

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про Програму забезпечення публічності та прозорості діяльності органів місцевої влади, висвітлення господарського, соціального та культурного життя Біляївської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік.

Відповідно до п.22 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Біляївська міська рада, п.7 ст. 91 Бюджетного кодексу України, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму забезпечення публічності та прозорості діяльності органів місцевої влади, висвітлення господарського, соціального та культурного життя Біляївської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік
(Додаток 1).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, бюджету і фінансів (голова комісії
Волженіна Н.Г.)

Біляївський міський голова

М.П. Бухтіяров

№ від 22 грудня 2016 року
м.Біляївка

Додаток
до рішення сесії
Біляївської міської ради
№ _____ від «____» _____ 201__ року

ПРОГРАМА
забезпечення публічності та прозорості
діяльності органів місцевої влади,
висвітлення господарського, соціального та
культурного життя Біляївської об'єднаної
територіальної громади
на 2017рік

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	Ініціатор розроблення Програми	Біляївська міська рада
2.	Дата, номер і назва нормативно-правового акту, на підставі якого розроблено Програму	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21 травня 1997р. № 280/97-ВР (зі змінами), Закон України «Про інформацію» від 02.10.1992р. № 2657-ХІІ (зі змінами), Закон України «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні» від 16.11.1992р. № 2782-ХІІ (зі змінами), Закон України «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів» від 23.09.1997р. № 540/97-ВР (зі змінами), Закон України «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації» від 23.09.1997 № 539/97-ВР (зі змінами) та Бюджетний кодекс України від 08.07.2010р. №2456-VI (зі змінами)
3.	Розробник Програми	Біляївська міська рада
4.	Співрозробник Програми	КП «Редакція газети «Вісті Біляївки»
5.	Відповідальний виконавець Програми	КП «Редакція газети «Вісті Біляївки»
6.	Учасники Програми	КП «Редакція газети «Вісті Біляївки»
7.	Термін реалізації Програми	Протягом 2017 року
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Біляївської об'єднаної територіальної громади (надалі бюджет Біляївської ОТГ)
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, ВСЬОГО: – <i>кошти бюджету Біляївської ОТГ:</i> – кошти інших джерел (власні надходження Комунального підприємства «Редакція газети «Вісті Біляївки»)	528013 грн. 420000 грн. 108013 грн.

ПРОГРАМА

забезпечення публічності та прозорості діяльності органів місцевої влади, висвітлення господарського, соціального та культурного життя Біляївської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

Програма забезпечення публічності та прозорості діяльності органів місцевої влади, висвітлення господарського, соціального та культурного життя Біляївської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік (надалі Програма) розроблена на підставі Закону України «Про інформацію» від 02.10.1992р. № 2657-ХІІ (зі змінами), Закону України «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні» від 16.11.1992р. № 2782-ХІІ (зі змінами), Закону України «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів» від 23.09.1997р. № 540/97-ВР (зі змінами), Закону України «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації» від 23.09.1997 № 539/97-ВР (зі змінами), Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21 травня 1997р. № 280/97-ВР (зі змінами), Постанови КМУ від 15.03.1999р. № 377 «Про реалізацію статей 14 і 16 Закону України «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів», на виконання Указу Президента України від 9 грудня 2000 року № 1323/2000 «Про додаткові заходи щодо безперешкодної діяльності засобів масової інформації, дальшого утвердження свободи слова в Україні», Указу Президента України від 1 серпня 2002 року № 683/2002 «Про додаткові заходи щодо забезпечення відкритості у діяльності органів державної влади», «Програми розвитку міста Біляївка» та інших чинних нормативно-правових актів.

Програма поширює свою дію на підготовку матеріалів та висвітлення діяльності Біляївської міської ради, виконавчого комітету, депутатів, Біляївського міського голови, виконавчих органів і посадових осіб міської ради, комунальних підприємств, освітніх, культурних закладів, які підпорядковуються Біляївській міській раді, органів самоорганізації населення (надалі – міська рада, її виконавчі органи, посадові особи та депутати).

Висвітлення діяльності міської ради, її виконавчих органів, посадових осіб та депутатів здійснюється через КП «Редакція газети «Вісті Біляївки».

На сьогодні, КП «Редакція газети «Вісті Біляївка» є комунальним засобом масової інформації, має найбільшу кількість передплатників в межах Біляївської міської ОТГ, широку аудиторію серед Інтернет-користувачів, які проживають на території Біляївської ОТГ, що забезпечуватиме найбільш широке висвітлення діяльності Біляївської міської ради, виконавчого

комітету, депутатів, Біляївського міського голови, виконавчих органів і посадових осіб міської ради, комунальних підприємств, освітніх, культурних закладів, які підпорядковуються Біляївській міській раді, органів самоорганізації населення, громадських ініціатив, які сприяють побудові сильної та спроможної локальної громади.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

2.1. Метою Програми є забезпечення відкритості і прозорості у діяльності міської ради, її виконавчих органів, посадових осіб, сприяння безперешкодній реалізації конституційного права громадян на інформацію і свободу слова.

2.2. Основними завданнями Програми є:

2.2.1. Інформування мешканців міста про діяльність міської ради, її виконавчих органів, посадових осіб та депутатів.

2.2.2. Забезпечення жителів Біляївської ОТГ інформацією про діяльність освітніх, культурних, комунальних закладів, які підпорядковуються Біляївській міській раді та надають жителям різноманітні послуги.

2.2.3. Забезпечення подання інформації на засадах своєчасності, систематичності, повноти, всебічності та об'єктивності.

2.2.4. Забезпечення реалізації конституційного права громадян на вільний доступ до інформації, впровадження нових ефективних форм взаємодії міської ради з територіальною громадою міста.

2.2.5. Забезпечення інформаційно-роз'яснювальної, просвітницької роботи щодо прав та обов'язків мешканців міста з питань місцевого значення.

2.2.6. Забезпечення інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань державної політики.

2.2.7. Своєчасне інформування жителів міста різних вікових категорій та груп щодо культурних, спортивних заходів, ситуацій, які мають важливе суспільне значення тощо.

3. ПРЕДМЕТ ТА ОСНОВНІ ЗАСАДИ ПРОГРАМИ

3.1. Предметом висвітлення виступає діяльність Біляївською міської ради, депутатів, Біляївського міського голови, виконавчих органів і посадових осіб ради, виконавчих органів і посадових осіб міської ради, комунальних підприємств, освітніх, культурних закладів, які підпорядковуються Біляївській міській раді, органів самоорганізації населення

3.2. Пріоритетними темами для висвітлення діяльності визнаються:

3.2.1. Прийняті міською радою, Біляївським міським головою, виконавчим комітетом та іншими виконавчими органами нормативні акти, програмні документи та інші рішення.

3.2.2. Роз'яснення рішень міської ради, постійних та інших комісій ради, міського голови і виконавчих органів, їх наслідків для мешканців міста та механізмів реалізації.

3.2.3. Роз'яснення прав та обов'язків мешканців в їх адміністративних відносинах з органами місцевого самоврядування, комунальними підприємствами, міськими закладами освіти, культури тощо.

3.2.4. Інформування про діяльність Біляївського міського голови, його заступників, виконавчих органів і посадових осіб міської ради, оприлюднення їх офіційної позиції та надання коментарів стосовно важливих тем у житті ОТГ.

3.2.5. Інформування про діяльність міської ради, постійних і тимчасових комісій, секретаря ради, депутатів ради, оприлюднення їх офіційної позиції та надання коментарів стосовно важливих тем у житті ОТГ.

3.2.6. Інформування про підготовку, перебіг та результати сесій і пленарних засідань міської ради, висновки та рекомендації постійних комісій тощо.

3.2.7. Інформування про культурне життя міста, зокрема анонси та перебіг культурних подій, що відбуваються за підтримки міської ради.

3.2.8. Інформування про перебіг громадських слухань, громадських консультацій, круглих столів, семінарів, конференцій та інших публічних заходів, які організовує міська рада чи які здійснюються за її підтримки.

3.2.9. Інформування про реалізацію соціально-культурних проектів, які здійснюються за сприянням міської ради.

3.2.10. Інформування про здійснення важливих інфраструктурних проектів у місті та їх значення для повсякденного життя міста і кожного його мешканця.

3.2.11. Щорічні плани і звіти про діяльність міської ради, її виконавчих органів та посадових осіб.

3.2.12. Інформування про офіційні візити депутатів та посадових осіб міської ради, участь у семінарах, конференціях, форумах, у тому числі за кордоном.

3.2.13. Інформування про взаємовідносини органів місцевого самоврядування з іншими органами державної влади, важливі події загальнодержавного та місцевого значення, що мають відношення до проблем громади міста.

3.3. Висвітлення діяльності міської ради, її виконавчих органів, посадових осіб та депутатів здійснюється через КП «Редакція газети «Вісті Біляївки».

3.5. При висвітленні діяльності міської ради, її виконавчих органів, посадових осіб та депутатів забороняється подавати інформацію агітаційного чи пропагандистського характеру, зокрема матеріали, гасла за ту чи іншу політичну силу, у тому числі з переліку тих, що представлені у міській раді.

3.6. Інформація щодо висвітлення діяльності міської ради, її виконавчих органів, посадових осіб та депутатів подається уникаючи втручання в особисте життя громадян, посягання на їх честь і гідність.

4. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА

Комунальне підприємство «Редакція газети «Вісті Біляївки» (надалі Редакція) створене рішенням сесії Біляївської міської ради від 06 грудня 2006 року №167-6/V «Про заснування засобу масової інформації – газети Біляївської міської ради «Вісті Біляївки» з метою інформування громадськості про діяльність органів місцевого самоврядування, глибшого висвітлення актуальних соціально-економічних і суспільно-політичних подій у місті Біляївка та за його межами шляхом підготовки до випуску, видання та розповсюдження серед передплатників й у вільному продажу газети «Вісті Біляївки».

Засновник Редакції – Біляївська міська рада Біляївського району Одеської області (надалі «Засновник») – орган місцевого самоврядування, що має права юридичної особи та діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21 травня 1997р. № 280/97-ВР (зі змінами).

Основне статутне завдання Редакції – всебічне висвітлення у газеті діяльності органів місцевого самоврядування, місцевих органів виконавчої влади, актуальних проблем містотворення і життя суспільства, питань освіти і культури, соціально-економічного та суспільно-політичного життя у м.Біляївка та за його межами, виховання в читачів високих патріотичних почуттів, вільне виявлення громадської думки.

Основні завдання Редакції:

- підготовка матеріалів до друку та випуск у світ газети;
- надання різноманітної інформації для задоволення інтересів і потреб суспільства.

Відповідно до мети діяльності та основних завдань Редакція:

- поширює офіційну інформацію з найважливіших політичних, соціальних та інших процесів, що відбуваються у місті та за його межами;
- оприлюднює офіційні документи органів місцевого самоврядування та державного управління;
- збирає, обробляє і поширює інформацію про політичні, соціально-економічні та інші події у місті та за його межами;
- створює видавничу базу;
- укладає договори про видання та розповсюдження газети, інших видань, засновником або видавцем яких є Редакція;
- провадить рекламну діяльність;
- організовує і проводить виставки, лотереї відповідно до законодавства;
- створює торгівельну мережу та провадить торгівельну діяльність для реалізації друкованої продукції;
- розвиває контакти і зв'язки, у тому числі міжнародні, з метою збирання, поширення інформації, обміну нею, вивчення досвіду роботи редакцій газет;
- співпрацює з державними та недержавними інформаційними агентствами.

Важливою проблемою в функціонуванні Редакції на сьогодні залишаються:

- низький рівень платоспроможності населення, що не дозволяє сформувати економічно обґрунтовану передплатну вартість з урахуванням всіх витрат на підготовку до випуску газети;

- обмеженість коштів на підприємстві, запланованих на фінансування заходів для переоснащення та відновлення основних засобів.

Значна частка доходів редакції витрачається на покриття різниці між фактичною і реалізаційною (по передплаті та в роздріб) вартістю газети. Зменшити цю різницю шляхом підвищення реалізаційної вартості видання неможливо через низьку платоспроможність населення.

Враховуючи необхідність готувати журналістські матеріали до оприлюднення на шпальтах газети та в мережі Інтернет про діяльність Біляївської міської ради, виконавчого комітету, депутатів, Біляївського міського голови, виконавчих органів і посадових осіб міської ради, комунальних підприємств, освітніх, культурних закладів, які підпорядковуються Біляївській міській раді, органів самоорганізації населення є необхідність фінансово-матеріальної підтримки Редакції шляхом надання їй дотації з бюджету Біляївської ОТГ.

5. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ

Досягнення мети та завдань Програми є можливим за умови належного фінансового і матеріально-технічного забезпечення Редакції. Оскільки отриманих коштів від власної господарської діяльності на покриття зазначених редакційних потреб недостатньо, доцільно з бюджету Біляївської ОТГ залучити кошти у розмірі **335046** грн. – **на заробітну плату і нарахування на заробітну плату**. Це дозволить у поточному році запобігти виникненню ймовірної заборгованості за даними видами видатків.

З метою вчасної сплати і недопущення заборгованості за комунальні послуги та енергоносії у цьому році також потрібно залучити кошти з бюджету Біляївської ОТГ **на відшкодування комунальних витрат** у сумі **10663** грн..

Необхідна умова виходу газети в світ – її друк. За діючими на сьогодні цінами вартість друку 1 примірника газети – 1,35 грн., тобто друк в друкарні лише одного номера газети «Вісті Біляївки» тиражем 1500 примірників обійдеться Редакції у 2025 грн. Протягом 2017 року заплановано вихід 52 номерів газети. Тож за 2017 рік видатки на друк газети складуть 107775 грн. Аби частково компенсувати редакційні витрати на друк газети, необхідно з

бюджету Біляївської ОТГ виділити в 2017 році кошти на послуги з друку газети в сумі **74291** грн.

6. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми				Усього витрат на виконання програми (грн.)
	I	II	III	IV	
	I квар-тал	II квар-тал	III квар-тал	IV квар-тал	
Обсяг ресурсів, усього:	132003	132003	132003	132004	528013
у тому числі:					
Бюджет Біляївської ОТГ	105000	105000	105000	105000	420000
Кошти небюджетних джерел (власні надходження Редакції)	27003	27003	27003	27004	108013

7. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ І ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ ТА РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ

Основними завданнями Програми є регулярний випуск газети обумовленого формату та обсягу з періодичністю один раз на тиждень, а також забезпечення нормальних умов праці та соціального захисту працівників редакції.

Виконання завдань Програми дасть можливість:

- постійно інформувати читачів про актуальні події в усіх сферах життя, що відбуваються в місті, районі, області, Україні;
- публікувати офіційні повідомлення Біляївської міської ради, її

виконавчого комітету;

- розповідати про діяльність керівництва і структурних підрозділів Біляївської міської ради, депутатського корпусу та роз'яснювати населенню порядок проваджені ними роботи;

- відстоювати права і свободи громадян, особливо – найбільш незахищених верств населення;

- захищати інтереси місцевого товаровиробника;

- порушувати актуальні проблеми промислових та сільськогосподарських підприємств міста, а також соціально-культурної сфери – закладів охорони здоров'я, освіти, культури;

- розповідати про роботу силових структур, спрямовану на захист конституційних прав громадян;

- надавати читачам необхідні їм консультації як правового, так і побутового характеру;

- пропагувати здоровий спосіб життя;

- висвітлювати проблеми молоді;

- задовольняти читацький інтерес поданням цікавої, корисної та розважальної інформації.

8. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування, грн.	Очікуваний результат
1.	Організаційне та фінансове забезпечення	Систематичне і повне, відповідно до	Січень –	Редакція	Бюджет Біляївської ОТГ:		1. Регулярний випуск газети обумовлені

ення виходу у світ Біляївської міської газети «Вісті Біляївки» як громадсько-політичного часопису – органу Біляївської міської ради.	Програми, фінансування Редакції для часткового покриття редакційних витрат на заробітну плату та нарахування на заробітну плату, відшкодування комунальних витрат, оплати поліграфічних послуг з друку газети	грудень 2017 року		I квартал	105000	ного формату та обсягу з періодичністю один раз на тиждень. 2. Забезпечення якості і дієвості газетних публікацій, зростання тиражу газети. 3. Забезпечення глибокого і всебічного висвітлення громадського-політичного, економічного, духовного та культурного життя міста. 4. Задоволен
				II квартал	105000	
				III квартал	105000	
				IV квартал	105000	
				Всього:	420000	
				Кошти небюдж		

					тних джерел (власні надходження Редакції)		ня інформаційних потреб громадян, юридичних осіб, органів місцевого самоврядування і органів виконавчої влади для реалізації ними своїх прав, свобод і законних інтересів
					I квартал	27003	
					II квартал	27003	
					III квартал	27003	
					IV квартал	27004	
					Всього:	108013	5. Забезпечення відкритості та доступності інформації про діяльність органів місцевого самоврядування та виконавчої влади.

9. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

У результаті виконання Програми очікується:

9.1. Налагодження ефективної системи інформування громади про роботу міської ради, її виконавчих органів та посадових осіб, депутатів.

9.2. Запровадження постійної комунікації міської влади з громадою міста з метою залучення широких верств населення до обговорення та участі у вирішенні питань місцевого значення.

9.3. Підвищення результативності виконання міською владою своїх завдань та збільшення відповідальності у її представників перед громадою міста.

9.4. Створення конструктивного майданчику для діалогу між всіма верстами населення, місцевою владою, громадськістю та зменшення рівня соціальної напруги в громаді, створення підґрунтя для розвитку громадських ініціатив та формування сильної та спроможної локальної громади.

10. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Координацію та контроль за ходом виконання Програми здійснює Біляївська міська рада. Інформування Біляївської міської ради про виконання Програми здійснюється по закінченню терміну її дії Редакцією.

Головний редактор
КП «Редакція газети «Вісті Біляївки»
Г.О.Халимоник

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про Програму надання фінансової підтримки Біляївській міській організації ветеранів України на 2017 рік

Відповідно до п.22 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», з метою підтримки та захисту ветеранів, забезпечення їх духовного та культурного розвитку, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму надання фінансової підтримки Біляївській міській організації ветеранів України на 2017 рік (Додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань регламенту, етики, гласності, законності, правопорядку та соціального захисту населення (голова комісії Драган О.В.)

Біляївський міський голова

М.П. Бухтіяров

№ від 22 грудня 2016 року
м.Біляївка

Додаток до рішення
міської ради № _____
від «___» _____ 2016р.

**Програма
надання фінансової підтримки
Біляївської міської організації
ветеранів України на 2017 рік**

ПАСПОРТ

міської програми

надання фінансової підтримки міській організації ветеранів України міста Біляївка на 2017 рік

1. Назва: Міська Програма надання фінансової підтримки міській організації ветеранів України міста Біля на 2017 рік»
2. Підстава для розроблення: Закони України: "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про увіковічнення Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941 - 1945 років" (зі змінами та доповненнями), "Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист", "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні", "Про жертви нацистських переслідувань",
3. Міський замовник Програми або координатор: Виконавчий комітет Біляївської міської ради
4. Замовники-співвиконавці: Біляївська міська організація ветеранів України;
5. Відповідальні за виконання: Виконавчий комітет Біляївської міської ради
6. Мета: Розв'язання шляхом вирішення найважливіших проблем розвитку та діяльності громадських організацій, захист прав і свобод, задоволення політичних, економічних, соціальних, культурних та інших інтересів їх членів.
7. Початок: 2017 рік
Закінчення: 2017 рік
8. Етапи виконання: I етап

9. Загальні обсяги фінансування:

	Обсяг фінансування, усього
Державний бюджет	---
Обласний бюджет	---
Місцевий бюджет	81,000
Інші джерела	---
Усього	81,000

10. Очікувані кінцеві результати виконання міської програми:

Напрями показників Програми	Найменування показників виконання Програми	Одиниця виміру	Значення показників	
			Усього	
економічні	Надання фінансової підтримки Біляївської міської організації ветеранів України для їх статутної діяльності.	тис.грн.	81,000	

11. Координація та
контроль за виконанням

координація та контроль – заступник міського голови з
соціально-економічних питань Н.А.Гончаренко

Заступник міського голови

Н.А.Гончаренко

1. Склад проблеми та обґрунтування необхідності її розв'язання шляхом розроблення і виконання Програми

Завданням міської ради у процесі розвитку громади є створення на території міста такого середовища, яке б стимулювало залучення до цього процесу якомога ширших верств населення. Сьогодні головними рушіями розвитку міста стають індивідуальність, унікальність, особливо високий запит на ініціативу та творчість, нестандартність підходу до розв'язання проблем розвитку.

Тому з метою посилення соціального захисту ветеранів війни, учасників бойових дій, інвалідів та членів сімей загиблих воїнів на території інших держав виникла необхідність в розробці та затвердженні міської програми "Про надання фінансової підтримки міській організації ветеранів України міста Біля на 2017 рік»(в подальшому Програма). Дана Програма

є кроком міської влади у напрямку створення умов для широкого залучення громадського сектору до ефективного вирішення завдань розвитку міста та спільного пошуку нетипових цікавих методів розв'язання проблем, що стоять перед громадою.

Програма спрямована на фінансову підтримку громадської організації, яка об'єднують ветеранів війни та праці, інвалідів, учасників війни, воїнів-інтернаціоналістів, учасників АТО.

Актуальність цієї Програми обумовлена зростанням ролі громадських організацій в державі і місті, вдосконаленням системи забезпечення та механізму їх діяльності, підвищенні їх ролі та авторитету щодо участі у громадському житті міста.

Програма розрахована на шляхи розв'язання проблем у напрямку всебічного захисту законних прав, соціальних, економічних, вікових інтересів ветеранів війни та праці, інвалідів, учасників війни, ветеранів військової служби, інших силових структур, воїнів-інтернаціоналістів, воїнів АТО, вдов загиблих, матерів воїнів-інтернаціоналістів, їх матеріальну підтримку.

2. Мета Програми

Ця Програма спрямована на підвищення рівня життя ветеранів війни, створення сприятливих умов для життєвого самовизначення та самореалізації ветеранів війни, забезпечення їх засобами реабілітації, поліпшення медичного лікування, посилення соціальних гарантій, збільшення компенсаційних виплат, забезпечення юридичної підтримки, підтримки шанобливого ставлення до ветеранів та увічнення і збереження пам'яті про війни та катастрофи.

