату Viber.	роботи, що опубліковані в електронних версіях підручників та навчально-методичних посібниках, рекомендованих МОН.
10	Станькова Н.С.	Фізика та математика	Фотоматеріали з додаткових джерел, відеоуроки з інтернету, індивідуальні консультації по телефону, Viber	Завдання в тестах, рішення задач.	Завдання в тестах, рішення задач.	Кожен з учнів надсилав виконані роботи на Viber та електронну пошту.	Кожен з учнів надсилав виконані роботи на Viber та електронну пошту.
11	Маркварт В.С.	І клас	Платформа Zoom; Соціальні мережі: Viber, Telegram. Спілкування в телефонному режимі.	Тренувальні вправи в мережі Viber; Онлайн вправи.		Платформа Zoom (малюнковий диктант, самодиктант; математичний диктант) Мережа Viber (вірші напам'ять)	Платформа Zoom (контрольне списування; узагальнення знань з математики); соціальна мережа Viber (перевірка читачьких компетенцій).
12	Кожухова Г.В.	Математика, інформатика	Через блог: <a href="https://31415926helen.blogspot.com">https://31415926helen.blogspot.com</a> ; Через програми: telegram, viber, messenger Електронна пошта,	Через блог: <a href="https://31415926helen.blogspot.com">https://31415926helen.blogspot.com</a> ; Через програми: telegram, viber, messenger Електронна пошта, мобільний	Через блог: <a href="https://31415926helen.blogspot.com">https://31415926helen.blogspot.com</a> ; Через програми: telegram, viber, messenger Електрон	Через блог: <a href="https://31415926helen.blogspot.com">https://31415926helen.blogspot.com</a> ; Через програми: telegram, viber, messenger Електрон	Через блог: <a href="https://31415926helen.blogspot.com">https://31415926helen.blogspot.com</a> ; Через програми: telegram, viber, messenger Електронна пошта, мобільний

			мобільний телефон.	телефон.	на пошта, мобільний телефон.	на пошта, мобільний телефон.	телефон.
13	Івасюк К.А.	Хімія, біологія фізика	Фото матеріалу з додаткових джерел, презентації та відео уроки з інтернету, індивідуальні онлайн консультації по телефону та Viber	Тестові завдання, рішення задач	Тестові завдання, рішення задач	Створені групи у Viber по кожному класу з біології та хімії. Кожен учень надсилає виконані роботи на Viber, Telegram, Classroom та електронну пошту вчителя з даного предмету	Створені групи у Viber по кожному класу з біології та хімії. Кожен учень надсилає виконані роботи на Viber, Telegram, Classroom та електронну пошту вчителя з даного предмету
14	Морозова Т.Л.	Фізична культура	Теоретична	Тестові роботи	Viber	Viber	Viber
15	Кожухова Г.В.	Інформатика	Viber.	Завдання з підручника, онлайн тести.	Через ПО залежно від завдання	Електронна пошта Viber	Онлайн тести, Практичні завдання
16	Щеткова ОА.	Російська мова	Viber,	Вправи з підручника	viber	месенджери Viber,	Тестування, аудіодиктант

Протягом 2019/2020 навчального року здійснено такі заходи щодо інформатизації та використання мультимедійних технологій у закладі освіти:

- введено в практику роботи проведення відкритих уроків та позакласних заходів вчителів-предметників із використанням комп'ютерних технологій;
- проводиться робота з підтримки матеріальної бази та навчально-методичного забезпечення кабінетів інформатики у відповідності до нормативів, вимог та державних стандартів.

### **Діяльність шкільної бібліотеки**

Бібліотека загальноосвітнього навчального закладу є його обов'язковим структурним підрозділом. Завідувач бібліотекою Рудницька С.І.

Діяльність шкільної бібліотеки була спрямована на виконання завдань, які висуває перед нею перебудова всіх складових компонентів сучасної школи і здійснювалась з таких основних напрямків:

Протягом навчального року надавалася допомога педагогічному колективу у доборі методичної та художньої літератури для проведення відкритих уроків та різноманітних заходів.

Всю роботу бібліотека проводить згідно річного плану. Для забезпечення читачів літературою необхідною для навчально-виховного процесу постійно вивчаються читацькі потреби. В цьому напрямку проводяться індивідуальні бесіди з учнями школи для вивчення їх інтересів та інформаційних потреб, бесіди з вчителями, ознайомлення із новою навчальною, методично, художньою літературою шляхом проведення тематичних виставок.

