

Широкобалківський заклад загальної середньої освіти І-ІІ ст..

НАКАЗ

10.03.2020р.

с. Широка Балка

№ 27/01-10

Про початок приймання
заяв про зарахування учнів
до першого класу
Широкобалківського ЗЗСО І-ІІ ст..

З метою організованого початку нового 2020/2021 навчального року
НАКАЗУЮ:

1. Розпочати прийом заяв про зарахування учнів до першого класу з 01.04.2020 р., та забезпечити включно до 31.05.2020 р., прийом документів.
2. Вчителю 1 класу Голоті В.М. провести:
 - 2.1. Провести 03.04.2020 р. батьківські збори ознайомити батьків «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» №684 від 13.09.2017р.
 - 2.1. Інформувати батьків майбутніх першокласників про необхідні документи для прийому до 1 класу.
3. Надати до управління освіти інформацію щодо:
 - 3.1. Кількості заяв до вступу до 1 класу до 29 травня.
 - 3.2. Кількості перших класів. Зарахованих до них учнів у розрізі закладів загальної освіти до 14 червня 2020 року.
4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з НВР Станькову Н.С.

Керівник

Щеткова О.А.

З наказом ознайомлені
Станькова Н.С.
Голота В.М.



Директору _____
(повне найменування закладу освіти)

(прізвище та ініціали директора)

_____,
(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) заявника чи одного з батьків дитини)
який (яка) проживає за адресою:

(адреса фактичного місця проживання)
Контактний телефон: _____
Адреса електронної поштової скриньки: _____

ЗАЯВА про зарахування

Прошу зарахувати _____
(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження)
до ___ класу, який (яка) фактично проживає (чи перебуває) за адресою

_____ на _____ форму здобуття освіти.

Повідомляю про:

наявність права на першочергове зарахування: так/ні (потрібне підкреслити) (_____);

(назва і реквізити документа, що підтверджує проживання на території обслуговування закладу освіти)

навчання у закладі освіти рідного (усиновленого) брата/сестри: так/ні (потрібне підкреслити) _____;

(прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) брата/сестри)

про роботу одного з батьків дитини в закладі освіти _____;

_____ (прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності), посада працівника закладу освіти)

про навчання дитини у дошкільному підрозділі закладу освіти: так/ні (потрібне підкреслити);

потребу у додатковій постійній чи тимчасовій підтримці в освітньому процесі: так /ні (потрібне підкреслити);

інші обставини, що є важливими для належної організації освітнього процесу: _____.

Підтверджую достовірність всієї інформації, зазначеної в цій заяві та у наданих до заяви документах.

Додатки: (за переліком, визначеним пунктом 4 розділу I Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367)

(дата)

(підпис)