Програма визначає загальні принципи, головні напрямки та основний зміст підтримки й захисту ветеранів, забезпечення духовного, культурного та фізичного розвитку, профілактики негативних явищ у ветеранському середовищі.

Правову основу Програми складає система нормативно-правових актів України, а саме:

- Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
- Закон України "Про увіковічення Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941 – 1945 років" (зі змінами та доповненнями);
- Закон України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи", від 28.02.1991р.; "Про місцеве самоврядування в Україні";
- Постанови Кабінету Міністрів України від 2 квітня 1993 року N 238 "Про сприяння діяльності Української Спілки ветеранів Афганістану";

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

Формування і підтримка шанобливого ставлення та увічнення і збереження пам'яті про Велику Перемогу і ветеранів Великої Вітчизняної війни, а також про ветеранів воєн і військових конфліктів на території інших держав є священним обов'язком держави в особі Біляївської міської ради і громадян України.

Для досягнення зазначеної мети слід здійснити такі заходи:

1. Зобов'язати керівників відділів, управлінь та інших виконавчих органів міської ради надавати допомогу Біляївській міській організації ветеранів України у здійсненні їх статутної діяльності.

3. Рекомендувати керівникам підприємств, установ та організацій міста: надавати щорічно до пам'ятних дат вихідний день працюючим учасникам бойових дій, інвалідам, членам сімей загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані та інших військових конфліктів за межами України та постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС; надавати одноразову фінансову допомогу працюючим учасникам бойових дій, інвалідам, членам сімей загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані та інших військових конфліктів за межами України, постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС, воїнам АТО.

4. Строки та етапи виконання Програми

Програма розрахована на 2017 рік.

5. Перелік завдань і заходів Програми

Система програмних завдань та заходів спрямована на фінансову підтримку ветеранських організацій за рахунок коштів місцевого бюджету, а саме:

	2017 р.
▪ Біляївська міська організація ветеранів України	81,000 грн

Детальний перелік заходів Програми наведений у додатку № 1 до Програми.

6. Ресурсне забезпечення Програми

Орієнтовні обсяги фінансових витрат, необхідних для виконання

Програми в цілому складають 81,000 тис.грн., а саме:

	2017 р.
▪ Державний бюджет	-
▪ Обласний бюджет	-
▪ Місцевий бюджет	81,000
▪ Інші джерела	-

7. Організація управління та контролю за ходом виконання Програми

Замовником Програми виступає Виконавчий комітет Біляївської міської ради, замовниками-співвиконавцями є Біляївська міська організація ветеранів України

Відповідальними за виконання заходів Програми є Виконавчий комітет Біляївської міської ради, Біляївська міська організація ветеранів України.

8. Очікувані кінцеві результати виконання Програми

Реалізація заходів Програми забезпечить підвищення рівня життя ветеранів війни, створення сприятливих умов для життєвого самовизначення та самореалізації ветеранів

війни, забезпечення їх засобами реабілітації, поліпшення медичного лікування, посилення соціальних гарантій, збільшення компенсаційних виплат, забезпечення юридичної підтримки, шанобливого ставлення до ветеранів та увічнення і збереження пам'яті про війни та катастрофи, а також підтримку громадських організацій, діяльність яких має соціальне спрямування.

Заступник міського голови

Н.А.Гончаренко

ПЕРЕЛІК
завдань
МІСЬКОЇ ПРОГРАМИ НАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ
БІЛЯЇВСЬКІЙ МІСЬКІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ ВЕТЕРАНІВ УКРАЇНИ
на 2017 рік

Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис.грн.		Очікуваний результат виконання заходу, у тому числі за роками виконання
				Усього I етап	2017 р.	
Фінансова підтримка ветеранських організацій	Надання міській організації ветеранів (Біляївська міська організація ветеранів України) за рахунок коштів місцевого бюджету фінансової підтримки для виконання заходів, передбачених її статутною діяльністю	Виконком міської ради	Протягом року	Загальний обсяг, у т.ч.	81.000	Темп зростання кількості заходів, спрямованих на забезпечення ефективного розв'язання соціальних проблем ветеранів та інвалідів, порівняно з попереднім роком, на 100%
				Державний бюджет	-	
				Обласний бюджет	-	
				Міський бюджет	81.000	
				Інші джерела	-	

Заступник міського голови

Н.А.Гончаренко

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про внесення змін до Програми соціального захисту населення Біляївської об'єднаної територіальної громади на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Біляївської міської ради № 36-4 /VI від 24 грудня 2015 року

Відповідно пункту 22 частини 1 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми соціального захисту населення Біляївської об'єднаної територіальної громади на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Біляївської міської ради від 24 грудня 2015 року №36-4/VI, виклавши п.6 у наступній редакції:

6. Загальні обсяги фінансування:

	Обсяг фінансування	За роками виконання (тис.грн.)				
		2016 р.	2017 р.	2018 р.	2019 р.	2020 р.
Місцевий бюджет	1464	264	300	300	300	300

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, бюджету і фінансів (голова комісії – Волженіна Н.Г.) і комісію з питань регламенту, етики, гласності, законності, правопорядку та соціального захисту населення (голова комісії Драган В.О.)

РІШЕННЯ

Про прийом майна до комунальної власності Біляївської об'єднаної територіальної громади в особі Біляївської міської ради .

Відповідно статті 26 Закону України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР “Про місцеве самоврядування в Україні”, розглянувши рішення Біляївської районної ради №8/144-7 від 27 жовтня 2016 року, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти до комунальної власності Біляївської міської ради майно наступних закладів:

- бібліотеки –філії села Майори
- бібліотеки –філії селища Повстанське
- бібліотеки –філії міста Біляївка

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, бюджету і фінансів (голова комісії – Волженіна Н.Г.) і комісію з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді (голова комісії Крачков А.М.).

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про внесення змін до Програми розвитку культури та туризму в Біляївській об'єднаній громаді на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Біляївської міської ради № 38-4/VII від 24 грудня 2015 року

Відповідно до статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, законів України «Про культуру», «Про театри і театральну справу», «Про музеї та музейну справу», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Закону України "Про туризм", з метою регулювання процесу створення, використання, розповсюдження, збереження культурної спадщини та культурних цінностей, і забезпечення доступу до них громади, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до пункту 2 Програми розвитку культури та туризму в Біляївській об'єднаній територіальній громаді на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Біляївської міської ради № 38-4/VII від 24 грудня 2015 року, в частині прогнозованих видатків (додатки № 1, 2, 3).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань планування, бюджету і фінансів (голова комісії Волженіна Н.Г.) та з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді (голова комісії Крачков А.М.)

Біляївський міський голова
№ _____ від ____ грудня 2016 року
м. Біляївка

М.П.Бухтіяров

Додаток № 1
до рішення Біляївської міської ради
№ _____ від ____ грудня 2016 р.

**Прогнозовані видатки
на виконання Програми розвитку культури
Біляївської об'єднаної територіальної громади
на 2016-2020 роки**

Заходи щодо реалізації пунктів програм	За роками реалізації Програми, тис.грн					Загальний обсяг фінансування, тис. грн.
	2016	2017	2018	2019	2020	
Запровадження фестивалів та виставок народної творчості, участь у культурно-мистецьких та туристичних заходах обласного, державного та міжнародного рівня	25,0	311,5	350,0	400,0	450,0	1561,5
Проведення міських урочистих, пам'ятних, святкових, мистецьких культурних та туристичних заходів на території Біляївської об'єднаної територіальної громади згідно Календарного річного плану	60,0	539,2	500,0	500,0	500,0	2099,2
Привітання шанованих людей Біляївської об'єднаної територіальної громади, УБД з ювілеями, професійними святами	15,0	20,0	40,0	50,0	50,0	175,0
Всього:	100,0	870,7	890,0	950,0	1000,0	3810,7

Заступник міського голови
з соціально-економічних
питань

Н.А.Гончаренко
Додаток № 2

до рішення Біляївської міської
ради

ПЛАН
реалізації Програми розвитку культури
Біляївської об'єднаної територіальної громади (туризм) на 2017 рік

№	Дата	Назва заходу	Виконавці	Кошторис витрат, тис.грн
1	Постійно	Участь у туристичних виставках, семінарах, фокус-групах різного рівня	Відділ культури та туризму	-
2		Співпраця з громадськими організаціями та об'єднаннями, фондами, общинами та земляцтвами, краєзнавцями, які займаються створенням туристичного продукту та популяризацією туристично-рекреаційного потенціалу		-
3		Створення та постійне поновлення єдиної Бази приватних садиб Біляївської ОТГ для потенційного розміщення туристів та туристичних груп «Біляївка гостинна»		-
4		Інформаційне наповнення сторінки «Біляївський інформаційно-туристичний візит-центр «Дністер» у соціальних мережах		-
5		Систематичне оновлення інформації сайту http://bilyaivka.od.ua/ щодо туристичних послуг на території ОТГ		-
		СІЧЕНЬ		
6		Організація туристичного маршруту до музею воскових фігур м.Одеса		
7		Організація туристичного маршруту до музею цікавої науки м.Одеса		
8		Організація з проведення засідання оргкомітету з метою проведення винного фестивалю в жовтні місяці		
9		Робота над проектом туристичної карти-схеми м.Біляївка		10,0
		ЛЮТИЙ		
10		«Круглий стіл» за участю суб'єктів туристичної діяльності м.Біляївки ,щодо участі у туристичній виставці UITT (м.Київ) з метою популяризації міста в туристичному середовищі України		
11		Виготовлення презентаційної продукції (сувенірних магнитів, буклети А3)		21,5
12		Організація майстер-класу з плетіння вінків		
13		Організація майстер-класу зі світ-дизайну		

14		Робота над проектом туристичної карти-схеми м.Біляївка		
БЕРЕЗЕНЬ				
15	Перша декада	Організація поїздки до театру м.Одеса з нагоди святкування міжнародного Дня театру.		
16	Третя декада	Апробація туристичних маршрутів Біляївкою «Тури вихідного дня»		
17	Третя декада	Участь у туристичній виставці УІТТ м.Київ з метою популяризації міста в туристичному середовищі України		10,0
19	Протягом березня	Виготовлення туристичної карти-схеми м.Біляївка		8,0
КВІТЕНЬ				
20		Участь в Одеському туристичному фестивалі з метою популяризації міста в туристичному середовищі України		8,0
21		Організація благоустрію території парку пам'ятки садово-паркового мистецтва «Дністер» та прилеглих до них територій з нагоди святкування Дня довкілля.		1,0
22		Організація екскурсійних маршрутів за участю школярів до музею ст.«Дністер»		-
ТРАВЕНЬ				
23	Протягом травня	Організація туристичних маршрутів Біляївкою «Тури вихідного дня»		-
24	Протягом травня	Організація екскурсійних маршрутів за участю школярів до музею ст.«Дністер»		
ЧЕРВЕНЬ				
26	Протягом червня	Організація туристичних маршрутів Біляївкою «Тури вихідного дня»		
27	Протягом червня	Участь у проекті, присвяченому туристичним об'єктам області: нанесення віртуальної сторінки м.Біляївка на інтерактивну туристичну карту Одеської області «Мандруй Одещиною» з метою підвищення інвестиційної привабливості ОТГ		40,0
ЛИПЕНЬ				
28	Третя декада	Організація святкування всесвітнього дня рибальства.		10,0
29	Протягом липня	Організація туристичних маршрутів Біляївкою «Тури вихідного дня»		
СЕРПЕНЬ				
30	Протягом серпня	Виготовлення презентаційної продукції (календарів, пакетів, футболок, еко-сумок, блокнотів, буклетів, флаєрів, ручок), з метою популяризації Біляївської ОТГ у туристичному середовищі		187,5

ВЕРЕСЕНЬ				
31	Перша декада	«Круглий стіл» щодо розвитку сільського зеленого туризму у Біляївській ОТГ за участю суб'єктів туристичної діяльності м.Біляївки	Відділ культури та туризму	-
32	Протягом місяця	Розвиток подієвого туризму: реклама у мережі Інтернет Біляївського міського фестивалю «Біла лілія»		-
33	Третя декада	Участь в організації та проведенні фестивалю «Біла лілія»		-
34	27 вересня	Оформлення та презентація виставки «Біляївка туристична» до Всесвітнього дня туризму		1,5
35	Перший-другий тиждень вересня	Здійснення заходів з впорядкування територій рекреаційного призначення, туристичних маршрутів, туристичних об'єктів, берегів водойм на території Біляївської ОТГ з нагоди Всесвітнього дня туризму під гаслом «Чисте місто»		1,0
ЖОВТЕНЬ				
36	Друга декада	Участь у XVII Міжнародній виставці-ярмарку «ТурЕКСПО» в рамках Львівського міжнародного форуму індустрії туризму та гостинності	Відділ культури та туризму	10,0
ЛИСТОПАД				
37	Протягом місяця	Проведення майстер-класу з виготовлення новорічних іграшок.	Відділ культури та туризму	
38	Перша декада	Відвідування винного фестивалю «Volgrad Wine Fest 2016» м.Болград з метою набуття досвіду в проведенні фестивалю		1,0
39	Друга декада	Брейн-ринг «Віртуальні мандрівники»		2,0
ГРУДЕНЬ				
40	З другої декади	Інформаційна підтримка та підготовка до святкової програми «Зима у Біляївці»		-
Разом:				311,5

Начальник відділу культури
та туризму Біляївської міської ради
О.В.Дурбало

Додаток № 3

до рішення Біляївської міської ради
№ _____ від ____ грудня 2016 р

КОШТОРИСНИЙ ПЛАН
реалізації Програми розвитку культури
Біляївської об'єднаної територіальної громади (туризм) на 2017 рік

№	Дата	Назва заходу	Місце проведення	Виконавець	Кошторис витрат, тис.грн
С І Ч Е Н Ь					
1	5 січня	Різдвяні гуляння «Різдвяні колядки»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	2,3
	6 січня	Різдвяні гуляння-ярмарок	площа перед РБК	Руденко О.В.	15,0
	7 січня	Різдвяні колядки	с.Майори	Парандюк В.В.	1,0
2	13 січня	Святковий захід «Щедрий вечір – добрий вечір»	с.Майори	Парандюк В.В.	2,5
3	20 січня	Тематична година до Дня Соборності України	Майорівська ЗОШ	Парандюк В.В.	0,5
	21 січня	Тематична година до Дня Соборності України «Соборна моя Україна»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	0,3
	22 січня	Урочисті заходи до Дня Соборності України	Зал засідань Біляївської міської ради	Руденко О.В.	1,5
4	27 січня	Інформаційний вечір з нагоди 25-ї річниці (1992) Державного Прапора України	Візит - центр	Дурбало О.В.	1,5
	27 січня	Бесіда до Дня пам'яті героїв Крут	Майорівська ЗОШ	Парандюк В.В.	0,3
	28 січня	Бесіда до Дня пам'яті героїв Крут «Єднаймося ж, брати наші»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	0,3
5	27 (29) січня	День працівника пожежної охорони	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	2,0
Л Ю Т И Й					
6	11 лютого	Вечір відпочинку до Дня Святого Валентина	Майорівський СБК	Парандюк В.В.	1,3

7	15 лютого	Урочисті заходи з нагоди 28-ї річниці з Дня виводу військ з Афганістану та вшанування учасників бойових дій на території інших держав	РБК	Руденко О.В.	3,5
8	18 лютого	Година спілкування до Дня вшанування пам'яті Героїв Небесної Сотні «Герої не вмирають»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	0,5
	20 лютого	Захід-реквієм, хода зі свічками та урочисте символічне покладання квітів з нагоди Дня вшанування пам'яті Героїв Небесної Сотні	Пам'ятник Т.Г.Шевченку	Руденко О.В.	1,0
	21 лютого	День пам'яті Героїв Небесної Сотні	Майорівська ЗОШ	Парандюк В.В.	0,3
9	25 лютого	Виховна година до Дня рідної мови «Мова моя калинова»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	-
10	25 лютого (20 – 26 лютого)	Святкування Масляної: народне гуляння з іграми, конкурсами, забавами, хороводами; створення декорованого Масляного ярмаркового містечка; <u>фестиваль біляївських млинців; конкурс «Лялька Масляна»</u>	Площа перед РБК	Дурбало О.В. Руденко О.В.	20,0
Б Е Р Е З Е Н Ь					
11	5 березня	«Святковий вогник» з нагоди Міжнародного Жіночого Дня	Біляївська ОТГ	Руденко О.В.	2,5
	5 березня	Святковий концерт з нагоди Міжнародного Жіночого Дня «Всі жінки наче квіти весняні»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	1,5
	7 березня	Святковий концерт з нагоди Міжнародного Жіночого Дня «Мати – берегиня родини»	Майорівський СБК	Парандюк В.В.	2,0
12	9 березня	III Відкритий конкурс читців «Мелодія душі. Великий Кобзар». Віші і проза Т.Г.Шевченка/про нього	Актова зала Біляївської ЗОШ №1	Руденко О.В.	2,5
13	11 березня	Літературна година присвячена Шевченківським дням «Т.Г.Шевченко – син України»	Майорівська ЗОШ	Парандюк В.В.	-
		Літературна година присвячена Шевченківським дням «Кобзар у	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	0,2

		нашій оселі»			
14	15 березня	День працівників ЖЕК	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	3,0
15	17 березня	Святковий захід до Дня працівників житлово- комунального господарства та побутового обслуговування населення	РБК	Руденко О.В.	2,0
16	25 (27) березня	Міжнародний день театру. Вистава Біляївської театральної студії «Відродження»	РБК		3,0
		К В І Т Е Н Ь			
17	1 квітня	Вечір відпочинку «Смійся на здоров'я»	Майорівський СБК	Парандюк В.В.	1,3
18	6 квітня	Майстер-клас по писанкарству	Візит-центр	Руденко О.В.	1,0
19	7 квітня 12.00	Урочистий захід з нагоди 73-ї річниці з Дня визволення Біляївки від румунсько- фашистських загарбників	Пам'ятник Скорботній Матері (дорога на Яськи – місце розстрілу підпільників)	Дурбало О.В. Руденко О.В.	2,5
	8 квітня	Історична година з нагоди 73-ї річниці з Дня визволення Біляївки від румунсько- фашистських загарбників	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	0,2
		Мітинг- реквієм з нагоди 73-ї річниці з Дня визволення Біляївки від румунсько- фашистських загарбників	Площа біля пам'ятника	Парандюк В.В.	0,2
20	15 квітня	Виставка писанок «Писанка мальована»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	0,5
21	22 квітня	Виховна година до Дня Чорнобильської трагедії «Дзвони Чорнобиля»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	0,2
	26 квітня 10.00	Виховна година до Дня Чорнобильської трагедії «Чорнобиль не має минулого часу» Урочистий захід Пам'яті з нагоди 31-ї річниці трагедії на Чорнобильській АЕС	Майорівський СБК Пам'ятник Т.Г.Шевченку	Парандюк В.В. Руденко О.В.	0,2 0,6
		Т Р А В Е Н Ь			
22	8 травня 19.00	Панахида по убієнним воїнам Великої вітчизняної війни Урочистий захід з нагоди Дня пам'яті та примирення	Меморіал Слави Повстанський	Руденко О.В. Лавренюк І.М.	1,0 0,4

			СБК		
23	9 травня 10.00	День пам'яті жертв Другої світової війни	Меморіал Слави Пам'ятник невідомому солдату с.Майори с.Повстанське	Дурбало О.В. Руденко О.В. Парандюк В.В. Лавренюк І.М.	10,0 0,6 0,5
24	12 травня	Круглий стіл до Дня матері «Ми матір називаємо святою»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	1,0
	13 травня	Круглий стіл до Дня матері «Мамина сивина»	Майорівський СБК	Парандюк В.В.	1,0
25	13 травня	Екскурсія до музею на ст.Дністер для дітей с.Повстанське	Музей Біляївського МБК		0,2
26	19 (21) травня	Захід-реквієм з нагоди Дня пам'яті жертв політичних репресій	Меморіал Слави	Руденко О.В.	0,5
27	19 травня	Всесвітній День Вишиванки	Площа перед РБК	Руденко О.В.	0,5
28	20 травня	Святкування 85-ї річниці с Дня заснування с.Повстанське. Урочиста та святкова частина: «Мое село- моя святиня»	с.Повстанське	Дурбало О.В. Лавренюк І.М. Руденко О.В. Парандюк В.В.	15,0
29	26 травня	Свято Останнього дзвоника	Майорівський СБК	Парандюк В.В.	1,0
		ЧЕРВЕНЬ			
30	1 червня	Святкові заходи з нагоди Всесвітнього дня захисту дітей: змагання, «Веселі старты», майстер-класи, ігри, конкурси, естафета для малюків «Повзуни»; <u>фестиваль «Одна сім'я»</u> ; <u>фестиваль дитячих аніматорів</u>	Центральний стадіон Стадіон с.Повстанське Майорівська ЗОШ	Дурбало О.В. Руденко О.В. Лавренюк І.М. Парандюк В.В.	20,0 1,0 1,0
31	6 червня	День журналіста України	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	1,0
32	16 (18) червня	День медичного працівника	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	3,0
33	22 червня	Захід-реквієм з нагоди Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні, «Хвилина тиші»	Меморіал Слави	Дурбало О.В. Руденко О.В.	1,0