Проведено бесіди про роль бібліотеки і культуру читання.

Спільно з педагогічним колективом участь у проведенні предметних тижнів, надаю допомогу в підготовці і проведенні виховних заходів.

Підготовлені виставки до предметних тижнів:

- тижня правових знань;
- тижня історії;
- тижня англійської мови;
- тижня української мови;
- тижня безпеки життєдіяльності;
- Шевченківський тиждень

Було оформлено книжкові виставки до знаменних дат року:

- До Міжнародного Дня миру;
- До дня визволення України від фашистських загарбників;
- До дня української писемності та мови;
- До дня пам'яті жертв голодомору;
- До всесвітнього дня боротьби зі СНІДом;
- До дня соборності України;
- До дня пам'яті жертв Голокосту;
- До Дня пам'яті героїв Крут;
- До річниці перемоги у Великій Вітчизняній війні;
- До річниці небесної сотні;
- До дня партизанської слави;
- До дня народження В.О.Сухомлинського

До річниці від дня народження Т. Г. Шевченка.

До всіх знаменних дат письменників, поетів, художників, учених організуються книжкові виставки.

Таким чином, зміст роботи бібліотеки школи-спрямовані на те, щоб формувати духовний світ дитини і сприяти гармонійному розвитку особистості, яка здатна бути спадкоємцем і продовжувачем прогресивних національних традицій.

### **СПІВПРАЦЯ З БАТЬКАМИ.**

Одночасно, поряд із позитивними напрацюваннями в роботі школи є певні проблеми, на рішення яких необхідно акцентувати увагу в новому навчальному році, а саме:

- цілеспрямована спільна робота педагогічного колективу і кожного вчителя окремо над підвищенням рівня якості освіти, удосконалення професіоналізму, підготовки випускників до життя в швидкоплинних змінах соціокультурних умов і професійної діяльності;

- впровадження інформаційно-комунікативних технологій, комп'ютеризації та інформатизації навчально-виховного процесу;

- формування в учнів прагнення до навчання впродовж усього життя, пошуку найкращих шляхів розв'язання життєвих проблем;

- вивчення і творче впровадження в практику навчання і виховання учнів педагогічних інновацій вчителів району, області, участь у заходах обласного, районного рівнів;

- робота над удосконаленням уроку як засобу розвитку творчої особистості вчителя і учня, самореалізація творчої особистості, підвищення рівня якості уроку;

- розробка предметних методичних матеріалів;

- проведення шкільних олімпіад та ретельна індивідуальна підготовка учнів до участі в олімпіадах;

- нормативне забезпечення, педагогічний аналіз та самоаналіз, контроль та корекція навчально-виховного процесу, впровадження в управління моніторингових досліджень, компетентнісного підходу;

- забезпечення ефективності управління організаційно-методичною роботою;

- покращення роботи шкільного самоврядування;

- врахування вчителями-предметниками, класними керівниками принципів диференціації та індивідуалізації, психолого-педагогічних особливостей учнів;

- глибоке вивчення проблеми наступності навчання в школі I-II ступенів, адаптації учнів 5 класу до навчання;

- зміцнення матеріально-технічної бази школи, ремонт будівлі школи, обладнання приміщень школи;

- організація роботи щодо виконання рекомендацій та вказівок районних педагогічних нарад;

- робота з профілактики дитячої злочинності та правопорушень, наркоманії, тютюнокуріння;
- дотримання вимог санітарно-гігієнічного режиму, здійснення медичного обслуговування учнів у школі;
- створення безпечних умов з охорони праці для учнів і працівників школи;
- підготовка закладу до роботи в осінньо-зимовий період;
- співпраця з батьками, громадськістю;
- дистанційне навчання учнів в зв'язку з пандемією корона вірусу.

Батьки є соціальним замовником школи, а тому беруть активну участь у навчально-виховному процесі. Вони є учасниками позакласних заходів, родинних свят, хоча явка їх на такі свята, масові заходи є низькою, високою вона є лише у початкових класах.

### **ЗБЕРЕЖЕННЯ І ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я УЧНІВ ТА ПРАЦІВНИКІВ.**

Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази.

Вчителі щорічно проходять поглиблений медичний огляд. Працівники їдальні проходять медичні огляди два рази на рік. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках установленого зразка, які реєструються і зберігаються у медичної сестри. Поршень у проходженні медичних оглядів працівниками школи не виявлялося, всі вони вчасно його проходять.