34	24 червня	Святковий захід з нагоди 93 річниці від Дня заснування сел. Ілліча: концерт, виставки, СВЯТО ЮШКИ , спортивні змагання	сел.Ілліча	Дурбало О.В. Руденко О.В.	30,0
35	25 червня	Святковий концерт до Дня молоді	Майорівський СБК	Парандюк В.В.	0,5
		Святковий захід до Дня молоді «Дорога в молодість завжди святкова»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	1,5
36	27 червня	Бесіда до Дня Конституції України	Майорівський СБК	Парандюк В.В.	-
		Бесіда до Дня Конституції України «Конституція України в моєму житті»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	-
37	Протягом червня	Дитяча площадка: настільні ігри та ігри на стадіоні	Біляївська ОТГ	Руденко О.В. Парандюк В.В. Лавренюк І.М.	3,0
38	30 червня (1 липня)	День працівників кооперації	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	3,0
ЛИПЕНЬ					
39	7 липня	Свята Івана Купала	Майорівський СБК	Парандюк В.В.	2,5
40	8 липня	Свято за круглим столом з нагоди Дня родини «Добра родина-славна Україна»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	1,0
СЕРПЕНЬ					
41	4 серпня	День національної поліції	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	1,0
42	23 серпня	Виховна година до Дня Прапора України	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	-
43	24 серпня	Святковий концертний захід з нагоди відзначення Дня Державного Прапора і Дня Незалежності України	Площа перед РБК	Дурбало О.В. Руденко О.В.	35,0
			с.Майори	Парандюк В.В.	12,0
			с.Повстанське	Лавренюк І.М.	3,0
ВЕРЕСЕНЬ					
44	1 (3) вересня	День підприємця	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	10,0
45	1 вересня	Свято Першого дзвоника	Біляївська ОТГ	Дурбало О.В. Руденко О.В. Парандюк В.В. Лавренюк І.М.	10,0
	1 (2) вересня	Урочистий захід з нагоди 73-ї річниці з Дня завершення II Світової війни	Меморіал загиблих воїнів у сел. Ілліча	Руденко О.В.	2,5

46	30 вересня	Заходи з нагоди 228-ї річниці з Дня заснування м.Біляївка: Святковий Парад установ, організацій та закладів міста в національному стилі «Біляївка вишивана», Святковий мітинг, <u>Фестиваль-ярмарок випічки та народно-ужиткового мистецтва «Біла лілія»</u> , Концерт молодих талантів «Біляївка молода», VI Біляївський Парад наречених «Біла лілія», концерт зірок української естради, салют	Біляївська ОТГ	Дурбало О.В. Руденко О.В. Парандюк В.В. Лавренюк І.М.	200,0
47	29 вересня (1 жовтня)	День вчителя	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	3,0
48	30 вересня	Година спілкування до Дня бібліотекаря «Дружба з книгою – це свято»	Бібліотека с.Повстанське	Лавренюк І.М.	0,3
Ж О В Т Е Н Ь					
49	2 жовтня	Засідання круглого столу до Дня людей похилого віку «Коли серця теплом зігріті»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	1,0
50	14 жовтня	День захисника України. День українського козацтва.	Зал засідань Біляївської міської ради	Дурбало О.В. Руденко О.В.	2,0
			Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	0,5
			Майорівський СБК	Парандюк В.В.	0,5
51	14 жовтня	Святкування Дня с.Майори, урочиста та святкова частина	с.Майори	Дурбало О.В. Парандюк В.В. Руденко О.В. Лавренюк І.М.	20,0
52	27 (28) жовтня	Урочистий захід з нагоди 73 річниці визволення України від нацистських загарбників	Меморіал Слави	Дурбало О.В. Руденко О.В.	1,0
			Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	0,5
			Майорівський СБК	Парандюк В.В.	1,0
Л И С Т О П А Д					
53	9 листопада	Святковий захід з нагоди Дня працівника культури в Україні	Біляївська ОТГ	Дурбало О.В. Руденко О.В. Парандюк В.В. Лавренюк І.М.	4,0
54	17 (19) листопада	День працівників сільського господарства	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	3,0
55	21 листопада	День Гідності та Свободи	Пам'ятник Т.Г.Шевченку	Дурбало О.В. Руденко О.В.	1,5
			Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	-

			Майорівський СБК	Парандюк В.В.	-
56	24 листопада	Захід-реквієм з нагоди Дня пам'яті жертв Голодомору	Меморіал Слави	Дурбало О.В. Руденко О.В.	0,5
			Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	-
			Майорівська ЗОШ	Парандюк В.В.	-
Г Р У Д Е Н Ь					
57	6 грудня	День збройних сил України Урочистий святковий захід	Зал засідань Біляївської міської ради	Дурбало О.В. Руденко О.В.	5,0
			Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	-
			Майорівський СБК	Парандюк В.В.	-
58	7 грудня	День місцевого самоврядування: урочисто-святкова програма	Зал засідань Біляївської міської ради	Дурбало О.В. Руденко О.В.	10,0
59	16 грудня	Бесіда-гра до Дня Святого Миколая «Свято Миколая – ми тебе чекаєм»	Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	1,5
60	20 грудня	День міліції	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	2,0
61	22 грудня	День енергетика	Біляївська міська рада	Біляївська міська рада	2,0
62	28 грудня	<u>Святкова програма</u> <u>«Новорічний ранок»:</u> <u>створення святкових</u> <u>декорацій, ігри та конкурси</u>	Актовий зал Біляївської ЗОШ №1	Руденко О.В.	20,0
			Повстанський СБК	Лавренюк І.М.	2,0
			Майорівський СБК	Парандюк В.В.	2,0
63		<u>Передноворічний ярмарок у</u> <u>Біляївці</u>	Біляївський МБК	Руденко О.В.	5,0
	Всього:				539,200

Начальник відділу
культури та туризму

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про внесення змін до програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Біляївської міської ради від 22.07.2016 року № 170-12/ VII

Відповідно до п.22 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні“, ст.43 Закону України «Про військовий обов’язок та військову службу», Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016 — 2020 роки, затвердженої Указом Президента України від 13 жовтня 2015 року №580/2015, обласної цільової комплексної програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Одеської обласної Ради 17.06.2016р № 219-VII, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Біляївської міської ради від 22.07.2016 року № 170-12/ VII, а саме :

Додаток «Основні напрямки діяльності та заходи щодо виконання програми доповнити частиною 5 та частиною 6 згідно додатку 1.

2. Додаток «Ресурсне забезпечення програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016 — 2020 роки», що затверджений рішенням Біляївської міської ради від 22.07.2016 року № 170-12/ VII, викласти в редакції згідно додатку 2/

3. Паспорт програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016 — 2020 роки викласти в редакції згідно додатку 3.

4. Доручити фінансовому управлінню протягом 2017-2020 років передбачати в бюджеті на відповідний рік асигнування для реалізації заходів Програми, виходячи із наявних можливостей бюджету на відповідний рік.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію міської ради з питань планування, бюджету і фінансів (голова комісії – Волженіна Н.Г.) і

комісію з питань освіти, культури, охорони здоров’я, спорту та у справах молоді (голова комісії Крачков А.М.).

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про Положення про порядок використання шкільних автобусів

Відповідно до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», враховуючи висновки комісії з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок використання шкільних автобусів (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді (голова комісії Крачков А.М.).

Біляївський міський голова

М.П. Бухтіяров

№ від 22 грудня 2016 року
м.Біляївка

*Проект рішення підготовлений
управлінням освіти, сім'ї, молоді
та спорту*

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ ШКІЛЬНИХ АВТОБУСІВ

Загальні положення

Це Положення визначає порядок використання шкільних автобусів, отриманих в рамках реалізації Програми «Шкільний автобус», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 16 січня 2003 року № 31, при організації регулярних і нерегулярних безоплатних перевезень учнів та педагогічних працівників закладів освіти Біляївської об'єднаної територіальної громади

Положення розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про дорожній рух», Закону України «Про автомобільний транспорт».

Організація перевезень дітей шкільними автобусами здійснюється у відповідності з діючими нормативно-правовими актами України із забезпечення безпеки дорожнього руху, перевезень пасажирів автобусами.

Шкільний автобус є спеціальним транспортним засобом для регулярних перевезень, що здійснюються за встановленим маршрутом і розкладом, з посадкою і висадкою дітей і педагогів на передбачених маршрутом зупинках до місць навчання і додому, а також для організації екскурсійних поїздок, здійснення нерегулярних перевезень учнів та працівників установ освіти громади до місць проведення позакласних і позашкільних, міських, районних, зональних та обласних виховних, культурно-масових заходів і спортивних змагань та підвезень учнів для організації харчування.

Використання шкільних автобусів для здійснення нерегулярних перевезень забезпечується необхідною документацією (шляховий лист, наказ по установі яка використовує автобус та список осіб які перевозяться).

Використання шкільних автобусів для потреб непередбачених даним положенням дозволяється тільки з дозволу голови Біляївської міської ради.

Схеми маршрутів затверджуються керівником управління освіти, сім'ї, молоді та спорту за погодженням з територіальним відділенням поліції.

Порядок організації перевезення груп дітей визначається Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту та іншими нормативно-правовими актами.

Фінансування організації перевезень шкільними автобусами здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, або інших не заборонених діючим законодавством джерел.

Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту:

- здійснює аналіз забезпеченості загальноосвітніх закладів автобусами за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів;

- організовує моніторинг потреби у забезпеченні загальноосвітніх навчальних закладів автобусами, на підставі проведених заходів по оптимізації освітньої мережі та необхідності заміни автобусів, які не відповідають технічним вимогам та вичерпали встановлений нормативами термін експлуатації;

Контроль за забезпеченням автобусами загальноосвітніх навчальних закладів здійснює керівник управління.

Організація використання шкільного автобуса за цільовим призначенням забезпечення технічного обслуговування автобусів, проходження передрейсового технічного огляду, проходження передрейсового та післярейсового медичного огляду, визначення місця стоянки автобусів, забезпечення дотримання графіка (розкладу) та маршруту руху, страхування та ведення необхідної документації покладається відповідальну особу та визначається посадовими обов'язками.

Призначення відповідального за організацію перевезень, подачу списків, проведення інструктажів і навчань з питань охорони праці при перевезеннях, інформування батьків дітей або осіб, що їх заміняють при умові організації перевезень, контроль за підвозом на території мікрорайону школи - здійснюється згідно відповідного наказу начальника управління освіти, сім'ї, молоді та спорту

Контроль за дотриманням вимог безпеки перевезень проводиться територіальним відділенням поліції та управлінням освіти, сім'ї, молоді та спорту в рамках проведення виїзних перевірок з питання організації підвозу учнів та педагогів, що здійснюються при розгляді звернень громадян.

Контроль за цільовим використанням шкільних автобусів, за дотриманням вимог чинного законодавства щодо організації перевезень дітей і педагогів шкільними автобусами здійснює начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту та керівник загальноосвітнього навчального закладу.

Р І Ш Е Н Н Я
про затвердження програми «Підтримка» на 2017 рік

Відповідно до п.22 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,
відповідно до Конвенції ООН про права дитини, Всесвітньої декларації про забезпечення виживання, захисту і розвитку дітей, законів України «Про охорону дитинства», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні» , Постанови КМУ від 25.08.2005р № 823, Біляївська міська Рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити програму Біляївської об'єднаної територіальної громади «Підтримка» на 2017 рік (додаток 1)
2. Доручити фінансовому управлінню протягом 2017 року передбачати в бюджеті на відповідний рік асигнування для реалізації заходів Програми, виходячи із наявних можливостей бюджету на відповідний рік (додаток 2).
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію міської ради з питань планування, бюджету і фінансів (голова комісії – Волженіна Н.Г.) і комісію з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді (голова комісії Крачков А.М.).

Біляївський міський голова
М.П.

Бухтіяров

№ _____ від _____ грудня 2016 року
м. Біляївка

*Проект рішення
підготовлений управлінням
освіти, сім'ї, молоді та
спорту*

Додаток 1
до рішення Біляївської
міської ради
від _____
№ _____

ПАСПОРТ
Програми «Підтримка» на 2017 рік

1.	Ініціатор розроблення	Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту Біляївської міської Ради
2.	Розробник програми	Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту Біляївської міської Ради
3.	Співрозробники програми	
4.	Відповідальний виконавець	Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту Біляївської міської Ради
5.	Учасники програми	
6.	Термін реалізації програми	2017 рік
7.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Місцевий бюджет
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів на реалізацію програми, всього (в тис. грн.), у т.ч.:	12,67
	місцевий бюджет	12,67

Програма «Підтримка» на 2017 рік

Програма Біляївської об'єднаної територіальної громади «Підтримка» на 2017 рік розроблена відповідно до Конвенції ООН про права дитини, Всесвітньої декларації про забезпечення виживання, захисту і розвитку дітей, законів України «Про охорону дитинства», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», постанови КМУ від 25.08.2005р № 823

1. Визначення проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма, та обґрунтування необхідності їх розв'язання.

Максимальне сприяння соціальній адаптації, соціокультурному розвитку та матеріальної підтримки дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування після досягнення ними повноліття.

Актуальність розроблення даної програми підтверджується постановою КМУ від 25.08.2005р № 823, якою затверджено порядок надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку .

2. Мета Програми.

Програма Біляївської об'єднаної територіальної громади «Підтримка» на 2017 рік розроблена на виконання постанови КМУ від 25.08.2005р № 823 «Про затвердження порядку надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку» та з метою створення додаткових умов в громаді для соціальної адаптації, соціокультурному розвитку та матеріальної підтримки дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування після досягнення ними повноліття.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсяги та джерела фінансування.

Для досягнення визначеної цією програмою мети необхідно забезпечити здійснення організаційних заходів шляхом:

- забезпечення матеріальної підтримки дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування після досягнення ними повноліття;
- забезпечення контролю, координації, планування та ефективного використання ресурсів, необхідних для виконання Програми.

4. Строк та етапи виконання Програми.

Виконання Програми передбачається здійснити протягом 2017 року в постійному режимі без поетапного розмежування, враховуючи час досягнення повноліття дітьми-сиротами і дітьми, позбавленими батьківського піклування

5. Перелік заходів та завдань Програми. Очікувані результати виконання Програми.

1. Створити та постійно поповнювати і коригувати банк даних дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, які досягнуть повноліття:

Постійно		Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту
----------	--	--

2. Збір документів, необхідних для здійснення виплати, визначення порядку виплати

Постійно		Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту
----------	--	--

3. Фінансування видатків, пов'язаних із виплатою одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку буде здійснюватись за рахунок коштів місцевого бюджету та інших коштів згідно додатку 2. Обсяги коштів на фінансування Програми є орієнтовними і будуть передбачатись в межах реального ресурсу бюджету.

Виплату допомоги здійснювати у порядку, затвердженому постановою КМУ від 25.08.2005р № 823.

Щорічно		Фінансове управління Біляївської міської Ради. Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту
---------	--	--

4. Забезпечити висвітлення у газеті „Вісті Біляївки” заходів щодо реалізації даної Програми.

Постійно		редакція газети „Вісті Біляївки”
----------	--	----------------------------------

У період виконання Програми очікується зниження негативних проявів серед дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.

Додаток 2
до рішення Біляївської
міської ради
від _____
№ _____

**Прогнозні видатки на виконання Програми «Підтримка»
на 2017 рік**

Заходи щодо реалізації програми	Термін виконання	Обсяги фінансування, грн.
Виплата одноразової допомоги	2017	12670,00
разом		12670,00



УКРАЇНА

БІЛЯЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

Код ЄДРПОУ 40203901, адреса: 67600, м. Біляївка, Одеська область, вул.Костіна, буд.9,
тел.(04852) 2-57-19, e-mail bilyayivka.osvita@gmail.com

09.12.2016 року № 06-09 /796

ДОВІДКА

ПРО НЕОБХІДНІСТЬ ПРИЙНЯТТЯ ПРОГРАМИ «ПІДТРИМКА» НА 2017 РІК

Постановою КМУ від 25.08.2005р № 823 затверджено порядок надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку .

Вищезазначеним нормативним актом встановлена обов'язкова виплата дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, які досягли 18 років одноразової допомоги в сумі 1810,00 грн за рахунок коштів місцевого бюджету.

За даними отриманими в електронному вигляді від служби у справах дітей Біляївської райдержадміністрації в 2017 році, 7 осіб цієї категорії з Біляївської об'єднаної територіальної громади досягнуть 18 років, яким необхідно виплатити допомогу в загальній сумі 12670 грн, в т.ч.

	П.І.Б.	Дата народження	Опікун	Місце перебування
1	Завгородній Микола Володимирович	12.02.1999	Білгород-Дністровська спеціальна загальноосвітня школа №10 для дітей з тяжкими вадами мовлення	вул. Кутузова, 6 м. Білгород – Дністровський Одеська область 67700
2	Мар'їна Олена Василівна	04.05.1999	Кузнецова Катерина Іванівна	м. Біляївка, вул. Горького, 24
3	Рогачко Тетяна Василівна	02.07.1999	Рогачко Катерина Василівна	м. Біляївка, вул.Комсомольська 78
4	Удовенко Христина Миколаївна	18.01.1999	Удовенко Лариса Геннадіївна	м. Біляївка, вул. Глібова, 14
5	Шибко Дмитро Володимирович	02.11.1999	Мамакова Людмила Миколаївна	м. Біляївка, вул. Садова, буд. 3 кв. 64
6	Шишенок Денис Рафікович	03.07.1999	Левінська Надія Михайлівна	м. Біляївка, пр. Суворова, 5

7	Шпоркій Петро Миколайович	02.06.1999	Теплодарський професійний ліцей	Походження с. Майори, перебуває за адресою: вул.Енергетиків, 3 м.Теплодар Одеська область 65490
---	------------------------------	------------	------------------------------------	---

Начальник управління освіти

Кобзар Л.В.

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про внесення змін до Програми розвитку фізичної культури і спорту в Біляївській об'єднаній територіальній громаді на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Біляївської міської ради від 24 грудня 2015 року № 39-4 /VI

Відповідно пункту 22 частини 1 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Внести зміни до Програми розвитку фізичної культури і спорту в Біляївській об'єднаній територіальній громаді на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Біляївської міської ради від 24 грудня 2015 року № 39-4 /VI, виклавши розділ IV у новій редакції:

«IV. Фінансове забезпечення виконання Програми

Програма виконується за рахунок коштів місцевого бюджету, а також позабюджетних джерел, включаючи кошти підприємств, установ і організацій, кошти Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності.

1.Орієнтовний обсяг витрат на виконання Програми, грн.:

2016 рік	2017 рік	2018 рік	2019 рік	2020 рік
100000	300000	300000	300000	300000»

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань планування, бюджету і фінансів (голова комісії – Волженіна Н.Г.) та з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді (голова комісії Крачков А.М.).

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про внесення змін до Програми «Стипендіат Біляївської об'єднаної територіальної громади» на 2016-2017р.р., затвердженої рішенням Біляївської міської ради від 22.07.2016 року № 171-12/VII

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Конвенції ООН про права дитини, Всесвітньої декларації про забезпечення виживання, захисту і розвитку дітей, законів України «Про охорону дитинства», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», з метою створення додаткових умов для подальшого розвитку й удосконалення процесу реалізації державної молодіжної політики, а також підтримки талановитої та обдарованої молоді об'єднаної громади, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми «Стипендіат Біляївської об'єднаної територіальної громади» на 2016-2017р.р., затвердженої рішенням Біляївської міської ради від 22.07.2016 року № 171-12/VII, а саме Додаток 2 «Прогнозні видатки на виконання Програми «Стипендіат Біляївської об'єднаної територіальної громади» на 2016-2017р.р.» викласти у наступній редакції:

Заходи щодо реалізації програми	Термін виконання	Обсяги фінансування, грн.
Виплата стипендії	2016	39000,00
	2017	40000,00
разом		79000,00

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань планування, бюджету і фінансів (голова комісії – Волженіна Н.Г.) та з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді (голова комісії Крачков А.М.).

Біляївський міський голова
№ _____ від 22 грудня 2016 року
м. Біляївка

Бухтіяров М.П.



УКРАЇНА

БІЛЯЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

Код ЄДРПОУ 40203901, адреса: 67600, м. Біляївка, Одеська область, вул.Костіна, буд.9,
тел.(04852) 2-57-19, e-mail bilyayivka.osvita@gmail.com

09.12.2016 року № 06-09 /797

На № _____ від _____

ДОВІДКА

ПРО НЕОБХІДНІСТЬ ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ «СТИПЕНДІАТ БІЛЯЇВСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ» НА 2016-2017 Р.Р.

Програма забезпечення стипендією студентів вищих і професійно-технічних навчальних закладів - мешканців м. Біляївка, с.Майори та с. Повстанське „Стипендіат Біляївської об'єднаної територіальної громади ” на 2016-2017 роки затверджена рішенням Біляївської міської ради від 22.07.2016 року № 171-12/VII від 22.07.2016 року. Програма розроблена з метою створення додаткових умов для подальшого розвитку молодіжної політики в громаді, соціальної адаптації студентської молоді відповідних категорій, а також матеріальної підтримки талановитої та обдарованої молоді об'єднаної громади. Під час прогнозування видатків за цією програмою, управління освіти, сім'ї, молоді та спорту виходило з виплат попередніх років, які здійснювались жителям нашої громади Біляївською райдержадміністрацією, а саме 5 осіб по 3000,00 грн.

Разом з тим на розгляд відповідної комісії були надані документи 13-ю претендентами, які мають підстави для отримання стипендії від громади за 2016 рік . Тому для повної реалізації програми, вважаємо за доцільне збільшити фінансування зазначених витрат за рахунок коштів місцевого бюджету у 2016 році на 24000,00 грн (8 осіб по 3000,00 грн) та передбачити видатки на 2017 рік не в меншому обсязі.

Надаємо проект рішення про внесення змін до програми, затвердженої рішенням Біляївської міської ради від 22.07.2016 року № 171-12/VII від 22.07.2016 року

Начальник управління освіти

Кобзар Л.В.

Виконавець Малевська

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про Програму «Освіта Біляївської об'єднаної територіальної громади» на 2017-2020 роки

Відповідно до п.22 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Біляївська міська рада,

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму «Освіта Біляївської об'єднаної територіальної громади» на 2017-2020 роки (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді (голова комісії Крачков А.М.).

Біляївський міський голова

М.П. Бухтіяров

№ від 22 грудня 2016 року
м.Біляївка

Додаток
до рішення Біляївської міської ради
від _____ грудня 2016 року
№

Програма
«Освіта Біляївської об'єднаної територіальної
громади»
на 2017-2020 роки
(ПРОЕКТ)

**м. Біляївка
2016 рік**

Зміст

Паспорт Програми «Освіта Біляївської об'єднаної територіальної громади» на 2017-2020 роки	3	Загальні положення	
	4		
Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма			4
Визначення мети Програми			10
Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми			11
Напрями діяльності та заходи Програми			11
Очікувані результати та ефективність Програми			12
Координація та контроль за ходом виконання Програми			13
Додаток 1. Ресурсне забезпечення програми «Освіта Біляївської громади» на 2017-2020 роки			
Додаток 2. Напрями діяльності та заходи програми «Освіта Біляївської громади»			

Паспорт програми «Освіта Біляївської об'єднаної територіальної громади» на 2017-2020 роки

Ініціатор розроблення програми	Біляївська міська рада Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту Біляївської міської ради
Розробник програми	Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту Біляївської міської ради
Співрозробники програми	Комісія з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді Біляївської міської ради
Відповідальний виконавець програми	Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту Біляївської міської ради
Термін реалізації програми	2017-2020 роки
Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації програми, всього (тис.грн.)	_____
у тому числі:	
коштів місцевого бюджету (тис.грн.)	_____
коштів інших джерел (тис.грн.)	_____

1. Загальні положення

Біляївська міська рада має право і можливість на формування власної ефективної системи забезпечення освітніми послугами населення своєї громади.

Першочерговими для вирішення є проблеми забезпечення рівного доступу до здобуття якісної освіти, її інтеграції до європейського освітнього простору, належного фінансування закладів освіти усіх типів, здійснення заходів щодо соціального захисту учасників навчально-виховного процесу.

Програма «Освіта Біляївської громади» на 2017-2020 роки (далі – Програма) визначає стратегічні пріоритети розвитку освіти громади, організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує необхідне ресурсне забезпечення.

Програма спрямована на сталий розвиток суб'єктів навчально-виховного процесу, модернізацію змісту, методів і форм навчання та виховання, забезпечення стабільного функціонування та розвитку матеріально-технічної та навчально-методичної бази навчальних закладів, підвищення фахового рівня педагогічних і управлінських кадрів, вдосконалення системи контролю й оцінювання прийняття управлінських рішень.

Нормативно-правовою основою Програми є: Конституція України, закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про дошкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про національну програму інформатизації», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року, схвалена Указом Президента України від 25 червня 2013 року № 344/2013, Концепція «Нова школа. Простір освітніх можливостей», державні цільові програми в освітній галузі, Стратегія економічного та соціального розвитку Одеської області до 2020 року, затверджена рішенням Одеської обласної ради від 28.10.2011 № 272-VI, та інші нормативні акти, що регламентують діяльність в галузі.

2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

Освітня сфера Біляївської міської ради – це мережа дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів різних типів.

Визначення проблем галузі, на розв'язання яких спрямована Програма, представлені за розділами та окремими ланками освітньої галузі.

Розділ «Дошкільна освіта»

Починаючи з 2012 року, в дошкільній освіті запроваджуються нові державні стандарти, ведеться цілеспрямована робота з поліпшення її якості, динамічно розвивається мережа дошкільних закладів, зростають контингенти дітей, охоплених дошкільною освітою.

Позитивні зрушення:

Мережа дошкільних навчальних закладів (далі – ДНЗ) у 2015 році збільшена на 1 типову установу. Таким чином у м. Біляївка функціонує 3 дошкільних навчальних заклади: Біляївський дошкільний навчальний заклад комбінованого типу ясла-садок №1 «Веселка», Біляївський дошкільний навчальний заклад ясла-садок №2 «Журавлик», комунальний заклад Біляївський дошкільний навчальний заклад ясла-садок №3 «Капітошка». Загальна проектна потужність – 427 місць. Дошкільними установами міста охоплено 540 дітей, які виховуються в 22 групах загального розвитку та 1 спеціалізованій групі для дітей з вадами мови (логопедична). Режим роботи дошкільних закладів – 5-денний, із 10,5 годинним робочим днем. Мовний режим – український.

Навчально-виховний процес у ДНЗ забезпечено відповідно до вимог програми «Я у світі» та програми розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт».

Середня вартість харчування в ДНЗ міста у 2015 році становила – 20,14 грн.; у 2016 році – 30 грн. Батьки сплачують 60% від вартості харчування.

Постійно ведеться робота з метою зміцнення матеріально-технічної бази дошкільних установ.

З метою якісної підготовки дітей дошкільного віку до навчання в школі сформовано 2 групи короткотривалого перебування при 2 ЗНЗ, в яких проходять підготовку до школи 48 дітей та 50 дітей навчаються в 3 короткотривалих групах при районному Будинку дитячої та юнацької творчості. Отже, різними формами дошкільної освіти охоплено 232 дитини, що складає 100 % дітей 5 – річного віку.

З 01.12.2013 року в місті працює автоматизована інформаційно-аналітична система електронної реєстрації дітей дошкільного віку.

Проблеми:

Існуюча у місті мережа ДНЗ не повною мірою задовольняє освітні потреби мешканців міста в дошкільній освіті. Відповідно обліку дітей дошкільного віку на території міста Біляївка, с. Майори та с. Повстанське проживає 1550 дітей віком від 0 до 6 років (м. Біляївка – 1194 дитини; с. Майори – 33 дитини; с. Повстанське - 24 дитини), із них дошкільними навчальними закладами охоплено 520 дітей, що складає 34%.

На черзі для влаштування дітей до ДНЗ наразі перебуває 157 осіб (діти віком від 1,5 до 6 років).

Розділ «Загальна середня освіта»

Підрозділ «Мережа ЗНЗ»

Починаючи з 2012 року, запроваджується новий Державний стандарт початкової загальної освіти та нові навчальні програми як початкової, так і базової та старшої школи. Стандартом передбачено обов'язкове вивчення іноземної мови з 1-го класу та введення другої іноземної мови з 5-го класу; з 2-го класу до навчальних планів введено інформатику; підсилено природничу

складову стандарту, значна увага надається екологічній та інформаційно-комунікаційній освіті.

Введені в дію нові навчальні плани, створені умови для успішного впровадження освітніх реформ. Учні початкової школи в повному обсязі забезпечені новими підручниками, проведено відповідне навчання вчителів, здійснено кадрове забезпечення викладання нових предметів навчального плану.

У загальноосвітніх закладах територіальної громади навчається 1935 учнів та працює 147 педагогів. Середня наповнюваність класів - 20,9 учнів.

Позитивні зрушення:

Всі загальноосвітні навчальні заклади мають розвинену матеріально-технічну базу.

У Біляївській ЗОШ №1 I-III ст. навчається 839 дітей, функціонують 40 навчальних кабінетів, методичний кабінет, два комп'ютерних класи, спортивний зал, актова зала на 250 місць, їдальня на 150 місць, бібліотека, медичний кабінет.

У Біляївській ЗОШ №2 I-III ст. навчається 520 дітей, у двох корпусах розміщено 23 навчальних кабінети, методичний кабінет, обладнано 2 комп'ютерні класи, є бібліотека, спортивна зала, медичний кабінет, їдальня на 80 посадкових місць. За програмою «Шкільний автобус» отримано шкільний автобус та здійснюється підвіз учнів із с.Повстанське до шкіл м.Біляївки.

У Біляївській ЗОШ №3 I-III ст. навчається 424 дітей, функціонують 19 навчальних кабінетів, методичний кабінет, комп'ютерний клас, бібліотека, їдальня на 100 посадкових місць, спортивна зала у пристосованому приміщенні.

У Майорівській ЗОШ I-III ст. навчається 152 дитини, у двох корпусах розміщено 29 навчальних кабінетів, методичний кабінет, обладнано навчальний комп'ютерний комплекс, кабінет психолога, є бібліотека, їдальня на 50 місць, спортивний зал обладнано у пристосованому приміщенні.

У 2016 році розпочалась реконструкція Біляївської ЗОШ №2, яка складається з прибудови актової зали на 190 місць та шести класних кімнат для молодшої школи.

Проблеми:

- наповнюваність міських шкіл на сьогодні перевищує їхню проектну потужність: 94 учні навчаються у 2-у зміну;
- низький показник співвідношення "учитель-учень" - 9,6 - у Майорівській ЗОШ;

Підрозділ «Модернізація оснащення навчальних кабінетів з природничо-математичних, технологічних дисциплін»

У 2016 році в закладах освіти функціонує кабінетів: 8 математики; 4 фізики; 3- хімії; 4 - географії, 4 - біології, 4 - інформатики.

У Біляївській ЗОШ I-III ст.№1, яка має технологічний профіль навчання, є кабінет з автосправи.

Позитивні зрушення:

- оновлення змісту освіти у старшій школі з урахуванням рівня вивчення та забезпечення збалансованості співвідношення природничо-математичної, суспільно-гуманітарної та оздоровчо-технологічної складових загальної середньої освіти;

- придбання вітчизняного навчального обладнання і дидактичних засобів навчання;

- підготовки вчителів природничо-математичних предметів та впровадження у навчальний процес інформаційно-комунікативних технологій.

Проблеми:

- застаріла матеріально-технічна база кабінетів природничо-математичного циклу;

- низький рівень використання інформаційно-комунікаційних технологій у викладанні предметів природничо-математичних дисциплін;

- недостатній рівень підготовки учнів для участі в інтелектуальних змаганнях обласного рівня.

Підрозділ «Удосконалення матеріально-технічної бази та навчальної бази закладів освіти»

Якість сучасної освіти, яка відповідає запитам суспільства та соціально-економічним умовам, безпосередньо пов'язана зі станом матеріально-технічної бази навчальних закладів.

Будівництво нових будівель, проведення капітальних ремонтів з впровадженням енергозберігаючих технологій, створення належних умов перебування у закладах освіти учасників навчально-виховного процесу визначено як пріоритетні напрями в удосконаленні матеріально-технічної та навчальної бази закладів освіти.

Позитивні зрушення:

– в усіх закладах освіти проведено ремонти з впровадженням енергозберігаючих заходів у тому числі:

– 1 система опалення;

– 1 котельню переведено на альтернативний вид палива;

– відремонтовано покрівлю у 2 ЗНЗ;

– замінено віконні блоки у 2 ЗНЗ;

– відремонтовано водопостачання у 2 ЗНЗ;

Проблеми:

- обмеженість фінансового ресурсу на будівництво та проведення капітальних ремонтів за рахунок коштів місцевого бюджету;

- необхідність впровадження новітніх технологій щодо скорочення споживання природного газу та вугілля.

Підрозділ «Інформатизація системи освіти»

Інформатизація системи освіти передбачає стовідсоткове забезпечення шкіл комп'ютерною технікою та доступом до швидкісної мережі Інтернет,

створення веб-сайтів навчальних закладів, впровадження інформаційно-комунікаційних технологій навчання.

Позитивні зрушення:

- всі заклади освіти мають доступ до мережі Інтернет;
- всі заклади освіти мають веб-сайти на порталі «Освіта Одещини»;
- всі ДНЗ в аналітично-інформаційній системі реєстрації дітей мають власну веб-сторінку;
- в системі управління освітою та методичної служби впроваджений електронний документообіг;

Проблеми:

- парк комп'ютерної техніки зношений на 70%;
- підключення ЗНЗ до швидкісної мережі Інтернет.

Підрозділ «Мовна освіта»

Стовідсотково забезпечено вивчення української мови як предмету учнями шкіл.

Позитивні зрушення:

- зростання кількості учнів, які беруть участь в олімпіадах і конкурсах з української мови;

Проблеми:

- недостатній рівень вивчення і володіння англійською мовою учнів ЗНЗ.

Підрозділ «Обдарована учнівська молодь»

Завдання щодо роботи з обдарованою учнівською молоддю сформульовані в Державній національній програмі «Творча обдарованість». Окрім Всеукраїнських учнівських олімпіад, проводиться щорічно очно-заочна олімпіада для учнів шкіл сільської місцевості та Інтернет-олімпіади з математики, фізики, хімії, біології, географії, економіки, англійської мови.

Учні ЗНЗ беруть активну участь у Всеукраїнському фізичному конкурсі «Левеня», міжнародних конкурсах: математичному «Кенгуру»; природничому інтерактивному «Колосок»; з інформатики та комп'ютерної вправності «Бобер».

Позитивні зрушення:

- запроваджуються дистанційні форми роботи з обдарованою учнівською молоддю;
- зростає кількість учасників очно-заочних олімпіад для учнів шкіл сільської місцевості, учасників міжнародних інтелектуальних конкурсів.

Проблеми:

- відсутність учасників конкурсу-захисту наукових робіт в рамках Малої академії наук України;
- відсутність можливостей належного забезпечення матеріального стимулювання роботи з обдарованою учнівською молоддю в позаурочний час;
- недостатнє науково-методичне забезпечення роботи з обдарованими дітьми.

Підрозділ «Здоров'я учасників навчально-виховного процесу»

Головним напрямом у роботі з фізичного виховання є масове охоплення учнів заняттями з різноманітними видами рухової діяльності. Цьому сприяє розбудова системи пришкільних стадіонів і спортивних майданчиків.

Показник виконання норм харчування дітей у дошкільних навчальних закладах останні три роки складає в середньому 86-88 відсотків від встановлених норм. В загальноосвітніх закладах норми виконуються на 98-100 відсотків.

Позитивні зрушення:

- створено міську ДЮСШ, в якій займається - 270 вихованців.
- проведена робота щодо зміцнення технічного та технологічного обладнання їдалень, харчоблоків;
- безкоштовним гарячим харчуванням охоплено 99,9 % учнів 1-4 класів та 100 % дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, всього – 894 дитини;
- проведено літнє оздоровлення у пришкільних таборах денного перебування та у ДНЗ.

Проблеми:

- за результатами медичних оглядів багато учнів направлені до спеціальних медичних груп;
- у Майорівській ЗОШ І-ІІІ ст., Біляївській ЗОШ І-ІІІ ст. №3 заняття фізичною культурою проводяться у пристосованих приміщеннях, у Біляївській ЗОШ І-ІІІ ст. №1 у зимовий період не вистачає потужності одного спортивного залу;
- не виконуються натуральні норми харчування в ДНЗ;
- у Біляївській ЗОШ І-ІІІ ст.№3 в головному корпусі відсутні внутрішні туалети.

Розділ «Освіта дітей з особливими потребами»

У Біляївській ЗОШ І-ІІІ ст. продовжується впровадження інклюзивної освіти та інтегрованого навчання дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку. Забезпечені передумови впровадження, починаючи з 2014-2015 навчального року, Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами (підготовчі, 1-й, 2-й класи) та Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти (5-й клас).

У ДНЗ «Веселка» для дітей, які потребують корекції, працює логопедична група.

Позитивні зрушення:

- посилена роль соціально-педагогічної підтримки дітей з особливими потребами.

Проблеми:

- потреба в розширенні мережі груп компенсуючого типу для дітей з особливими потребами в дошкільних навчальних закладах;
- оснащення загальноосвітніх закладів засобами безперешкодного доступу (пандуси, поручні та ін.)

Розділ «Позашкільна освіта та виховання»

У цій галузі особлива увага надається патріотичному вихованню молоді, профілактиці негативних проявів у її середовищі.

В навчальних закладах проводиться гурткова робота. Більше 300 дітей займаються у гуртках Біляївського районного будинку дитячої та юнацької творчості. 270 дітей займаються в секціях Біляївської дитячо-юнацької спортивної школи. Гуртковою роботою охоплено майже 40 % дітей.

Позитивні зрушення:

- налагоджена гурткова робота на базі ЗНЗ;
- в спортивних, художньо-мистецьких, науково-технічних, екологічних, заходах щорічно беруть участь понад 800 учнів.

Проблеми:

- необхідність створення міського закладу позашкільної освіти;
- фінансова підтримка організації і проведення військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») та інших масових позашкільних заходів.

Розділ «Професійний розвиток педагогічних працівників»

В основу роботи з педагогічними кадрами покладені вимоги законів, що регулюють діяльність в галузі «Освіта», Типове положення про атестацію педагогічних кадрів. Підвищення фахового рівня педагогічних працівників здійснюється відповідно до освітньо-професійних програм з врахуванням індивідуальних запитів і потреб та змін, що відбуваються в українській освіті. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за різними формами, у тому числі й дистанційною.

Позитивні зрушення:

- створені умови для безперервного професійного розвитку педагогічних працівників, посилена практична та особистісно-орієнтована складова змісту освіти.

Проблеми:

- значна кількість педагогічних працівників не мають доступу до мережі Інтернет;
- низька мотивація до освоєння та використання сучасних інформаційних технологій;
- «старіння» педагогічних кадрів: 24% з загальної кількості педагогів – пенсіонери;
- недостатня кількість педагогів у сільській місцевості.

3. Визначення мети Програми

Метою даної Програми є створення умов для рівного доступу населення Біляївської міської ради до якісної освіти, задоволення освітніх потреб громади

Завдання Програми:

1. Забезпечити доступність дошкільної освіти на рівні діючих Державних стандартів та якісної підготовки дітей до навчання в загальноосвітній школі.

2. Зміцнити навчально-методичну та матеріально-технічну базу дошкільця, створити здоров'язберігаючі умови життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу.

3. Провести оптимізацію мережі ЗНЗ шляхом створення освітнього он-лайн округу.

4. Забезпечити науково-методичний супровід реформування змісту і форм загальної середньої освіти, впровадження профільного навчання у старшій школі.

5. Забезпечити безпечне, регулярне і безкоштовне перевезення учнів, дітей та педагогічних працівників у сільській місцевості.

6. Створення навчально-методичного забезпечення вивчення мов, стимулювання підвищення професійного рівня їх викладачів.

7. Продовжити інформатизацію системи освіти, продовжити комплектування загальноосвітніх шкіл сучасною комп'ютерною технікою та підключення її до швидкісної мережі Інтернет.

8. Сформувати в навчальних закладах середовище, сприятливе для збереження здоров'я та забезпечення здорового способу життя.

9. Підвищити якість результатів навчання й виховання через впровадження перспективних педагогічних та інформаційних технологій, поглиблення інтеграції освіти і науки, підвищення компетентності та кваліфікації педагогічних кадрів.

10. Забезпечити умови для здобуття освіти дітьми з особливими освітніми проблемами.

11. Посилити соціальний захист учасників навчально-виховного процесу, забезпечити належний рівень організації харчування, медичного обслуговування, розвиток соціально-психологічної служби системи освіти.

12. Забезпечити всебічну підтримку обдарованої учнівської молоді через моральне та матеріальне заохочення учнів і педагогічних працівників до участі в інтелектуальних, спортивних, мистецьких, масових заходах, створення міської МАН.

13. Продовжити модернізацію навчальних кабінетів природничо-математичних дисциплін, майстерень, спортивних залів, шкільних бібліотек.

14. Створити мережу позашкільних навчальних закладів.

15. Модернізувати матеріально-технічну базу закладів і установ освіти шляхом завершення будівництва освітніх об'єктів, проведення, у першу чергу, капітальних ремонтів будівель, впровадження енергозберігаючих технологій, оновлення меблів, технологічного обладнання.

16. Провести реконструкцію та модернізацію систем опалення у закладах освіти та запровадження відновлюваних нетрадиційних джерел енергії.

17. Підвищити ефективність роботи педагогічних кадрів шляхом удосконалення діючої системи їх атестації, змісту та форм післядипломної освіти, всебічної підтримки творчих педагогів і педагогічних колективів, створення належних побутових умов та належно оснащених робочих місць.

18. Створити умови для розвитку громадських ініціатив в управлінні освітою.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання Програми

Для досягнення цілей Програми потрібні відповідні обсяги фінансування. Тому необхідна концепція фінансування за окремими блоками та їх поетапне здійснення відповідно до бюджетних можливостей.

Основними засобами розв'язання окреслених проблем є:

- забезпечення доступності та якості надання освітніх послуг шляхом продовження оптимізації мережі навчальних закладів, відкриття нових дошкільних навчальних закладів, забезпечення безкоштовного підвезення учнів до місць навчання та додому;
- забезпечення навчальних закладів сучасним матеріально-технічним оснащенням;
- надання допомоги обдарованим та здібним дітям у підготовці до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін, участі в творчих та інтелектуальних конкурсах, змаганнях;
- залучення обдарованої молоді до науково-дослідницької, експериментальної, творчої діяльності, популяризація здобутків обдарованої молоді, поширення досвіду роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників;
- соціальний захист учасників навчально-виховного процесу шляхом створення умов для здобуття якісної освіти дітьми з особливими освітніми потребами;
- підвищення педагогічної культури вчителів та розвиток педагогічної творчості;
- впровадження у навчально-виховний процес навчальних закладів інформаційно-комунікаційних технологій шляхом забезпечення навчальних закладів сучасними навчальними комп'ютерними комплексами;
- удосконалення системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, модернізація післядипломної педагогічної освіти відповідно до сучасних вимог;
- створення умов для доступності дітей і молоді до якісної позашкільної освіти шляхом створення позашкільних навчальних закладів, оновлення матеріально-технічної бази, оснащення позашкільних навчальних закладів сучасним обладнанням;
- проведення капітальних ремонтів будівель, споруд, комунікацій та обладнання навчальних закладів.

1. Прогнозні обсяги та джерела фінансування Програми наведені у Додатку

Обсяги фінансування Програми можуть уточнюватись щороку.
Програма розрахована на період з 2017 до 2020 року.

5. Напрями діяльності та заходи Програми

Напрями діяльності та заходи Програми визначені у додатку 2 за такими розділами:

- дошкільна освіта;
- загальна середня освіта;
- освіта дітей з особливими потребами;
- позашкільна освіта та виховання;
- професійний розвиток педагогічних працівників
- управління освітою.

6. Очікувані результати та ефективність Програми

Виконання Програми дасть змогу:

- забезпечити сталий розвиток освітньої галузі Біляївської міської ради, належний рівень освітніх послуг, дотримання вимог державних освітніх стандартів;
- підтримати стан матеріально-технічної та навчальної бази освітніх закладів у відповідності до діючих стандартів організації навчального середовища;
 - оптимізувати мережу навчальних закладів;
 - удосконалити систему роботи з обдарованою учнівською молоддю;
 - розширити можливості використання інформаційних технологій в освітньому середовищі;
- впровадити в практику роботи освітніх закладів і установ сучасні педагогічні технології, забезпечити доступ до світових інформаційних мереж, створити умови для самоосвіти учасників навчально-виховного процесу, впровадити різні форми дистанційного навчання;
- забезпечити подальший розвиток системи дієвого стимулювання обдарованої молоді, педагогічних працівників.