Щорічно діти також проходять медичне обстеження. За результатами медичного огляду на початку навчального року, відповідно до цих списків видається наказ по школі. З числа учнів формуються групи на уроках фізичного виховання згідно рекомендацій лікаря.

В класних журналах вклеєний окремий «Листок здоров'я», в якому вказані результати медичного обстеження і рекомендації щодо занять на уроках фізичної культури

**Організаційна робота медичної сестри.** Заведена відповідна документація.

Всі діти мають медичні картки, з відповідними записами про стан здоров'я. Всі вихованці мають щеплення відповідно до календаря щеплень.

Медичний огляд дітей проводився згідно наказу МОЗ України «Про удосконалення амбулаторно-поліклінічної допомоги дітям в Україні» №434 від 29.11.2002 р. Медичним працівником проводилося антропометричні виміри вихованців 2 рази на рік (восени і навесні), з відповідними записами у журналах. Огляд на педикульоз і коросту проводився раз на місяць. Сестра медична систематично контролює проведення фізкультурно-оздоровчої роботи.



Медичний працівник протягом року здійснював систематичний контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних умов. В приміщеннях проводилося щоденне прибирання.

Медичною сестрою проводилася санітарно-просвітницька робота серед працівників кухні та батьків.

У планах виховної роботи кожного класного керівника є розділ «Заходи по збереженню життя і здоров'я дітей», де запланована певна робота оздоровчого характеру з класом.

Учнівські меблі школи відповідають віковим та фізіологічним особливостям учнів. У навчальних кабінетах дошки матові, освітлення закладу і класних приміщень частково відповідає санітарним нормам.

### **ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ УЧНІВ У НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ**

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у школі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», іншими нормативними документами. Згідно з вищезазначеними документами, учні 1-4 класів забезпечуються одноразовим харчуванням за бюджетні кошти.

Налагоджено контроль за дотриманням на харчоблоці санітарних вимог щодо обладнання, прибирання, миття посуду, видачі готової їжі. Їдальня в належній кількості забезпечена м'якими та дезінфікуючими засобами, проводиться щоденне прибирання з дезінфекцією та генеральне прибирання відповідно до санітарних правил та вимог, посуд миється із застосуванням дозволених м'яких засобів. Контроль за роботою їдальні здійснюється адміністрацією школи, батьківським комітетом школи. У шкільній їдальні наявні усі необхідні журнали (відповідно до нормативних документів з організації харчування). Питання організації харчування періодично заслуховується на загальношкільних батьківських зборах, засіданнях ради школи, нарадах при директорів.

Суворо виконуються всі необхідні умови санітарного контролю за термінами й умовами зберігання та реалізації продуктів, дотримується питний режим.

Учні перебувають у їдальні в супроводі чергових учителів.

Ретельно слідкується за санітарним станом приміщень їдальні, різноманітністю страв, дотриманням циклічного меню, виконують усі вимоги санітарно – епідеміологічної служби. Меню вивішено на видному місці в обідній

залі, у ньому зазначено найменування страв, вихід продуктів, їх ціна. Випадків порушень термінів реалізації продуктів не було. Усе обладнання харчоблоку знаходиться в робочому стані. Усі ємності й інвентар промарковані. Санітарний режим на харчоблоці не порушується.

Класні керівники систематично пояснюють батькам важливість гарячого харчування для збереження здоров'я дитини. Скарг на роботу їдальні та її працівників не поступало. На даний час харчоблок необхідними інвентарем забезпечений у повному обсязі. Стан харчоблоку задовільний. Роботу їдальні можна вважати задовільною.

### **ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

Фінансування потреб школи проводиться централізованою бухгалтерією управління освіти

Вчасно здійснювалася бухгалтерією проплата за спожиті школою енергоносії. На протязі опалювального періоду школа дотримувалась певних лімітів.

Працівниками бухгалтерії планово проведена в жовтні інвентаризація майна школи, зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються (за необхідності), або оприбутковуються, раз в квартал надається звіт про надходження та витрати позабюджетних коштів.