Головні результативні показники виконання завдань Програми:

- стовідсоткове охоплення дітей старшого дошкільного віку дошкільною освітою;
- охоплення всеобучем дітей шкільного віку на рівні не менше 99,9% від їх загальної кількості;
- стовідсоткове забезпечення ЗНЗ навчальними комп'ютерними комплексами та підключення їх до мережі Інтернет;
- стовідсоткове забезпечення учнів початкової школи та пільгового учнівського контингенту безоплатним харчуванням;
- стовідсоткове забезпечення підвезення учнів до шкіл сільської місцевості, які знаходяться за межами пішохідної доступності;
- створення належних умов навчання дітей з особливими потребами;

- модернізація технічного оснащення виробничих майстерень та кабінетів природничо-математичного циклу;
- збільшення охоплення дітей позашкільною освітою до 70%;
- стовідсоткове забезпечення педагогічними кадрами закладів і установ освіти;
- завершення будівництва освітніх об'єктів.

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координація та контроль здійснюються на основі моніторингу та оцінювання.

Організація виконання Програми покладається на управління освіти, сім'ї, молоді та спорту Біляївської міської ради.

Виконавці Програми щороку (до 15 червня та до 20 грудня) інформують Біляївську міську раду про хід виконання Програми.

Поточний контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія міської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та у справах молоді Біляївської міської ради. Після закінчення строку виконання Програми не пізніше ніж у двомісячний строк управління освіти, сім'ї, молоді та спорту складає підсумковий звіт про результати її виконання та подає його на розгляд Біляївської міської ради.

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про виділення земельних ділянок особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції

Згідно з ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст.12 Земельного кодексу України, ст.24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» п.19 ст.6, ст.12 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань екології, земельних відносин, раціонального використання земельних і природних ресурсів надавати земельні ділянки особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції зазначеним особам у 2017 році тільки мешканцям Біляївської об’єднаної територіальної громади, в зв’язку з необхідністю виготовлення оновленої містобудівної документації, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. У 2017 році тільки мешканцям Біляївської об’єднаної територіальної громади надавати згоду на виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), особам які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань екології, земельних відносин, раціонального використання земельних і природних ресурсів (голова комісії Гіжиця О.О.).

Біляївський міський голова

М.П.Бухтіяров

№ ____ - ____ / VII від 22 грудня 2015 року
м.Біляївка

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про розгляд клопотань щодо надання пільг на сплату земельного податку на землю на 2017 рік

Згідно з ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст.10, 12.3.7 Податкового кодексу України, ст. 69, 71 Бюджетного кодексу України, розглянувши клопотання підприємств, установ та організацій державної форми власності про надання пільг щодо сплати земельного податку та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань екології, земельних відносин, раціонального використання земельних і природних ресурсів, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Підприємствам, установам та організаціям державної форми власності, які розташовані на території Біляївської об'єднаної територіальної громади пільги щодо сплати земельного податку на 2017 рік не встановлювати.

2. Встановити з 01.01.2017 року підприємствам, які є балансоутримувачами та власниками об'єктів комунальної власності Біляївської об'єднаної територіальної громади, пільги щодо земельного податку звільнивши їх від сплати.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань екології, земельних відносин, раціонального використання земельних і природних ресурсів (голова комісії Гіжиця О.О.).

Біляївський міський голова

М.П.Бухтіяров

*№ _____ - ___ / VII від 22 грудня 2016 року
м.Біляївка*

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про укладання тимчасових договорів оренди та додаткових угод

Згідно ст.26 п.44 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, та розглянувши пропозиції постійної комісії з питань екології, земельних відносин, раціонального використання земельних і природних ресурсів щодо укладання додаткових угод або договорів оренди землі, в зв'язку з відсутністю у фізичних та юридичних осіб кадастрового номеру або проекту землеустрою, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Укласти тимчасові договори оренди та додаткові угоди на земельні ділянки строком на один рік на території Біляївської об'єднаної територіальної громади з наступними юридичними та фізичними особами:

ППП	Плата	Площа	Адреса	Строк
- ФОП Рубличан Оленою Миколаївною	1913,33	0,0020га	вул.Московська, б/н	1 рік

3. Зобов'язати ФОП Рубличан О.М. організувати під'їзд до ветеринарного кабінету протягом двох місяців. У разі не виконання умов цього пункту рішення втрачає силу.

2. Доручити Біляївському міському голові Бухтіярову М.П. підписати тимчасові договори оренди землі від імені міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань екології, земельних відносин, раціонального використання земельних і природних ресурсів (голова комісії Гіжиця О.О.)

Біляївський міський голова

М.П.Бухтіяров

№ ____ - __ / VII від 22 грудня 2016 року
м.Біляївка

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про припинення права користування землею, надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж

Згідно ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 35, 36, 38, 78, 81, 118, 119, 140 Земельного кодексу України, ст. 377 Цивільного кодексу України та розглянувши заяви та документи про припинення права користування землею та надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок та технічних документацій, Біляївська міська рада.

I. Припинити право користування та дати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), наступним громадянам:

1. Припинити Бурлаченко Григорію Григорійовичу 0,0900 га за адресою м. Біляївка вул. Чуйкова,89 в зв'язку зі смертю.
 - Дати дозвіл Болтуновій Аллі Григорівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки (на місцевості) загальною площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд за адресою: м. Біляївка, вул. Чуйкова,89 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину за законом від 13.10.2004 року.
2. Припинити Кшановський Любові Василівні 0,05 га вул. Спортивна,21 в зв'язку з договором дарування на житловий будинок
 - Дати дозвіл Федоренко Вікторії Василівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) загальною площею 0,0475 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови у спільну сумісну власність 48/100 частини житлового будинку за адресою: м. Біляївка, вул. Спортивна,21 в зв'язку з договором дарування на житловий будинок від 02.11.2016 року.
3. Припинити Атаманюку Миколі Захаровичу 0,0700га за адресою м. Біляївка вул. Лесі Українки,8 в зв'язку зі смертю.
 - Дати дозвіл Атаманюк Ксенії Костянтинівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,0700 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, вул. Лесі Українки,8 в зв'язку зі свідоцтвом про право на спадщину за законом від 19.11.2014 року.
4. Припинити Ліствяговій Лідії Олексіївні 0,0700га за адресою м. Біляївка вул. Миру,79 в зв'язку з договором дарування.
 - Дати дозвіл Ліствягову Валерію Михайловичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,0700 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, вул. Миру,79 в зв'язку з договором дарування від 29.07.2009 року.
5. Припинити Фещенко Дмитру Федоровичу 0,0450 га вул. Гагаріна,47 в зв'язку з договором купівлі-продажу ½ житлового будинку.
 - Дати дозвіл Майорову Єгору Ігоревичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,0450 га для будівництва і обслуговування жилого

будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови у спільну сумісну власність ½ частина за адресою: м. Біляївка, вул. Гагаріна, 47 в зв'язку з договором купівлі-продажу ½ частини житлового будинку від 28.02.2015 року.

6. Припинити Довгій Галині Анастасівні площа 0,1000 га за адресою провулок Чуйкова, 9 в зв'язку з договором дарування.
 - Дати дозвіл Довгій Любові Фомівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, провулок Чуйкова, 9 в зв'язку з договором дарування від 16.12.1995 року.
7. Припинити Коржикової Марії Пилипівні площа 0,1500 га за адресою I провулок Пушкінський, 17 в зв'язку зі смертю.
 - Дати дозвіл Россохі Ігору Володимировичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0, 10 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови на 5/6 частини житлового будинку за адресою: м. Біляївка, I провулок Пушкінський, 17 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину за заповітом від 02.09.2009 року.
8. Припинити Бабенко Івану Гнатовичу площа 0,2000га за адресою вул. Московська, 60 в зв'язку зі смертю.
 - Дати згоду Бабенко Любові Василівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, вул. Московська, 60 в зв'язку зі свідоцтвом про право на спадщину за законом від 13.08.2008 року.
9. Припинити Терзаман Марії Григорівні площа 0,1500 га за адресою м. Біляївка вул. Горького, 91 в зв'язку зі смертю.
 - Дати згоду Перкатій Ірині Григорівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, вул. Горького, 91 в зв'язку з рішенням суду від 11.06.2007 року.
10. Припинити Яновичу Сергію Миколайовичу площа 0,1200га за адресою вул. Комарова, 15 в зв'язку зі смертю.
 - Дати дозвіл Сірої Антоніні Сергіївні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, вул. Комарова, 15 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину за законом від 20.04.2010 року.

II. Припинити право користування та дати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), наступним громадянам:

1. Припинити Лозі Вірі Павлівні площа 0,0700га за адресою пров. Матросова, 15 в зв'язку з договором дарування.

- Дати дозвіл Фастовець Артему Миколайовичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,0700 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, провулок Матросова,15 в зв'язку з договором дарування від 08.12.2016 року.
- 2. Припинити Зоц Анатолію Михайловичу 0,0400га за адресою вул. Космонавтів,2 в зв'язку зі смертю.
 - Дати згоду Зоц Оксані Василівні, Зоц Юлії Анатоліївні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,0400 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, вул. Космонавтів,2 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину від 30.08.2012 року.

III. Дати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), наступним громадянам:

1. - Дати дозвіл Підмазко Марії Дмитрівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки (на місцевості) загальною площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд за адресою: м. Біляївка. вул. Чуйкова,40 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину від 04.12.1984 р.
2. - Дати дозвіл Трандафір Любові Павлівні, Трандафір Олені Павлівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки (на місцевості) загальною площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд за адресою: м. Біляївка. вул. Калинова,101 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину за законом від 24.01.2006 року.
3. - Дати дозвіл Брагіну Валерію Павловичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки (на місцевості) загальною площею 0,0893 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд за адресою: м. Біляївка. вул. Костіна,35 в зв'язку з договором купівлі-продажу від 09.07.1991 року.
4. -Дати дозвіл Осадчук Валентині Павлівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) загальною площею 0,0688 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, вул. Південна,3 в зв'язку з договором купівлі-продажу від 06.06.1985 року.
5. - Дати дозвіл Зубачевській Галині Антонівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) загальною площею 0,0852 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, пров. Ясківський,31 в зв'язку зі свідоцтвом про право на спадщину за законом від 01.09.2005 року.

IV. Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у приватну власність, наступним громадянам:

1. Дати дозвіл Підмазко Марії Дмитрівні на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки загальною площею 0,0688 га для ведення особистого селянського господарства за адресою: м. Біляївка. вул. Чуйкова,40 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину від 04.12.1984 р.
2. Дати дозвіл Трандафір Любові Павлівні, Трандафір Олені Павлівні на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки загальною площею 0,0477 га для ведення особистого селянського господарства за адресою: м. Біляївка. вул. Калинова,101 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину за законом від 24.01.2006 року.
3. - Дати дозвіл Кравченко Оксані Іванівні на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки загальною площею 0,0109 га для будівництва індивідуального гаражу за адресою м. Біляївка провулок Матросова,50г/1 в зв'язку з заявою.
4. Дати дозвіл Смородову Сергію Миколайовичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки загальною площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул. Отамана Білого,21 учасник АТО.
5. Дати дозвіл Авраменку Андрію Михайловичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки загальною площею 0,0600 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул.Пшеничній,б/н учасник АТО.
6. Дати дозвіл Россохі Ігору Володимировичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтованою площею 0,05 га для ведення особистого селянського господарства за адресою: м. Біляївка, І провулок Пушкінський,17 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину за заповітом від 02.09.2009 року.
- 7 Дати дозвіл Бабенко Любові Василівні на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтованою площею 0,1000 га для ведення особистого селянського господарства за адресою: м. Біляївка вул. Московська,60 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину за законом від 13.08.2008 року.
8. Дати дозвіл Перкатій Ірині Григорівні на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтованою площею 0,0500 га для ведення особистого селянського господарства за адресою: м. Біляївка, вул. Горького,91 в зв'язку з рішенням суду від 11.06.2007 року.
9. Дати дозвіл Сірої Антоніні Сергіївні на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтованою площею 0,0200 га для ведення особистого селянського господарства за адресою: м. Біляївка, вул. Комарова,15 в зв'язку з свідоцтвом про право на спадщину за законом від 20.04.2010року.
10. Припинити Віжиній Юлії Дмитрівні, Віжину Андрію Олеговичу тв. Віжиній Олені Олегівні площа 0,08га за адресою вул. Комінтерна,29 в зв'язку з заявою.
- Дати дозвіл Харченко Вікторії Веніамінівні на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки загальною площею 0,0800 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка, вул. Успенській,29/а в зв'язку з заявою
11. Дати дозвіл Смирнову Борису Сергійовичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтованою площею 0,0600 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул.Пшенична,б/н учасник АТО.

V. Дати дозвіл на внесення змін:

1. - в п.п.8 п.ІІІ рішення сесії Біляївської міської ради «Про припинення права користування землею, надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж» №794-43/VI від 29 травня 2015 року та викласти в наступній редакції:

8. Дати дозвіл Міхову Юрію Іллічу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки загальною площею 0,0500 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул. Придністровська,8/а

2. - в п.п.6 п.І рішення сесії Біляївської міської ради «Про припинення права користування землею, надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж» №177-12/VII від 22 липня 2016 року та викласти в наступній редакції:

8. Дати дозвіл Згамі Віктору Анатолійовичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки загальною площею 0,0035га для будівництва індивідуального гаражу з земель житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул. Садова,15/Г/160

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про затвердження проектів землеустрою, технічних документацій та передачу земельних ділянок

Згідно з ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні, ст.ст. 12.91. 121. 186 Земельного кодексу України та розглянувши проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність. Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

I. Затвердити проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність наступним громадянам:

1. Кривцову Олександрю Миколайовичу загальною площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) землі житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул.Отамана Білого,79
2. Суходольській Клавдії Іванівні загальною площею 0,0839 га для ведення індивідуального садівництва за адресою: м. Біляївка II пров. Балківський,8
3. Рогачко Світлані Петрівні загальною площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) землі житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул. Отамана Білого,65
4. Тамко Ірині Леонідівні загальною площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) землі житлової та громадської забудови та 0,0165 га для ведення особистого селянського господарства за адресою: м. Біляївка вул. Теплична,4

II. Затвердити технічні документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) у власність наступним громадянам:

1. Мамуненко Галині Іллівні загальною площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) землі житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул. Держинського,61

III. Передати безоплатно у власність земельні ділянки наступним громадянам:

1. Кривцову Олександрю Миколайовичу загальною площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (кадастровий номер 5121010100:02:008:0163) землі житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул.Отамана Білого,79
2. Суходольській Клавдії Іванівні загальною площею 0,0839 га для ведення індивідуального садівництва (кадастровий номер 5121010100:02:007:0438) за адресою: м. Біляївка II пров. Балківський,8
3. Рогачко Світлані Петрівні загальною площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (кадастровий номер 5121010100:02:008:0162) землі житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул. Отамана Білого,65
4. Тамко Ірині Леонідівні загальною площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (кадастровий номер 5121010100:02:006:0330) землі житлової та громадської забудови та 0,0165 га для ведення особистого селянського господарства (кадастровий номер 5121010100:02:006:0331) за адресою: м. Біляївка вул. Теплична,4
5. Мамуненко Галині Іллівні загальною площею 0,1000 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(кадастровий номер 5121010100:02:004:0641) землі житлової та громадської забудови за адресою: м. Біляївка вул. Спортивна,61

IV. Зобов'язати громадян виконувати обов'язки землевласника, відповідно до ст.91 Земельного кодексу України.

V. Попередити громадян, що використання земельної ділянки не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права власності.

VI. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань екології, земельних відносин, раціонального використання земельних і природних ресурсів (голова комісії Гіжиця О.О.).

Біляївський міський голова

М.П. Бухтіяров

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про надання дозволу на внесення змін в рішення сесії Біляївської міської ради

Згідно ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 35, 36, 38, 78, 81, 118, 119, 140 Земельного кодексу України, ст. 377 Цивільного кодексу України та розглянувши заяви та документи про припинення права користування землею та надання згоди на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок, с. Майори.

ВИРІШИЛА:

IV. Дати дозвіл на внесення змін:

1. - в п.п.1 п.І рішення сесії Біляївської міської ради «Про припинення права користування землею, надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж» №164-11/VII від 06 липня 2016 року та викласти в наступній редакції:

- 1. Дати дозвіл Дуняшевій Олені Олександрівні на виготовлення **технічної** документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **загальною площею 0,1937 га** для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з земель житлової та громадської забудови за адресою: с. Майори, вул.Шевченко,11 в зв'язку з заявою.

II. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань екології, земельних відносин, раціонального використання земельних і природних ресурсів (голова комісії Гіжиця О.О.).

Біляївський міський голова

М.П. Бухтіяров

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про внесення змін до рішення Біляївської міської ради від 24 грудня 2015 року № 29-4 / VII "Про бюджет Біляївської міської ради об'єднаної територіальної громади на 2016 рік"

На підставі п.23. ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст.52, ст.78 Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2016 р. № 859 «Про внесення змін у додатки 1-3 до постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2016 р. №395», п.18 рішення Біляївської міської ради від 24.12.2015р. №29-4/VII «Про бюджет Біляївської міської ради об'єднаної територіальної громади на 2016 рік» та протоколу засідання постійної комісії з питань планування, бюджету і фінансів, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити розпорядження Біляївського міського голови «Про перерозподіл обсягу міжбюджетних трансфертів з державного бюджету місцевому бюджету Біляївської об'єднаної територіальної громади на 2016 рік» від 05 грудня 2016 року №145/2016-МР.

2. Внести зміни до рішення Біляївської міської ради від 24 грудня 2015 року № 29-4 / VII "Про бюджет Біляївської міської ради об'єднаної територіальної громади на 2016 рік" , а саме :

2.1. У пункті 1, абзац 2, видатки міського бюджету цифри «57096583», «37355919» замінити цифрами «57035583», «37416919».

2.2. У пункті 2 затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів міського бюджету на 2016 рік цифри «57096583», «37355919» замінити цифрами «57035583», «37416919».

2.3. У пункті 7 затвердити в складі видатків міського бюджету кошти на реалізацію місцевих (регіональних) програм цифру «10279321» замінити цифрою «10303321».

3. Установити профіцит загального фонду бюджету міста у сумі 22663345 станом на 01 січня 2016 року в сумі 1811400 грн., з урахуванням коштів які передаються до спеціального фонду бюджету(бюджет розвитку) обсягом 24474745 грн.

4. Установити дефіцит спеціального фонду бюджету у сумі 24666938 грн., джерелом покриття якого визначити вільний залишок коштів станом на 01 січня 2016 року у сумі 192193 грн. та кошти, що передаються з загального фонду в сумі 24474745 в бюджет розвитку.

5. В додатки №2,3,5,6,8 внести зміни та доповнення (Додатки 2,3,5,6,8 додаються).

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, бюджету і фінансів (голова комісії Волженіна Н.Г.).

ПРОЕКТ Р І Ш Е Н Н Я

Про бюджет Біляївської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік

Відповідно пункту 23 статті 26 та статей 61-68 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити на 2017 рік:

- **доходи** бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади у сумі **72112300 грн.**, в тому числі доходи загального фонду бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади **69850300 грн.**, доходи спеціального фонду бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади **2262000 грн.**, згідно з додатком № 1 цього рішення;

- **видатки** бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади у сумі **72112300 грн.** в тому числі видатки загального фонду бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади **69850300 грн.**, видатки спеціального фонду бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади **2262000 грн.** згідно з додатком №3 до цього рішення;

2. Затвердити **бюджетні призначення** головним розпорядникам коштів бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами, у сумі **72112300 грн.**, у тому числі: по загальному фонду **69850300 грн.** та спеціальному фонду **2262000 грн.** згідно з додатком № 2 до цього рішення.

3. Визначити **оборотний касовий залишок бюджетних коштів** бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади у сумі **10000 гривень.**

4. Затвердити на 2017 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком № 5 до цього рішення.

5. Затвердити на 2017 рік **перелік об'єктів**, фінансування яких буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету розвитку згідно з додатком № 6 до цього рішення.

6. Затвердити на 2017 рік **резервний фонд** бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади у сумі **400000 гривень.**

7. Затвердити **перелік захищених статей видатків загального фонду** бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік за їх економічною структурою:

- оплата праці працівників бюджетних установ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;
- забезпечення продуктами харчування;
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв;
- поточні трансферти населенню;
- поточні трансферти місцевим бюджетам;
- оплата енергосервісу;

8. Затвердити в складі видатків бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади **кошти на реалізацію місцевих (регіональних) програм** у сумі **14574870 грн.** згідно з додатком №7 до цього рішення.

9. Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право фінансовому управлінню Біляївської міської ради отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України:

- позики на покриття тимчасових касових розривів бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

10. Розпорядникам коштів місцевих бюджетів забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами. Затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань.

11. Установити, що у загальному фонді бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік до доходів належать надходження, визначені статтею 64 **Бюджетного кодексу України** та інші доходи, що підлягають зарахуванню до бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади відповідно до законодавства.

12. Установити, що джерелами формування спеціального фонду бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік у частині доходів є надходження, визначені статтями 69¹, 71 Бюджетного кодексу України та інші доходи, що підлягають зарахуванню до бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади відповідно до законодавства.

13. Розпорядникам коштів місцевого бюджету:

13.1 Оптимізувати мережу бюджетних установ для забезпечення їх належного функціонування.

13.2 Привести свої витрати у відповідність з бюджетними асигнуваннями, чисельність працівників установ - з визначеним фондом оплати праці, а інші витрати - у відповідність з іншими встановленими асигнуваннями таким чином, щоб забезпечити виконання покладених на установу функцій.

13.3 Забезпечити утримання чисельності працівників та здійснення фактичних видатків на заробітну плату, включаючи видатки на преміювання та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу, лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ у кошторисах або планах використання бюджетних коштів.

13.4 Забезпечити в першочерговому порядку в повному обсязі потребу у коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь - якої заборгованості із зазначених видатків.

13.5 Планувати видатки, пов'язані із стимулюванням працівників будь - якої бюджетної установи включаючи видатки на премії та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу, за умови забезпечення у повному обсязі бюджетними коштами обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам та в межах фонду заробітної плати, а також інших соціальних виплат та видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії.

13.6 Установити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи із обсягів призначень, затверджених головним розпорядником бюджетних коштів цим рішенням.

13.7 Забезпечити укладання угод за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади обґрунтованих лімітів енергоспоживання.

13.8 У разі наявності простроченої заборгованості із заробітної плати ,а також за спожиті комунальні послуги та енергоносії , припинити прийняття в межах бюджетних асигнувань бюджетних зобов'язань та здійснення платежів за загальним фондом за іншими заходами, пов'язаними з функціонуванням бюджетних установ (крім видатків, визначених пунктом 9 цього рішення), до погашення такої заборгованості.

13.9 Забезпечити прийняття бюджетних зобов'язань та проведення видатків за рахунок загального фонду бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років , узятих на облік в органах Державної казначейської служби України , тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами та забезпечивши відповідність щомісячного обсягу фактичних видатків обсягам призначень, встановлених планами використання бюджетних коштів.

13.10 Забезпечити взяття бюджетних зобов'язань та здійснення видатків за спеціальним фондом бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади виключно в межах відповідних фактичних надходжень до спеціального фонду бюджету.

13.11 Передбачати видатки спеціального фонду за рахунок власних надходжень бюджетних установ на погашення заборгованості установи з бюджетних зобов'язань за спеціальним та загальним фондом кошторису, на проведення заходів, пов'язаних з виконанням основних функцій, які не забезпечені (або частково забезпечені) видатками загального фонду.

14. Посадовий оклад, надбавки за ранг, вислугу років міському голові виплачувати в розмірах згідно із чинним законодавством та надбавку за високі досягнення у праці - в розмірі 50% посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років.

Поточне преміювання міського голови, секретаря міської ради проводити щомісячно в розмірі середнього відсотка премії, встановленого розпорядженням міського голови, першому заступнику міського голови, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів, до місячної заробітної плати, з урахуванням посадового окладу, надбавок за ранг, вислугу років, за високі досягнення у праці, інших надбавок і доплат; преміювання до державних і професійних свят та ювілейних дат, надання матеріальних допомог на оздоровлення та для вирішення соціально-побутових питань – в розмірах згідно чинного законодавства, в межах затвердженого фонду оплати праці.

15. Біляївському міському голові надається право:

- визначати кількісний склад (чисельність) виконавчих органів міської ради (управлінь, відділів) в межах загальної чисельності;

- встановлювати надбавки, преміювати, надавати матеріальні допомоги першому заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, секретарю міської ради, керівникам виконавчих органів міської ради, їх заступникам та іншим працівникам керівництва ради та виконкому в межах затвердженого фонду оплати праці відповідного виконавчого органу міської ради.

16. Установити, що допущення нецільового використання бюджетних коштів, тобто витрачання їх на цілі, що не відповідають бюджетним призначенням, встановленим Законом про Державний бюджет України чи рішенням про місцевий бюджет, виділеним бюджетним асигнуванням чи кошторису, у поточному чи минулих роках має наслідком:

для розпорядників бюджетних коштів - зменшення асигнувань цим розпорядникам на суму коштів, що витрачені не за цільовим призначенням;

для одержувачів бюджетних коштів – повернення коштів у сумі, що витрачена не за цільовим призначенням, у дохід відповідних бюджетів.

Порядок зменшення асигнувань та повернення бюджетних коштів до відповідних бюджетів визначається Кабінетом Міністрів України.

17. Фінансовому управлінню Біляївської міської ради:

17.1 Забезпечити першочергове фінансування витрат по захищених статтях видатків бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади у межах наявних ресурсів згідно із затвердженим помісячним розписом загального фонду бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади.

17.2. Здійснювати фінансування видатків у межах фактичних надходжень до бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади.

17.3 Керівник фінансового управління Біляївської міської ради має право за рішенням Біляївської міської ради в межах поточного бюджетного періоду здійснювати на конкурсних засадах розміщення тимчасово вільних коштів місцевого бюджету на депозитах, з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду. Порядок здійснення операцій визначається Кабінетом Міністрів України.

18. Державній податковій інспекції у м. Біляївка Головного управління Державної фіскальної служби в Одеській області вжити заходів щодо :

- забезпечення виконання показників за доходами встановленими цим рішенням, закріпленими за податковими органами;

- зменшення обсягів податкової заборгованості (недоїмки) по всіх видах податків і зборів (обов'язкових платежів).

19. Управлінню Державної казначейської служби України у м. Біляївка Одеської області обов'язково у межах планового бюджетного періоду покривати обсяги тимчасових касових розривів місцевого бюджету, пов'язані із забезпеченням видатків загального фонду, в першу чергу на оплату праці працівників бюджетних установ та нарахувань на заробітну плату, придбання продуктів харчування і медикаментів, оплату комунальних послуг та енергоносіїв.

20. Дозволити міському голові шляхом видання відповідного розпорядження за погодженням з постійною комісією міської ради з питань планування, бюджету і фінансів, здійснювати розподіл та перерозподіл трансфертів з Державного та обласного бюджету України, передбачених бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади з подальшим внесенням цього питання на розгляд чергової сесії міської ради.

21. Установити, що за умови перевиконання дохідної частини загального фонду бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік без урахування міжбюджетних трансфертів не менше ніж на 5 відсотків за підсумками I півріччя та наступних звітних періодів з початку поточного бюджетного періоду та за умови перевиконання дохідної частини спеціального фонду бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади в частині бюджету розвитку зміни до бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік вносяться рішенням сесії Біляївської міської ради.

22. Дозволити міському голові своїми розпорядженнями за поданням фінансового управління в період між пленарними засіданнями Біляївської міської ради за погодженням з постійною комісією міської ради з питань планування, бюджету і фінансів вносити зміни до бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади з подальшим затвердженням Біляївською міською радою, крім випадків, зазначених у пункті 19 цього рішення.

23. Визначити Управління містобудування, землевпорядкування та комунального майна Біляївської міської ради відповідальним за організацію укладання договорів оренди, продажу землі та забезпечення своєчасного надходження до бюджету міста коштів згідно вимог чинного законодавства.

24. Встановити, що видатки бюджетних установ, що фінансуються з бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади та розташовані в одній будівлі, на оплату комунальних послуг та енергоносіїв здійснює розпорядник бюджетних коштів, на балансі якого знаходиться ця будівля.

25. Встановити, що плани використання бюджетних коштів та зміни до них по комунальним підприємствам погоджуються з фінансовим управлінням Біляївської міської ради.

26. Згідно з частиною другою статті 78 Бюджетного кодексу України надати право при виконанні міського бюджету Біляївської міської об'єднаної територіальної громади здійснювати обслуговування бюджетних коштів у частині бюджету розвитку та власних надходжень бюджетних установ установами банків державного сектору відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України від 14 травня 2015 р. № 378 за погодженням з Національним банком України.

27. Делегувати фінансовому управлінню Біляївської міської ради повноваження на затвердження розпоряджень про виділення коштів загального та/або спеціального фондів міського бюджету.

28. Додатки № 1-3,5,7-9 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

29. Дане рішення набирає чинності з 1 січня 2017 року.

30. На підставі п. 5 ст.59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" опублікувати дане рішення в газеті "Вісті Біляївки".

31. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію Біляївської міської ради з питань планування, бюджету та фінансів (голова комісії Волженіна Н.Г.)

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Біляївської міської ради та її виконавчих органів на 2017рік

Керуючись п.5 ст.26, п. 1 ст. 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою здійснення виконавчих функцій і повноважень органу місцевого самоврядування у межах, визначених законодавчими актами України, впорядкування структури та загальної чисельності апарату Біляївської міської ради та її виконавчих органів, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити структуру виконавчих органів Біляївської міської ради, загальну чисельність апарату Біляївської міської ради та її виконавчих органів на 2017рік згідно з додатком № 1 (додається).

2. З 01 січня 2017року вважати таким, що втратило чинність рішення Біляївської міської ради № 30-4/VII від 24.12.2015року «Про утворення та затвердження структури виконавчих органів Біляївської міської ради», зі всіма внесеними змінами та доповненнями.

3. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

проект Р І Ш Е Н Н Я

**Про упорядкування умов оплати праці посадових осіб
та службовців органів місцевого самоврядування
Біляївської міської ради та її виконавчих органів на 2017 рік**

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», ст. 79 Бюджетного кодексу України, пп.. 2, 3, 6 та додатків № 50, 51, 55, 57 Постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», постанови Кабінету Міністрів України від 06.02.2008 №34 «Про внесення зміни до деяких постанов Кабінету Міністрів України», постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2015 року № 1013 «Про упорядкування структури заробітної плати, особливості проведення індексації та внесення змін до деяких нормативно-правових актів, п. 14 Постанови Кабінету Міністрів України від 09 червня 1994 року № 377 «Про затвердження Положення про військовий облік військовозобов'язаних і призовників», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

- 1.Визначити розміри посадових окладів посадових осіб та службовців місцевого самоврядування – працівників Біляївської міської ради та її виконавчих органів на рівні, передбаченому законодавством (додаток 1)
2. Визначити розмір надбавки за ранг посадовим особам місцевого самоврядування - працівникам Біляївської міської ради та її виконавчих органів на рівні, передбаченому законодавством (додаток 2).
3. Надати право міському голові у межах затвердженого радою фонду оплати праці працівникам Біляївської міської ради та її виконавчих органів:

3.1.Установлювати:

- а) керівникам підрозділів, спеціалістам і службовцям посадові оклади відповідно до затвердженої цим рішенням схеми посадових окладів;
- б) заступникам керівників, заступникам керівників структурних підрозділів, посади яких не передбачені цим рішенням, посадові оклади на 3-7 відсотків нижче передбаченого схемою посадового окладу відповідного керівника;

в) надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи (додаток 4):

- керівникам структурних підрозділів, їх заступникам, спеціалістам у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг державного службовця та вислугу років, а керівникам, працівникам, які безпосередньо займаються розробленням проектів нормативно-правових актів, проводять експертизу проектів таких актів, що передбачено положеннями про відповідні структурні підрозділи – у розмірі до 100 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг державного службовця та вислугу років.

г) спеціалістам і службовцям (крім заступників керівників, керівників структурних підрозділів та їх заступників) доплату:

- за виконання обов'язків тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу – у розмірі різниці між фактичним посадовим окладом тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу (без урахування надбавок та доплат) і посадовим окладом працівника, який виконує обов'язки тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу, у разі, коли працівник, що виконує обов'язки тимчасово відсутнього керівника структурного підрозділу, не є його заступником;

д) посадові оклади окремим працівникам, посади яких не передбачені цим рішенням, на рівні посадових окладів відповідних категорій спеціалістів та службовців;

3.2. Здійснювати преміювання посадових осіб, службовців та робітників органів місцевого самоврядування:

- відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи в розмірі до 100 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування, вислугу років, надбавки за високі досягнення у праці або виконання особливо важливої роботи;

- до державних і професійних свят та ювілейних дат у відсотках, виходячи з посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, вислугу років передбачених штатним розписом, або у конкретних сумах.

Конкретні умови, порядок та розміри преміювання працівників визначаються у положенні про преміювання та затверджуються Біляївським міським головою.

3.3. Надавати працівникам матеріальну допомогу для вирішення соціально – побутових питань та допомогу для оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати працівника.

3.4. Виплачувати працівникам органів, зазначених у пункті 1 цього рішення:

- надбавку за вислугу років, залежно від стажу роботи який дає право на одержання такої надбавки у розмірах згідно з додатком 3.
- доплату щодо ведення обліку військовозобов'язаних і призовників та бронювання військовозобов'язаних у розмірі до 50 відсотків посадового окладу.

4. Виплачувати Біляївському міському голові його заступникам, секретарю ради, старостам такі надбавки та доплати, передбачені законодавством:

4.1. Надбавку за ранг посадової особи місцевого самоврядування, в розмірі залежно від встановленого рангу.

4.2. Надбавку за вислугу років, в розмірі залежно від стажу роботи, який дає право на одержання такої надбавки.

5. Преміювання міського голови, його заступників, секретаря ради, старост встановлення їм надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи, надання матеріальної допомоги здійснюється відповідно до додатку 5.

6. У разі, коли розмір посадового окладу працівників апарату міської ради та її виконавчих органів, нижчий ніж визначений законом розмір мінімальної заробітної плати, посадовий оклад устанавлюється на рівні відповідного розміру мінімальної заробітної плати.

7. Якщо до початку нового бюджетного періоду не прийнято рішення про місцевий бюджет :

- соціальні стандарти та соціальні гарантії у поточному бюджетному періоді застосовуються у розмірах та на умовах, що діяли у грудні попереднього бюджетного періоду ;

- норми цього рішення діють до прийняття відповідного рішення на наступний бюджетний період.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування бюджету і фінансів (голова комісії Волженіна Н.Г.).

Додаток 1
до рішення Біляївської міської ради
від грудня 2016 року
№ /VII

**Розміри посадових окладів
посадових осіб та службовців місцевого
самоврядування – працівників Біляївської
міської ради та її виконавчих органів**

Посади	Місячний посадовий оклад, гривень
Міський голова	3575,00
Секретар міської ради	3219,00
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади	3219,00
Заступник міського голови з соціально-економічних питань	3219,00
Заступник міського голови - начальник фінансового управління	3219,00
Староста	3219,00
Начальник самостійного управління	1825,00
Заступник начальника самостійного управління	1734,00
Начальник відділу, головний бухгалтер	1723,00 (з 01.01.2017) 1762,00 (з 01.12.2017)
Головний спеціаліст	1723,00 (з 01.01.2017) 1762,00 (з 01.12.2017)
Провідний спеціаліст - керівник «Візит центру»	1723,00 (з 01.01.2017) 1762,00 (з 01.12.2017)

Спеціаліст першої категорії	1723,00 (з 01.01.2017) 1762,00 (з 01.12.2017)
Державний реєстратор	1723,00 (з 01.01.2017) 1762,00 (з 01.12.2017)
Завідувач архіву	1723,00 (з 01.01.2017) 1762,00 (з 01.12.2017)
Секретар	1723,00 (з 01.01.2017) 1762,00 (з 01.12.2017)
Завідуючий господарством	1723,00 (з 01.01.2017) 1762,00 (з 01.12.2017)

Секретар Біляївської міської ради

Л.В.Борисенко

Додаток 2

до рішення Біляївської міської ради
від грудня 2016 року
№ /VII

**Розмір
надбавки за ранг
посадових осіб місцевого самоврядування –
працівників Біляївської
міської ради та її виконавчих органів**

Ранг державного службовця	Розмір надбавки, гривень
1	160
2	150
3	145
4	140
5	130
6	120
7	110
8	100
9	90
10	80

11	70
12	60
13	55
14	50
15	45

Секретар Біляївської міської ради

Л.В.Борисенко

Додаток 3
до рішення Біляївської міської ради
від грудня 2016 року
№ /VII

**Розміри
надбавок за вислугу років
посадових осіб – працівникам Біляївської міської ради
та її виконавчих органів**

Стаж роботи	Розмір щомісячної надбавки, у відсотках до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування
Понад 3 роки	10
Понад 5 років	15
Понад 10 років	20
Понад 15 років	25
Понад 20 років	30
Понад 25 років	40

Секретар Біляївської міської ради

Л.В.Борисенко

Додаток 4
до рішення Біляївської міської ради
від грудня 2016 року
№ /VII

**Граничні розміри надбавок
за високі досягнення у праці або за виконання особливо
важливої роботи працівникам Біляївської міської ради
та її виконавчих органів**

ПОСАДИ	Розмір надбавки у відсотках
---------------	------------------------------------

Міський голова	100
Секретар міської ради	100
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади	100
Заступник міського голови з соціально-економічних питань	100
Заступник міського голови - начальник фінансового управління	100
Староста	100
Начальник самостійного управління	100
Заступник начальника самостійного управління	50
Начальник відділу, головний бухгалтер	50
Головний спеціаліст	50
Провідний спеціаліст - керівник «Візит центру»	50
Спеціаліст першої категорії	50
Державний реєстратор	50
Завідувач архіву	50
Секретар	50

Секретар Біляївської міської ради

Л.В.Борисенко

Додаток 5
до рішення Біляївської міської ради
від 22 грудня 2016 року № /VII

**Порядок та розміри
преміювання, встановлення надбавки за високі досягнення у праці
або за виконання особливо важливої роботи,
надання матеріальної допомоги**

Посада	Надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи	Порядок та розмір преміювання	Допомога на оздоровлення	Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань
Міський голова	У розмірі 80% посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг державного службовця та надбавки за вислугу років	Преміювання здійснюється відповідно до особистого вкладу в загальні результати роботи, а також до державних і професійних свят та ювілейних дат в розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг державного службовця, вислугу років, надбавки за високі досягнення у праці або виконання особливо важливої роботи, а при наявності економії	Раз на рік, при наданні щорічної відпустки, у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати працівника	Раз на рік, у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати працівника
Секретар міської ради ради				
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади				

Заступник міського голови з соціально-економічних питань		фонду оплати праці- до 100 відсотків, згідно розпорядження міського голови. Конкретні умови, порядок та розміри преміювання визначаються у положенні про преміювання		
Заступник міського голови - начальник фінансового управління				
Староста				

Секретар Біляївської міської ради

Л.В.Борисенко

проект Р І Ш Е Н Н Я
Про преміювання

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», постанови Кабінету Міністрів України від 06.02.2008 №34 «Про внесення зміни до деяких постанов Кабінету Міністрів України», постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2015 року № 1013 «Про упорядкування структури заробітної плати, особливості проведення індексації та внесення змін до деяких нормативно-правових актів, «Положення про преміювання», затвердженого рішенням сесії №30-4/VII від 24.12.2015 року, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Преміювати за грудень 2016 року у розмірі 100% посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, надбавки за вислугу років, надбавки за особливий характер та інтенсивність праці:

- Бухтіярова М.П., Біляївського міського голову;
- Борисенко Л.В., секретаря Біляївської міської ради;
- Чорного М.А., заступника Біляївського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;
- Гончаренко Н.А., заступника Біляївського міського голови з соціально-економічних питань;
- Ніколаєнко Н.О., заступника міського голови-начальника фінансового управління;

- Новака О.О., старосту с.Майори;
- Осадчого В.В., старосту с-ща Повстанське.

2. Преміювати у грудні місяці 2016 року з нагоди професійного свята Дня місцевого самоврядування в Україні:

- Бухтіярова М.П., Біляївського міського голову у розмірі 4200,00 грн.
- Борисенко Л.В., секретаря Біляївської міської ради у розмірі 3700,00 грн.
- Чорного М.А., заступника Біляївського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради у розмірі 3700,00 грн.
- Гончаренко Н.А., заступника Біляївського міського голови з соціально-економічних питань у розмірі 3700,00 грн.
- Ніколаєнко Н.О., заступника міського голови-начальника фінансового управління у розмірі 3700,00 грн.
- Новака О.О., старосту с.Майори у розмірі 3700,00 грн.
- Осадчого В.В., старосту с-ща Повстанське у розмірі 3700,00 грн.

3. Відділу бухгалтерського обліку, планування та звітності Біляївської міської ради (Кравцова Т.М.) здійснити виплати відповідно до даного рішення.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування бюджету і фінансів (голова комісії Волженіна Н.Г.).

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про Програму «Фінансова підтримка комунального підприємства «Наш Дім» на 2017 рік»

Згідно зі ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши пропозиції постійної комісії з питань транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства та будівництва щодо підтримки у розвитку комунальних підприємств, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму «Фінансова підтримка комунального підприємства «Наш Дім» на 2017 рік» (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства та будівництва (голова комісії Урсол Р.А.)

Біляївський міський голова

М.П.Бухтіяров

№ ___ - __/VII від 22 грудня 2016 року
м.Біляївка

„ЗАТВЕРДЖЕНО”
рішенням сесії
Біляївської міської ради
№ _____
від „__” _____ 201_ р.

ПРОГРАМА

**«Фінансова підтримка комунального
підприємства „Наш дім”
на 2017 рік»**

м. Біляївка

Програма «Фінансова підтримка комунального підприємства «Наш дім» на 2017 рік

Загальні положення

Програма розроблена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово–комунальні послуги», та інших чинних нормативно-правових актів.

I. Вступ

Комунальне підприємство «Наш дім» створено з метою виконання робіт та надання послуг населенню міста, визначених Статутом підприємства, а саме:

- санітарному очищенню м. Біляївка;
- похованню і наданню суміжних послуг;
- збиранню відходів 4 класу;
- видаленню відходів 4 класу;
- транспортні послуги, в т.ч. пасажирські перевезення;
- обслуговуванню електричних мереж;
- озелененню м. Біляївка;
- утримання доріг;
- виготовленню виробів із заліза;
- ліквідації наслідків стихійного лиха;
- розвитку, утриманню та експлуатації міських паркових зон м.Біляївка.

Головною метою роботи комунального підприємства залишається вжиття заходів для виробництва та реалізації якісних послуг населенню об'єднаної громади з метою створення сприятливих умов для його життєдіяльності.

Важливою проблемою в функціонуванні підприємства на сьогодні залишається накопичення кредиторської та дебіторської заборгованості, що негативно впливає на поточну діяльність підприємства, дестабілізує його роботу і як наслідок призводить до зниження якісних та кількісних показників надання послуг.

Основними причинами наявності значних сум заборгованості стали:

- низький рівень платоспроможності населення;
- невідповідність рівня встановлених тарифів на послуги підприємства економічно обґрунтованим плановим витратам на їх виробництво й реалізацію;
- обмеженість коштів на підприємстві для проведення капітальних вкладень внаслідок збільшення за термін дії встановлених тарифів собівартості виробництва і надання відповідних послуг і зменшення

сум прибутків, запланованих на фінансування заходів для переоснащення та відновлення виробничих потужностей;

- обмеженість обігових коштів для здійснення поточної діяльності в наслідок збільшення протягом дії встановлених тарифів вартості окремих складових собівартості виробництва і надання послуг в наслідок прийняття відповідних рішень на державному рівні (зміна

мінімального рівня заробітної плати, цін і тарифів на паливно-енергетичні ресурси).

Негативно впливає на якість послуг, які надає підприємство відсутність якісної матеріально-технічної бази та обмеженість обігових коштів.

На сьогодні підприємство перебуває в тяжкому фінансовому стані, а нестабільний фінансовий стан не дозволяє своєчасно модернізувати виробництво та забезпечити споживачів якісними послугами, спричиняє погіршення технічного стану виробничих потужностей та підвищення рівня аварійності обладнання.