### **Умови досягнення головних завдань школи**

Найважливішою умовою досягнення головних завдань школи є комплексне вирішення проблем, пов'язаних зі структурою освіти, її змістом, науково-методичним, фінансовим, матеріально-технічним забезпеченням, а саме:

- розвиток системи освіти як національної (філософія освіти, принципи, зміст);
- демократизація системи освіти; - орієнтація науково-методичної роботи вчителів на реалізацію сучасних ефективних педагогічних технологій, передового педагогічного досвіду, яка забезпечує широку інтеграцію з освітніми системами України та зарубіжних країн;
- пошук шляхів і способів диференціації та індивідуалізації навчання, розробка різних варіантів навчальних планів та програм;
- створення оптимальних умов для розвитку інтересів, здібностей, творчості, виходячи із завдань програми «Обдаровані діти»;

- створення в педагогічному колективі умов для креативної діяльності, атмосфери творчості, пошуку нових ідей у модернізації форм, методів і способів освітнього процесу шляхом науково-педагогічного та інформаційного забезпечення;

- подальший розвиток психологічної служби, спрямованої на особистісно орієнтоване навчання і виховання учнів, створення атмосфери творчості та комфорту;

- забезпечення школи сучасним комп'ютерним обладнанням і програмами, автоматизація процесу управління школою;

- вирішення питань про додаткове фінансування школи з метою оновлення навчально-матеріальної бази, придбання програмно-методичного забезпечення, здійснення видавничої діяльності, стимулювання найкращих учителів та обдарованих дітей.

Складовими частинами єдиної педагогічної теми є:

### **В управлінні:**

- оптимізація методичної роботи школи;

- створення оптимальних умов для здійснення педагогічними працівниками результативної самоосвітньої діяльності;

- підвищення рівня підготовки та проведення колективних форм роботи з метою подальшого вдосконалення дидактичної компетентності вчителів;

- сприяння підвищенню загального рівня ІКТ-компетентності педагогів; активному впровадженню інноваційних технологій, спрямованих на розвиток особистості дитини та розкриття її інтелектуальних та творчих здібностей; - створення умов для педагогів-початківців з метою адаптації до навчально-виховного процесу;

- розробка ефективної моделі науково-дослідницької роботи вчителів та учнів.

- забезпечення ефективних умов для особистісного і професійного зростання особистості педагога, досягнення ним вершин розвитку педагогічної діяльності.

### **У навчанні:**

- реалізація принципу наступності у розвитку загальної освіти у зв'язку із запровадженням Державних стандартів початкової та базової загальної середньої освіти;

- посилення здоров'язберігаючого аспекту навчально-виховного процесу шляхом активного використання певних технологій;

- управління результатами та якістю навчання;

- удосконалення системи роботи з обдарованим учнями;

- розвиток системи профільного навчання через підготовку дітей до свідомого обрання профілю подальшого навчання, забезпечення диференціації навчання шляхом проведення якісної допрофільної підготовки.

### **У вихованні:**

- виховання потреби здорового способу життя;
- педагогічна підтримка духовного, морального зростання школярів;
- оптимізація співпраці педагогів та батьків школи;
- управління процесом соціалізації учнів;
- розвиток активної розважально-пізнавальної діяльності учнів у позаурочний час;
- соціальний захист та створення оптимальних умов навчання обдарованої молоді;
- розвиток елементів державно-громадського управління;
- орієнтація виховної діяльності навчального закладу на реалізацію патріотичної складової;
- оптимізація діяльності щодо попередження правопорушень, негативних проявів у молодіжному середовищі;
- активізація правового виховання;
- розвиток фізкультурно-оздоровчого шкільного комплексу.

### **Психолого-педагогічні задачі:**

- забезпечення системного психолого-педагогічного супроводу всіх учасників навчально-виховного процесу;
- психологічна корекція педагогічної діяльності та професійної мотивації співробітників закладу;
- оптимізація практичної психолого-педагогічної допомоги батькам;
- психолого-педагогічна підтримка інтелектуальної, творчої обдарованості.

Адміністрація працює над створенням умов для використання інформаційно-комунікаційних технологій як у навчальному процесі, так і в управлінській діяльності. Пріоритетним завданням у новому навчальному році є підняття рівня комп'ютерної грамотності кожного вчителя та ефективне використання комп'ютерної техніки в навчально-виховному процесі.

Я беру на себе сміливість стверджувати, що в школі створені умови для учнів, які бажають вчитись, які мають мотивацію до навчання. Але рівень знань учнів та бажання вчитися останнім часом знизились, особливо це стосується учнів 5-9 класів.

Висловлюю щире подяку за співпрацю всім: учителям — за творчість, за любов до своєї професії, батькам, спонсорам та благодійникам — за розуміння, підтримку і сподіваюсь на подальшу плідну співпрацю, технічному персоналу за їх щоденну працю, за чистоту в навчальному закладі та на території школи.