Зважаючи на те, що суттєве підвищення тарифів на комунальні послуги вкрай негативно вплине на соціальний стан громади міста, враховуючи фінансову ситуацію, в якій знаходяться комунальні підприємства та необхідність виконання зобов'язань з виплати заробітної плати працівникам, функціональних призначень, виникає гостра потреба у наданні фінансової підтримки з міського бюджету комунальним підприємствам для забезпечення виконання вищезазначених заходів.

II. Мета програми

Програма фінансової підтримки комунального підприємства направлена на:

- забезпечення стабільного функціонування підприємства;
- сприяння створенню належних умов для здійснення підприємством своєї поточної діяльності по виробництву та наданню якісних послуг для жителів об'єднаної громади;
- забезпечення своєчасної підготовки підприємства до роботи в осінньо-зимовий період, проведення в повному обсязі ремонтних та відновлених робіт;
- покращення стану розрахунків підприємства за спожиті паливно-мастильні матеріали, енергоносії, по податкам і зборам;
- залучення додаткових коштів на оновлення виробничих потужностей та зниження ремонтного рівня техніки та обладнання.

III. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання Програми

Відповідно до видів діяльності прогностичні річні фінансово-економічні показники КП «Наш дім» на 2017 рік мають наступний вигляд:

ВИДАТКИ, ТИС.ГРН.	
Найменування	План на місяць З урахуванням прогнозованого індексу інфляції (12%)
Утримання об'єктів благоустрою Біляївської ОТГ	2547,191
Утримання та експлуатації міських паркових зон м. Біляївка	410,238
утримання міських доріг	659,870
Утримання міського вуличного освітлення	252,004
Транспортні послуги	880,697
Всього видатків на місяць	4750,00

Таким чином, за прогностичними показниками, видатки КП «Наш дім» у 2017 році становитимуть 4750,000 тис. грн. на рік.

Термін виконання Програми – 2017 рік.

IV. Очікувані результати від реалізації Програми

Надання фінансової підтримки КП «Наш дім»

- ефективному використанню майна, що є власність об'єднаної територіальної громади міста;
- своєчасному проведенню розрахунків з бюджетами всіх рівнів по податкам і зборам;
- створенню умов для більш стабільної і беззбиткової роботи підприємства при здійсненні своєї господарської діяльності;
- підвищенню якісних і кількісних показників послуг наданих підприємством;
- дотриманню нормативів, норм, стандартів, правил у порядку при виробництві та наданні послуг;
- покращення фінансово-економічного стану комунального підприємства.

V. Фінансування Програми

Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюється в порядку, визначеному нормативно-правовими актами за рахунок коштів місцевого та

державного бюджетів, або інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Директор КП „Наш дім”

О.І.Тьоса

Розрахунок виконала: Селіхова Л.Т.(04852)2-52-41

ПРОЕКТ РІШЕННЯ
Про Програму розвитку та фінансової підтримки Біляївського ЖЕКП
на 2017 рік»

Згідно зі ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши пропозиції постійної комісії з питань транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства та будівництва щодо підтримки у розвитку комунальних підприємств, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розвитку та фінансової підтримки Біляївського ЖЕКП на 2017 рік» (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства та будівництва (голова комісії Урсол Р.А.)

Біляївський міський голова

М.П.Бухтіяров

№ ___ - __/VII від 22 грудня 2016 року
м.Біляївка

Програма

розвитку та фінансової підтримки

Біляївське ЖЕКП

на 2017 рік

ЗМІСТ

1. Паспорт Програми
2. Загальні положення
3. Мета та цілі програми

4. Основні заходи та завдання
5. Фінансова підтримка та забезпечення виконання завдань програми
6. Програма розвитку
7. Термін дії програми
8. Очікувані результати

1. Паспорт

***Програми фінансової підтримки комунальних підприємств
міста Біляївка на 2017 рік***

1.	Ініціатор розроблення програми	Управління містобудування, землепорядкування та
----	--------------------------------	--

		комунального майна Біляївської міської ради
2.	Розробник програми	Біляївське ЖЕКП Біляївської міської ради
3.	Відповідальний виконавець програми	Комунальне підприємство Біляївське ЖЕКП Біляївської міської ради
4.	Термін реалізації програми	2017 рік
5.	Перелік джерел фінансування, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет
6.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для виконання Програми за кошти міського бюджету	599800,0 тис. грн

2. Загальні положення

Нинішній стан житлово-комунального господарства міста свідчить про необхідність розвитку цієї галузі. Програма розроблена з метою підвищення ефективності та надійності функціонування системи життєзабезпечення міста, поліпшення якості житлово-комунальних послуг з одночасним зниженням нерациональних витрат.

Програма передбачає:

- створення конкурентного середовища і формування ринку житлово-комунальних послуг, удосконалення тарифної політики;
- забезпечення ефективної інвестиційної політики в галузі житлово-комунального господарства;
- запровадження стимулів до економного і раціонального господарювання та використання ресурсів;
- доступність житлово-комунальних послуг для громадян з низьким рівнем доходів.

Житлово-комунальне господарство - це важлива соціальна галузь, яка забезпечує населення, підприємства, установи та організації необхідними житлово-комунальними послугами, суттєво впливає на розвиток економічних взаємовідносин у місті.

Сьогодні житлово-комунальне господарство міста переживає значні труднощі. Збільшується кількість старого та аварійного житлового фонду, матеріально-технічна база житлово-комунального господарства вкрай зношена, обладнання застаріле та енергомістке.

Фізичне та моральне старіння конструкцій і внутрішніх систем житлових будівель стало головною причиною зниження якості надання комунальних послуг, погіршення комфортності, надійності та безпечності умов проживання мешканців міста. З іншої сторони, фізичний знос внутрішньобудинкових систем, низькі теплозахисні властивості огорожувальних конструкцій та відсутність у споживачів технічної можливості для керування споживанням теплової енергії призводять до невиправдано високого рівня обсягів споживання тепла.

Сьогодні комунальне підприємство міста працює не рентабельно.

Подорожчання паливно-енергетичних ресурсів, зростання мінімальної заробітної плати унеможливають отримання прибутку передбаченого при затвердженні тарифів і в кінцевому результаті збільшують збитки підприємств. В структурі собівартості послуг найбільшу питому вагу займають енергоресурси, матеріальні витрати та витрати на заробітну плату. Нестабільне фінансування галузі призвело до зниження якості надання житлово-комунальних послуг населенню та викликало необхідність розвитку та реформування житлово-комунального господарства міста, а саме: Нинішній стан житлово-комунального господарства міста свідчить про необхідність розвитку цієї галузі.

3. МЕТА І ЦІЛІ ПРОГРАМИ.

Розвиток житлово-комунального господарства міста здійснюється з метою:

- 1) захисту споживачів, підвищення рівня забезпеченості населення житлово-комунальними послугами в необхідних обсягах та високої якості;
- 2) створення умов для розвитку, оновлення та ефективного функціонування всіх об'єктів житлово-комунального господарства міста;
- 3) забезпечення права власників житла обирати виконавця послуг з обслуговування житлових будинків та впливати на якість його утримання;
- 4) формування нової системи управління житлово-комунальним господарством, нових інститутів управління житловим фондом;
- 5) створення умов для беззбиткової діяльності підприємств житлово-комунального господарства, накопичення інвестиційних ресурсів з метою їх технічного переоснащення та розвитку комунальної інфраструктури;
- 6) зменшення технологічних витрат та втрат енергоресурсів;

4. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ

- підвищення ефективності використання енергоносіїв та інших ресурсів, зниження енергоємності виробництва, підвищення енергоефективності

будинків, створення стимулів та умов для переходу економіки на раціональне використання та економне витрачання енергоресурсів;

- забезпечити сталу та ефективну роботу підприємств житлово-комунального господарства, підвищити рівень безпеки систем життєзабезпечення міста;
- поліпшення якості управління житлом та комунальною інфраструктурою.
- забезпечення населення якісними житлово-комунальними послугами;
- проведення енергетичного та технічного обстеження об'єктів житлово-комунального господарства, експертизи витрат та втрат, пов'язаним з виробництвом на наданням житлово- комунальних послуг;
- реконструкція мереж і об'єктів теплопостачання;
- розробка та реалізація проектів, спрямованих на зменшення технологічних витрат та втрат енергоресурсів та подальшої беззбиткової роботи підприємства;
- розробку та впровадження системи зниження експлуатаційних витрат на утримання житлового фонду;
- посилення впливу мешканців будинку на умови свого проживання та якість обслуговування житла шляхом стимулювання створення об'єднань співвласників багатоквартирного будинку (будинків);
- вирішення загальних питань благоустрою.

5. Фінансова підтримка та забезпечення виконання завдань програми.

5.1. Ресурсне забезпечення програми фінансової підтримки комунального підприємства Біляївське ЖЕКП м. Біляївка на 2017 рік

№ п/п	Назва	Обсяг коштів на виконання Програми на 2017 року (тис. грн)	Власні кошти на 2017 року (тис. грн)	Необхідні кошти на 2017 року (тис. грн)
1	Зварювальний апарат 1 шт.	3000,0		3000,0
2	Мотокоса 2 шт.	9000,0		9000,0
3	Шліфмашина кутова 2 шт.	4000,0		4000,0
4	Паяльник для пласт. труб 1 шт	1200,0		1200,0
5	Дриль 2 шт.	1800,0		1800,0
6	Шуруповерти 2 шт	3200,0		3200,0
7	Ключі трубні 8 шт.	2650,0		2650,0
8	Електроточило 1 шт	1150,0		1150,0
9	Компютер в комп. 1 шт.	13000,0		13000,0
10	Комплект для ацетиленово-кисневої пайки 1 шт	7000,0		7000,0

11	Перфаратор	1 шт.	3100,0		3100,0
12	Паливно-маст. матеріали	300л	67500,0		80700,0
14	Спец. одяг	4 шт.	2400,0	2400,0	
14	Жилет сиг.	5 шт	400,0	400,0	
15	Лопати для снігу	5 шт	300,0	300,0	
16	Тачки	5 шт	5000,0	5000,0	
17	Сапоги резинові	3 шт	1500,0	1500,0	
18	Автомобіль	1 шт.	470000,0		470000,0
	Обсяг ресурсів, усього:		609400,0	9600,0	599800,0

5.1 Фінансування програми буде здійснюватись в межах асигнувань, передбачених місцевим бюджетом та інших джерел, не заборонених законодавством.

5.2 В ході реалізації заходів програми можливі коригування пов'язані з фактичним адходженням коштів на реалізацію заходів програми.

6. Програма розвитку

У програму розвитку системи управління житловим фондом м. Біляївка входять наступні етапи:

- Створення єдиного абонентського центру.
- Реформування аварійно-диспетчерської системи

Програма розвитку комунального підприємства Біляївське ЖЕКП центр єдиного замовника розроблена з метою:

- Реорганізації Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку»;
- Оптимізації та удосконалення організаційної структури системи управління обслуговування житлового фонду;
- Удосконалення діючих форм та методів управління житловим фондом;
- Поліпшення якості управління житлом;
- Упорядкування взаємодії власників житлових будинків с виконавцями послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій;
- Стимулювання розвитку ОСББ в м. Біляївка;
- Підвищення зацікавленості співвласників багатоквартирних будинків, і як наслідок, ефективності управління будинками, покращення житлово-комунального обслуговування;
- Створення єдиного абонентського центру прийому комунальних платежів для отримання повної, детальної інформації про оплату, заборгованість, нарахування, перерахунки в одному місці, покращення якості обслуговування споживачів тощо;
- Реформування диспетчерської служби для повного безперервного контролю, своєчасного реагування на усунення несправностей й пошкоджень будинкового обладнання, своєчасного усунення й застосування оперативних заходів для забезпечення безпеки населення у містах аварійного стану, поліпшення якості обслуговування споживачів.

Діюча структура управління житловим фондом м.Біляївка

На виконання комплексної програми реформування й розвитку житлово-комунального господарства у 2004 року було створено комунальне підприємство «Біляївське ЖЕКП» для виконання функцій управителя (балансоутримувача) житлового фонду міста Біляївка.

На балансі «Біляївського ЖЕКП» на 01.01.2016 рік утримується :

-16 житлових будинків загальною площею 24,878 тис.м2

- 8 житлових будинків, загальною площею 21,683 тис.м2 обладнані центральним опаленням .

Послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій споживачам послуг надає виконавець послуг: «Біляївське ЖЕКП».

Виходячи з положень Закону України «Про особливості здійснення права власності в багатоквартирному будинку» №417-VIII від 14.05.2015 власникам житлових приміщень у багатоквартирному будинку повністю делеговані повноваження з управління будинком, не дивлячись на наявність/відсутність ОСББ (досить лише прийняти рішення на загальних зборах). До того ж рішення про способи, структуру управління багатоквартирним будинком з метою правильного й ефективного використання своїх грошових коштів (оплата за послуги з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій) однозначно має бути прийнято, на що прямо вказують норми п. 5 ст. 13 вищевказаного закону.

Співвласники багатоквартирного будинку, в якому не створено ОСББ, не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, управління таким будинком здійснюється управителем, який визначається органом місцевого самоврядування.

Визначення управителя Біляївське ЖЕКП є необхідним важелем правильності збудованих в майбутньому відносин між співвласниками багатоквартирних будинків, підрядниками / виконавцями послуг і органами місцевого самоврядування.

Біляївське ЖЕКП - управитель багатоквартирного будинку, який за договором із співвласниками забезпечує належне утримання спільного майна багатоквартирного будинку і прибудинкової території та належні умови проживання і задоволення господарсько-побутових потреб.

Функції діяльності Біляївське ЖЕКП:

- Забезпечення належного утримання, експлуатації та збереження житлового фонду;

- Забезпечення безперебійної роботи інженерного обладнання житлових будинків і приміщень згідно з правилами і нормами, технічної експлуатації житлового фонду;

-Контролювання дотримання чинних стандартів, норм і правил щодо переобладнання, перепланування будинків з метою недопущення порушень міцності і руйнувань несучих житлових конструкцій будинків, погіршення

цілісності і зовнішнього вигляду фасадів, порушення вимог протипожежної безпеки;

- Проведення планових/позапланових загальних і профілактичних оглядів житлових багатоквартирних будинків, комплексні обстеження елементів приміщень будинків, зовнішній благоустрій з метою визначення технічного і санітарного стану, виявлення несправностей і прийняття рішень щодо їх усунення;

- Перевірка готовності житлових будинків, комунікацій, обладнань і елементів благоустрою до експлуатації у весняно - літній і осінньо - зимовий періоди;

- Уточнення обсягів робіт поточного ремонту будинків, які включені в план;

- Надання бухгалтерської, економічної й технічної допомоги співвласникам будинків / ОСББ на договірних основах;

- Проведення заходів, які направлені на запобігання руйнування й розкрадання майна;

- Підготовлення пропозицій щодо впровадження в рамках діючого законодавства України нових організаційних методів, пов'язаних з управлінням житлового майна;

- Внесення відповідних пропозицій у Верховну Раду України, Кабінету Міністрів України, органів місцевого самоврядування по вдосконаленню, внесення пропозицій щодо змін у діюче законодавство тощо.

- Управління багатоквартирним будинком управителем планується здійснювати на підставі договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком;

- Вартість послуг з управління багатоквартирним будинком буде визначатись за згодою сторін та зазначатись у договорі з управителем.

- Умови договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком будуть відповідати умовам типового договору.

Соціальний ефект:

- Прозорість надходжень й витрачання коштів на послуги з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій;

- Самостійне складання планів й проведення поточного й капітального ремонтів;

- Здійснення повного контролю з утримання та управління будинком;

- Підвищення зацікавленості, і як наслідок, ефективності управління загальною власністю, покращення житлово-комунального обслуговування;

- Залучення додаткового доходу на утримання будинку;

- Посилення контролю з боку споживачів за якістю та обсягами послуг;

- Сприяння залученню додаткових інвестицій на проведення ремонтів житлового фонду;

- Стимулювання розвитку ОСББ у місті Біляївка;

- Підвищення рівня довіри з боку споживачів.

Соціальний ефект для населення:

- Можливість отримання повної інформації по всім комунальним платежам в одному місці (пункту прийому) від одного спеціаліста;
- Отримання повної, детальної інформації про заборгованість, нарахування, оплату, перерахунки не виходячи із дому (особливо актуально для людей похилого віку та людей з обмеженими можливостями);
- Можливість отримання старшими будинків, головами ОСББ повної інформації по комунальним платежам (квитанції, нарахування, оплата, заборгованість тощо) для подальшої передачі відомостей споживачам послуг;
- Здійснення оплати комунальних послуг через web-сайт;
- Оплата комунальних послуг в банку.

Реформування аварійно-диспетчерської системи

На сьогоднішній день аварійно-диспетчерська служба (АДС) знаходиться в складі підприємства виконавця послуг з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій Біляївське ЖЕКП.

Функції АДС:

- цілодобовий прийом заявок від жителів за телефоном,
- повідомлення про несправності в аварійну службу виконавців послуг з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій, спеціалізованих організацій, які обслуговують газове, водопровідно-каналізаційне й інше обладнання;
- моментальне усунення аварійних несправностей та пошкоджень внутрішньобудинкових систем..

Реформування АДС дозволить:

- виконувати повний безперервний контроль;
- своєчасно реагувати на усунення несправностей й пошкоджень будинкового обладнання;
- сприяти своєчасному усуненню і застосуванню оперативних заходів для забезпечення безпеки населення в місцях аварійного стану;
- контролювати строки виконання заявок;
- проводити аналіз характеру поступаючих заявок и причини їх невиконання;
- покращити організаційно-економічну трудову діяльність;
- покращити якість обслуговування споживачів.

7. Термін дії Програми

Програма діє протягом 2017 року.

За необхідністю до програми можуть бути внесені зміни та доповнення, відповідно до рішення міської ради.

8. Очікувані результати

- поліпшення якості життя населення в результаті забезпечення їх якісними житлово-комунальними послугами;
- технічне переоснащення підприємств комунального господарства та розвиток комунальної інфраструктури;
- зниження до рівня експлуатаційної безпеки зношеності житлового фонду та основних фондів житлово-комунального господарства;
- приведення витрат і втрат під час надання житлово-комунальних послуг у відповідність з вимогами чинного законодавства;
- створення протягом року конкурентного середовища на ринку житлових послуг, зокрема запровадження нових форм управління житлом;
- зробити доступними послуги з теплопостачання для населення за умови їх своєчасної оплати;
- створити сприятливі умови для залучення позабюджетних коштів у розвиток об'єктів житлово-комунального господарства та ефективний механізм подальшого його реформування із залученням, кредитів, коштів фізичних і юридичних осіб;
- забезпечити сталу та ефективну роботу підприємств житлово-комунального господарства, підвищити рівень безпеки систем життєзабезпечення міста;
- забезпечити надання населенню житлово-комунальних послуг належної якості відповідно до вимог національних стандартів.
- створення в системі управління галуззю єдиного розрахунково-касового центру.

Керівник Біляївське ЖЕКП

А.М. Крачков

У програму розвитку системи управління житловим фондом

м. Біляївка входять наступні етапи:

- Створення єдиного абонентського центру.
- Реформування аварійно-диспетчерської системи

Програма реорганізації комунального підприємства Біляївське ЖЕКП центр єдиного замовника розроблена з метою:

- Реорганізації Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку»;
- Оптимізації та удосконалення організаційної структури системи управління обслуговування житлового фонду;
- Удосконалення діючих форм та методів управління житловим фондом;
- Поліпшення якості управління житлом;
- Упорядкування взаємодії власників житлових будинків з виконавцями послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій;
- Стимулювання розвитку ОСББ в м. Біляївка;
- Підвищення зацікавленості співвласників багатоквартирних будинків, і як наслідок, ефективності управління будинками, покращення житлово-комунального обслуговування;
- Створення єдиного абонентського центру прийому комунальних платежів для отримання повної, детальної інформації про оплату, заборгованість, нарахування, перерахунки в одному місці, покращення якості обслуговування споживачів тощо;
- Реформування диспетчерської служби для повного безперервного контролю, своєчасного реагування на усунення несправностей й пошкоджень будинкового обладнання, своєчасного усунення й застосування оперативних заходів для забезпечення безпеки населення у містах аварійного стану, поліпшення якості обслуговування споживачів.

Діюча структура управління житловим фондом м. Біляївка

На виконання комплексної програми реформування й розвитку житлово-комунального господарства у 2004 року було створено комунальне підприємство «Біляївське ЖЕКП» для виконання функцій управителя (балансоутримувача) житлового фонду міста Біляївка.

На балансі «Біляївського ЖЕКП» на 01.01.2016 рік утримується :

- 16 житлових будинків загальною площею 24,878 тис.м²
- 8 житлових будинків, загальною площею 21,683 тис.м² обладнані центральним опаленням .

Послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій споживачам послуг надає виконавець послуг: «Біляївське ЖЕКП».

Для приведення тарифів на послуги з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій у відповідність до законодавства, комунальним підприємством були розраховані тарифи окремо за кожним будинком залежно від запланованих кількісних показників послуг та затверджені рішенням виконавчого комітету Біляївської міської ради від 27.12.2012 №221 «Про коригування тарифів», яке вступило в дію 01.02.2013р.

В середньому побудинковий тариф на житловий фонд:

- Садова: 1,3,11,15 – 2,58 грн./м кв.;
- Садова: 5 – 2,75 грн./м кв.;
- ген. Глібова 15 - 1,75 грн./м кв.;

- Матросова: 48,50,52,54,17,18,19,20 - 0,90 грн./м кв;

- О.Головатого 4046 – 0,35 грн./м кв.

За послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій за 2016 рік було нараховано:

населення – 582,0 тис.грн;

субсидії –75358,0тис.грн.;

пільги – 25564,0тис.грн.

а послуги з опалення за 2016 рік було нараховано:

населення – 1,841,100тис.грн.; субсидії –252101,0 тис.грн.; пільги – 75855,0 тис.грн.

Середньооблікова кількість штатних працівників Біляївське ЖЕКП за 2016 рік складає 17 од., із них 13 на постійної основі, 4 на період опалення.

Виходячи з положень Закону України «Про особливості здійснення права власності в багатоквартирному будинку» №417-VIII від 14.05.2015 власникам житлових приміщень у багатоквартирному будинку повністю делеговані повноваження з управління будинком, не дивлячись на наявність/відсутність ОСББ (досить лише прийняти рішення на загальних зборах). До того ж рішення про способи, структуру управління багатоквартирним будинком з метою правильного й ефективного використання своїх грошових коштів (оплата за послуги з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій) однозначно має бути прийнято, на що прямо вказують норми п. 5 ст. 13 вищевказаного закону.

Співвласники багатоквартирного будинку, в якому не створено ОСББ, не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, управління таким будинком здійснюється управителем, який визначається органом місцевого самоврядування.

Визначення управителя Біляївське ЖЕКП є необхідним важелем правильності збудованих в майбутньому відносин між співвласниками багатоквартирних будинків, підрядниками / виконавцями послуг і органами місцевого самоврядування.

Біляївське ЖЕКП - управитель багатоквартирного будинку, який за договором із співвласниками забезпечує належне утримання спільного майна багатоквартирного будинку і прибудинкової території та належні умови проживання і задоволення господарсько-побутових потреб.

Функції діяльності Біляївське ЖЕКП:

- Забезпечення належного утримання, експлуатації та збереження житлового фонду;

- Забезпечення безперебійної роботи інженерного обладнання житлових будинків і приміщень згідно з правилами і нормами, технічної експлуатації житлового фонду;

-Контролювання дотримання чинних стандартів, норм і правил щодо переобладнання, перепланування будинків з метою недопущення порушень міцності і руйнувань несучих житлових конструкцій будинків, погіршення цілісності і зовнішнього вигляду фасадів, порушення вимог протипожежної

безпеки;

- Проведення планових/позапланових загальних і профілактичних оглядів житлових багатоквартирних будинків, комплексні обстеження елементів приміщень будинків, зовнішній благоустрій з метою визначення технічного і санітарного стану, виявлення несправностей і прийняття рішень щодо їх усунення;
- Перевірка готовності житлових будинків, комунікацій, обладнань і елементів благоустрою до експлуатації у весняно - літній і осінньо - зимовий періоди;
- Уточнення обсягів робіт поточного ремонту будинків, які включені в план;
- Надання бухгалтерської, економічної й технічної допомоги співвласникам будинків / ОСББ на договірних основах;
- Проведення заходів, які направлені на запобігання руйнування й розкрадання майна;
- Підготовлення пропозицій щодо впровадження в рамках діючого законодавства України нових організаційних методів, пов'язаних з управлінням житлового майна;
- Внесення відповідних пропозицій у Верховну Раду України, Кабінету Міністрів України, органів місцевого самоврядування по вдосконаленню, внесення пропозицій щодо змін у діюче законодавство тощо.
- Управління багатоквартирним будинком управителем планується здійснювати на підставі договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком;
- Вартість послуг з управління багатоквартирним будинком буде визначатись за згодою сторін та зазначатись у договорі з управителем.
- Умови договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком будуть відповідати умовам типового договору.

Соціальний ефект:

- Прозорість надходжень й витрачання коштів на послуги з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій;
- Самостійне складання планів й проведення поточного й капітального ремонтів;
- Здійснення повного контролю з утримання та управління будинком;
- Підвищення зацікавленості, і як наслідок, ефективності управління загальною власністю, покращення житлово-комунального обслуговування;
- Залучення додаткового доходу на утримання будинку;
- Посилення контролю з боку споживачів за якістю та обсягами послуг;
- Сприяння залученню додаткових інвестицій на проведення ремонтів житлового фонду;
- Стимулювання розвитку ОСББ у місті Біляївка;
- Підвищення рівня довіри з боку споживачів.

Соціальний ефект для населення:

- Можливість отримання повної інформації по всім комунальним

- платежам в одному місці (пункту прийому) від одного спеціаліста;
- Отримання повної, детальної інформації про заборгованість, нарахування, оплати, перерахунки не виходячи із дому (особливо актуально для людей похилого віку та людей з обмеженими можливостями);
- Можливість отримання старшими будинків, головами ОСББ повної інформації по комунальним платежам (квитанції, нарахування, оплата, заборгованість тощо) для подальшої передачі відомостей споживачам послуг;
- Здійснення оплати комунальних послуг через web-сайт;
- Оплата комунальних послуг в банку.

Реформування аварійно-диспетчерської системи

На сьогоднішній день аварійно-диспетчерська служба (АДС) знаходиться в складі підприємства виконавця послуг з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій Біляївське ЖЕКП.

Фактична кількість працівників Біляївське ЖЕКП становить 17чел.,

У разі створення єдиної АДС планова кількість штатних одиниць - 20 осіб.

Функції АДС:

- цілодобовий прийом заявок від жителів за телефоном,
- повідомлення про несправності в аварійну службу виконавців послуг з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій, спеціалізованих організацій, які обслуговують газове, водопровідно-каналізаційне й інше обладнання;
- моментальне усунення аварійних несправностей та пошкоджень внутрішньобудинкових систем..

Реформування АДС дозволить:

- виконувати повний безперервний контроль;
- своєчасно реагувати на усунення несправностей й пошкоджень будинкового обладнання;
- сприяти своєчасному усуненню і застосуванню оперативних заходів для забезпечення безпеки населення в місцях аварійного стану;
- контролювати строки виконання заявок;
- проводити аналіз характеру поступаючих заявок и причини їх невиконання;
- покращити організаційно-економічну трудову діяльність;
- покращити якість обслуговування споживачів.

Керівник Біляївського ЖЕКП

А.М.Крачков

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про Програму «Фінансова підтримка комунального підприємства «Спутник»
на 2017 рік»

Згідно зі ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши пропозиції постійної комісії з питань транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства та будівництва щодо підтримки у розвитку комунальних підприємств, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму «Фінансова підтримка комунального підприємства «Спутник» на 2017 рік» (додаток №1).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства та будівництва (голова комісії Урсол Р.А.)

Біляївський міський голова

М.П.Бухтіяров

№ ___ - __/VII від 22 грудня 2016 року
м.Біляївка

„ЗАТВЕРДЖЕНО”
рішенням сесії
Біляївської міської ради
№ _____

ПРОГРАМА
„ Фінансової підтримки комунального
підприємства
КП «Спутник»
на 2017 рік

м. Біляївка
Програма
„ Фінансова підтримка
комунального підприємства «Спутник» на 2017 рік»

I. Загальні положення

Програма розроблена відповідно до Закону України „Про житлово-комунальні послуги”, „Програми розвитку туризму у м. Біляївка на 2011-2017 роки” та інших чинних нормативно-правових актів.

II. Вступ

КП « Спутник» створено з метою виконання робіт та надання послуг населенню міста визначених Статутом підприємства, а саме:

- Діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщення.
- Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування.
- Організація інших видів відпочинку та розваг.
- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах.
- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.
- Екскурсійна діяльність, організація туристичних подорожей.
- Організація обслуговування вітчизняних та іноземних туристів в Україні.

Незважаючи на зміни в законодавстві та економічні складності в державі, підприємство не змінює свій напрямок роботи. Головною цілю роботи комунального підприємства залишається впровадження заходів для надання якісних послуг для туристів, відпочиваючих, громадян що знаходяться у відрядженні та населення громади.

Робота колективу підприємства завжди була направлена на розвиток, удосконалення та покращення якості послуг, використовуючи нові методи, технології в роботі для зростання доходів та зменшення витрат, що дає можливість покращення матеріальної бази підприємства. Регулярний аналіз роботи дає бачення в пошуках можливостей ефективної роботи підприємства.

У 2016 році завдяки фінансовій підтримці Біляївської міської ради , спільних дій орендарів та адміністрації комунального підприємства виконані заходи затверджені рішенням сесії міської ради №40-4/ vll від 24.12.2015р.

Фінансова підтримка використана на придбання меблів та обладнання. Придбано ,зібрано та замінено 62 одиниці меблів, два телевізора , пилосос та холодильник.

Досягнуто результат в плані посилення конкурентоспроможності на ринку готельних послуг.

Проведення заходів покращило фінансові показники підприємства так за півріччя на 35% виріс дохід підприємства, на 15% виріс чистий дохід.

Адміністрацією підприємства спільно з орендарями виконані заходи затверджені рішенням виконкому міської ради №102 від 30.06.2016р. замінено три віконних блоки на енергозберігаючі, виконано роботи по капремонту даху складського приміщення, заміну 12мм каналізаційних та водопровідних мереж в 3х кімнатах та заміну електропроводки в 2х приміщеннях. Встановлено потужне Інтернет підключення.

Рішенням міської ради в 2016р. передано нежитлову будівлю по вул. О.Головатого 404г. що потребує ремонту. За кошти підприємства виготовлено кошторисну документацію на капремонт приміщення з перспективою обладнання її під хостел.

Враховуючи те що м.Біляївка набула статусу міста обласного підпорядкування то повинна мати об'єкти тимчасового розміщення людей у випадку надзвичайних ситуацій. Посилаючись на вищевикладене пропоную в рамках програми провести благоустрій території біля будівлі та придбати необхідне обладнання для тимчасового перебування людей.

На 2017рік необхідно придбати наступне обладнання:

- ліжко двухярусне 12шт.
- комплект кухонних столів 3кт.;
- Стільці 25шт.;
- Тумби прикро ватні 12шт.
- Холодильник
- Електроплита
- Мікрохвильва піч
- Телевізор
- посуд ;
- дерев'яний навіс (бесідка)

По будівлі вул. Костіна 11 підприємство планує провести ремонт фасаду будівлі але власних коштів підприємства не вистачить і тому в рамках програми просить надати фінансову допомогу на придбання матеріалів в розмірі 48000грн. Та на заміну водостоків 5600грн.

II. Мета і завдання Програми

Програма фінансової підтримки комунального підприємства направлена на :

- забезпечення стабільного функціонування підприємства;
- сприяння створенню належних умов для здійснення діяльності по наданню якісних послуг ;
- покращення умов перебування проживаючих, збільшення конкурентоспроможності об'єктів комунальної власності на ринку послуг.

III. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання Програми

Відповідно до видів діяльності прогнозовані річні фінансово-економічні показники КП „Спутник” на 2017 рік мають наступний вигляд:

ДОХОДИ (без ПДВ) тис.грн.	
Оренда майна	201,0
Інші операційні доходи	149,5
Всього власних доходів	350,5
ВИДАТКИ тис.грн.	
Заробітна плата	151,8
Єдиний соціальний внесок	33,4
Податок на нерухомість	8,7
Амортизація	16,5
Комунальні послуги (газ,ел.ен, водопост.,водовід,зв'язок,ТПВ)	108,0
Періодичні видання та канцелярські витрати	0,5
Розрахунково-касове обслуговування	2,1
Матеріали, обладнання	29,0
Всього видатків	350,0

Для реалізації «Міської програми розвитку комунального підприємства «Спутник» з надання готельних послуг на 2017 рік необхідно – 350,2 тис.грн., із них: власних коштів заплановано 43,6 тис.грн. залучених коштів – 46,5 тис. грн..

Для повної реалізації заходів 2017р. та результативних показників КП» Спутник» необхідно фінансової підтримки в сумі 260100,00 грн.

№п\п	ЗАХОДИ	ВАРТІСТЬ ЗАХОДУ (грн.)	КОШТИ ВЛАСНІ (грн.)	КОШТИ ЗАЛУЧЕНІ (грн.)
1,	Ремонт фасаду будівлі по вул. Костіна 11	126000	38 000	39000
2.	Ремонт приміщень: Два номери в будівлі по вул Костіна 11	7500,00		7500
3.	Придбання матеріалів для заміни водостоків на будівлі по вул Костіна 11..	11200,00	5600	
4.	Придбання готельних корпусних меблів для укомплектування будівлі по вул. О.Головатого 404Г: Ліжко двоярусне – 12 шт.; Тумба – 12 шт. Стіл кухонний в комплекті з стільцями - 3 кт. Стільці – 25 шт. електроплита – 1 шт.	78000,00 6000,00 16000,00 7500,00 9800,00 10000,00		

	холодильник 1 шт. телевізор 1 шт. мікрохвильва піч	5000,00 3200		
5	Бесідка деревяна	30000.00		
6	Благоустрій території укладка цементної плитки 200м2	40000		
7	всього	350200		

IV. Очікувані результати від реалізації Програми

Реалізація програми надасть можливість Біляївській міській раді:

1. В оперативному управлінні міської адміністрації буде приміщення для тимчасового розміщення 24 осіб, яке буде утримувати комунальне підприємство і в вільний час використовувати як хостел.
2. на території об'єднаної громади з'явиться новий туристичний об'єкт;
3. вирішення питань з розміщення спортивних команд, учасників міських та районних заходів по найнижчим цінам у місті з додатковими знижками для дітей та підлітків.
4. можливість об'єднання в один комплекс будівель візит центр, хостел, стадіон, будинок культури з використанням території парку для проведення заходів для молоді та жителів громади.

V. Фінансування Програми

Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюється в Порядку визначеному нормативно-правовими актами за рахунок коштів місцевого та державного бюджетів, або інших джерел не заборонених чинним законодавством України.

Розробив: Директор КП «Спутник»

Богаченко М.С.

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про затвердження договору оренди комунального майна

Згідно зі ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.19 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Постанови Кабінету Міністрів України «Про Методику розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу» та розглянувши пропозиції постійної комісії з питань транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства та будівництва, Біляївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити договір оренди комунального майна розташованого за адресою: с-ще Повстанське, вул.Паркова,9, укладений з фізичною особою – підприємцем Новак Валентиною Петрівною .

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства та будівництва (голова комісії Урсол Р.А.)

Біляївський міський голова

М.П.Бухтіяров

№ ___ - __/VII від 22 грудня 2016 року
м.Біляївка

ДОГОВІР ОРЕНДИ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА

м.Біляївка

_____ р.

Ми, що нижче підписалися,

Біляївська міська рада, в особі міського голови Бухтіярова Михайла Петровича діючого на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», (далі - Орендодавець) з одного боку, та фізична особа - підприємець Новак Валентина Петрівна, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 2850301604, (далі - Орендар), з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування комунальне майно (далі Майно), розміщене за адресою: с-ще Повстанське вул.Паркова,9 Мета використання: для розміщення магазину, Площа 39,4 кв. м. Вартість за незалежною оцінкою (балансова вартість) 49279,0 грн, станом на 2016 р.
2. Майно передається в оренду з правом передачі в суборенду за визначеною чинним законодавством процедурою.
3. Стан Майна на момент укладення договору (коротка технічна характеристика стану майна) визначається в акті приймання – передачі.

УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

4. Передача нерухомого Майна в оренду не надає Орендарю права власності на це майно. Власником орендованого Майна залишається Орендодавець, а Орендар користується ним протягом строку оренди.
5. Орендар повертає Орендодавцеві Майно у стані не гіршому, ніж воно було одержане, на підставі акту приймання - передачі, який підписується обома сторонами. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на Орендодавця.
6. У разі припинення цього Договору Орендар повинен повернути Орендодавцеві орендоване Майно в 10-денний термін з дня отримання повідомлення або з дати закінчення строку Договору за актом приймання - передачі Майна, включаючи день здачі.
7. У разі затримки повернення об'єкту оренди, Орендар повинен сплатити штраф у розмірі подвійної місячної орендної плати за кожний день затримки, враховуючи день передачі, на рахунок Орендодавця.
8. Штраф розраховується, виходячи з розміру орендної плати за останній, згідно з Договором, місяць оренди, згідно з чинним законодавством.

ОРЕНДНА ПЛАТА

9. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу та складає 8870,22грн на рік.
10. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством.

11. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць. Оперативна інформація про індекси інфляції, розраховані Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України.

12. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця (першого та \або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з чинною Методикою розрахунку на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

13. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, істотні зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

14. Орендна плата перераховується Орендарем Орендодавцеві щомісячно не пізніше 20 числа наступного місяця.

15. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості, з урахуванням індексації, за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

16. Нарахування орендної плати за користування комунальним майном розпочинається з дня підписання акта приймання-передавання.

17. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі.

ОПЛАТА ЕКСПЛУАТАЦІЙНИХ ВИТРАТ, ЕЛЕКТРИЧНОЇ ЕНЕРГІЇ

18. Орендар бере участь у витратах Орендодавця, пов'язаних з експлуатацією, ремонтом і утриманням будинку та прибудинкової території – сплачує експлуатаційні витрати пропорційно займаній ним площі.

19. Розмір відшкодування експлуатаційних витрат визначається, згідно кошторису витрат господарсько-фінансового плану на поточний рік.

20. Орендар зобов'язується сплачувати за використану електричну енергію за діючим в розрахунковий період тарифом, згідно показників встановленого індивідуального приладу обліку спожитої електричної енергії.

21. Орендар повинен укласти договір на вивезення ТПВ та дотримуватись вимог Санітарних правил «Утримання території населених міст», щодо збору, складуванню і вивозу.

22. Розмір плати може бути переглянуто на вимогу однієї із сторін у разі зміни методики її розрахунку, змін централізованих цін і тарифів, та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

ОРЕНДАР ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

24. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

25. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та решту обов'язкових платежів передбачених цим договором.
26. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки за рахунок власних коштів.
27. Забезпечити доступ працівників Орендодавця (балансоутримувача, надавача послуг) доступ на об'єкт оренди з метою перевірки його стану і відповідності напряму використання за цільовим призначенням, визначеному цим Договором.
28. Своєчасно здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний ремонт орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень (реконструкції) орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень (реконструкції).
29. Згода на проведення або відмова у проведенні поліпшень (реконструкції) орендованого майна, надається орендарю на підставі відповідного рішення виконавчого комітету Біляївської міської ради.
30. Орендар комунального майна не має права без відповідного рішення виконавчого комітету Біляївської міської ради здійснювати поліпшення (реконструкцію) орендованого майна.
31. Орендар, після отримання згоди виконавчого комітету Біляївської міської ради на здійснення невід'ємних поліпшень (реконструкції), перепланування об'єкту оренди розробляє проектно-кошторисну документацію, затверджує (погоджує) в установленому порядку.
32. Витрати, пов'язані з виготовленням проектно-кошторисної документації, здійснюються за власний рахунок орендаря і в подальшому не відшкодовуються.
33. У разі припинення договору оренди чи його розірвання орендар зобов'язаний у 10 денний термін повернути орендодавцеві об'єкт оренди не в гіршому стані і тій комплектації, в якому він був переданий згідно з актом приймання-передавання. Якщо орендар допустив погіршення стану об'єкта оренди або його загибель, він повинен відшкодувати орендодавцеві збитки, розраховані шляхом незалежної оцінки. Проведення незалежної оцінки збитків здійснюється за рахунок орендодавця.
34. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна.
35. У тижневий термін з моменту вступу у користування майном укласти прямі договори з відповідними підприємствами на користування комунальними послугами (тепло-водопостачання та водовідведення, технічне обслуговування інженерних мереж, енергопостачання), вивіз твердо-побутових відходів – та надати їх копії Орендодавцю.
36. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством. Забезпечити доступ в орендоване приміщення робітників для необхідного огляду та ремонту мереж водопроводу, каналізації, системи центрального опалення в будь-який час при аварійних ситуаціях.
37. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, юридичної адреси повідомляти про це Орендодавця письмово у тижневий строк.

ОРЕНДАР МАЄ ПРАВО:

38. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та в межах визначених чинним законодавством України і умов цього Договору.
39. Орендар, який має намір скористатися переважним правом на укладення договору оренди на новий строк, повинен письмово повідомити про це Орендодавця не пізніше ніж за місяць до закінчення терміну дії цього Договору.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

40. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором по акту приймання-передавання Майна, який підписується одночасно з цим Договором.
41. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.
42. У разі здійснення Орендарем невід'ємних поліпшень орендованого Майна Орендодавець зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ МАЄ ПРАВО

43. Контролювати наявність, стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.
44. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору, якщо Орендар:

- користується майном всупереч договору або призначенню;
- без дозволу Орендодавця передав майно у користування іншій особі;
- своєю недбалою поведінкою створює загрозу пошкодження речі;
- не приступив до проведення поточного, капітального ремонту майна;
- допустив виникнення трьохмісячної заборгованості по сплаті орендарем орендної плати, комунальних послуг, експлуатаційних витрат;
- в інших випадках, передбачених законодавством.

45. В обов'язковому порядку здійснювати контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі складанням акта обстеження.
46. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ЗА ДОГОВОРОМ

47. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з Договором сторони несуть відповідальність згідно чинним законодавством України.
48. За порушення умов договору винна сторона відшкодовує збитки в порядку і розмірі, передбаченому чинним законодавством та цим Договором.
49. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішують в судовому порядку.

СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

50. Цей Договір укладено строком на п'ять років, що діє з моменту підписання до закінчення строку включно.

51. Умови Договору зберігають силу протягом усього строку дії Договору, у тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати (решти обов'язкових платежів за цим договором) – до повного виконання зобов'язань.

52. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються сторонами протягом 20 днів з дати їх подання до розгляду іншою Стороною.

53. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

54. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- викупу (приватизації) об'єкта оренди (за участю орендаря);
- загибелі (знищення) орендованого Майна;
- достроково за згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- достроково на вимогу Орендодавця у випадках передбачених цим Договором та чинним законодавством;
- ліквідації Орендаря – юридичної особи;
- банкрутства Орендаря та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

55. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємне поліпшення - у комунальній власності територіальної громади міста.

56. У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

57. Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання Сторонами акта приймання-передавання. Обов'язок щодо складання акта приймання – передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

58. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

59. Цей Договір укладено в двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця й Орендаря.

ДОДАТКИ

Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- розрахунок орендної плати;
- незалежна оцінка вартості Майна, що передається в оренду;
- акт приймання – передавання орендованого Майна;

Реквізити та підписи сторін

13. ПЛАТІЖНІ ТА ПОШТОВІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Біляївська міська рада
67600, м.Біляївка, пр-кт Незалежності,9

р/р _____

Банк: _____

МФО _____ Код

ЄДРПОУ

Біляївський міський голова
_____ **М.П.Бухтіяров**

М. П

Виконавець

ФОП Новак Валентина Петрівна
67650, Одеська обл., с.Майори,
вул.Комарова,5
Код ЄДРПОУ 2850301604

Фізична особа – підприємець
_____ **В.П.Новак**

МП